

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА



УТВЕРЖДАЮ

Ректор РХТУ им. Д.И. Менделеева

А.Г. Мажуга

июль 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент**

(Код и наименование направления подготовки)

**Магистерская программа:
Управление бизнесом в цифровой экономике**

(Наименование магистерской программы)

форма обучения:

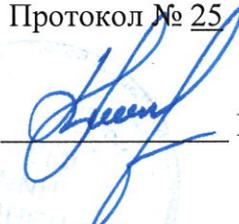
очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация: **Магистр**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании Методической комиссии
РХТУ им. Д.И. Менделеева
«30» июня 2020 г.

Протокол № 25

Председатель  Н.А. Макаров

Москва, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки магистров (далее – программа магистратуры, ООП магистратуры), реализуемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» по направлению подготовки высшего образования 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике» представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы магистратуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки программы магистратуры по направлению подготовки составляют:

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.04.2015 N 36854), (далее – ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры));
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Общая характеристика программы магистратуры

Целью программы магистратуры является создание для обучающихся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

Получение образования по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры допускается только в образовательной организации высшего образования и научной организации (далее - организация).

Обучение по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры в образовательной организации осуществляется в очной форме обучения. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей

формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.
- Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	51 - 69
	Базовая часть	18
	Вариативная часть	33 - 51
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	42 - 63
	Вариативная часть	42 - 63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 – 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы магистратуры		120

В блок 1 входят «Дисциплины (модули)», относящиеся к базовой части программы магистратуры и являющиеся обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры). После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);
- НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

1.4. Требования к поступающему

Требования к поступающему определяются федеральным законодательством в области образования, в том числе Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на соответствующий учебный год.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов,

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

4.1 Общая характеристика образовательной деятельности.

Образовательная деятельность по программе магистратуры предусматривает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинарских занятий, консультаций, лабораторных работ, иных форм обучения, предусмотренных учебным планом;
- проведение практик;
- проведение научных исследований в соответствии с направленностью программы магистратуры;
- проведение контроля качества освоения программы магистратуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.2. Учебный план подготовки магистров.

Учебный план подготовки магистрантов разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 322.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план подготовки магистранта по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике» прилагается.

4.3. Календарный учебный график.

Последовательность реализации программы магистратуры по годам и семестрам (включая теоретическое обучение, практики, научные исследования, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике (приложение – календарный учебный график).

4.4. Аннотации рабочих программ дисциплин

4.4.1. Дисциплины обязательной части (базовая часть)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Инновационное предпринимательство» (Б1.Б.01)

1 Цель дисциплины «Инновационное предпринимательство» – формирование у студентов знаний фундаментальных концепций инновационного развития, современных подходов и методов осуществления предпринимательской деятельности в области новых и высоких технологий, умений и навыков применения современного инструментария менеджмента и маркетинга для обеспечения конкурентоспособности инновационного предприятия на рынке.

2 В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

Знать:

- современные тенденции и разновидности экономического развития;
- сущность инновационного предпринимательства и его решающее влияние на развитие производительных сил;
- проблемы социальной конверсии экономики и управления этим процессом;
- принципы и методы создания новых инновационных предприятий и организаций;
- потенциальные выгоды от предпринимательской активности и роль R&D в этом процессе;
- причины, по которым у уже сформировавшихся компаний могут возникать сложности с предпринимательской активностью;
- основные характеристики и механизмы корпоративного венчурина как одного из типов предпринимательской активности.

Уметь:

- оценивать экономическое положение хозяйствующего субъекта на рынке и выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить конкурентные преимущества;
- моделировать нововведения, программировать инновационный бизнес;
- определять величину необходимых капиталовложений, будущих текущих затрат, рассчитывать их окупаемость, социально-экономическую эффективность нововведений и величины рисков;
- создавать новые инновационные предприятия и организации.

Владеть:

- навыками выявлять новые идеи через различные каналы, определять, добывать и распределять ресурсы для развития идей;
- навыками диагностировать проблемы восприятия предпринимательской активности сотрудниками и предпринимать усилия для их вовлечения;
- развивать различные типы деловых связей, применять тактики убеждения и межличностных коммуникаций для координирования работы предпринимательского проекта с другими отделами компании.

3 Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Концептуальные основы инновационного предпринимательства.

Современные концепции инновационного развития. Современные понятия инноваций, инновационной деятельности и инновационной организации. Идентификация и классификация инноваций. Особенности инновационного предпринимательства. Экономическая организация. Природа фирмы. Фирма как способ организации предпринимательской деятельности. Формы инновационного предпринимательства. Современные типы организационных структур предпринимательской деятельности. Факторы и условия развития инновационного предпринимательства.

Разнообразие определений «предпринимательская активность». Три основных вида предпринимательской активности: (радикальные) инновации, корпоративный венчуринг, корпоративное обновление. Основные отличия предпринимательской активности от менеджеральной (административной). Причины, побуждающие организации заниматься предпринимательством: финансовые и нефинансовые выгоды, необходимость инноваций и ускорение темпа конкуренции.

Основные составляющие предпринимательской активности процесса: обнаружение (создание) возможностей для развития бизнеса, их оценка, легитимизация и внедрение. Обнаружение (создание) возможностей для развития бизнеса. Креативность и сканирование внешнего окружения как источники новых идей. Управление креативными командами. Оценка предпринимательских возможностей. Сбор информации о технологиях. Портфельный подход к идеям для нового бизнеса. Формализация идей: предложение, бизнес план и/или прототип. Стратегии легитимизации новых бизнес идей: подстройка; выбор; трансформация. Характеристики, преимущества и недостатки каждой из стратегий. Влияние контекста на выбор стратегии. Внедрение новых бизнес идей. Формальные и неформальные способы сбора (получения) ресурсов. Культура толерантности к ошибкам.

Раздел 2. Системообразующие процессы в инновационном предпринимательстве.

Инфраструктура рынка инноваций. Структура отечественного и международного инновационных рынков. Информационная инфраструктура и инновационное брокерство. Венчурные ярмарки. Конкурсы русских инноваций. Технопарковые структуры: инкубаторы, технологические парки, технополисы. Технологический трансфер и объекты трансфера технологий. Процесс отбора технологий. Количественные подходы к оценке приемлемости технологии и ее рисков. Особенности коммерческого трансфера. Лицензионная торговля как форма трансфера технологий.

Интеллектуальная собственность как объект рынка инноваций. Методология оценки стоимости объектов интеллектуальной собственности. Формирование портфеля интеллектуальной собственности в организации. Патентная защита объектов интеллектуальной собственности.

Финансирование предпринимательской деятельности в области новых и высоких технологий. Источники финансирования инновационных организаций. Формы и механизмы государственного финансирования. Венчурное и бизнес-ангельское инвестирование. Виды инвестиционных фондов. IPO инновационных организаций. Оценка инвестиционной привлекательности инновационного проекта.

Раздел 3. Инновационное предпринимательство как кросс-функциональный процесс

Менеджмент инновационной организации. Особенности инновационного менеджмента. Жизненный цикл организации. Стратегии технологических и продуктовых инноваций. Конкурентные стратегии инновационных организаций. Управление изменениями: основные методы.

Управление маркетинговой деятельностью инновационных предприятий. Классификация продуктов инновационной деятельности. Разработка минимально жизнеспособного продукта (MVP). Особенности выбора и организации каналов продаж. Разработка модели коммерциализации инновационного продукта и/или услуги.

Риски в инновационном предпринимательстве. Характеристика и виды риска в инновационной деятельности. Оценка инновационного проекта. Основные пути снижения риска в инновационной деятельности.

4. Объем учебной дисциплины

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		74
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Системный анализ в менеджменте» (Б1.Б.02)

1. Цели дисциплины:

- изучение методов математического моделирования экономических систем и процессов,
- освоение средств вычислительной техники для математического моделирования;
- ознакомление с методологическими основами применения экономико-математических методов и моделей в теории управления;
- раскрытие содержания исследования операций в теории и практике управления;
- освоение методов экономико-математического моделирования и их применение к задачам инновационного развития.

2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- методы сбора, обработки и анализа информации в менеджменте;
- методы определения экономического эффекта от изменения системы в менеджменте;
- методы определения общей и частной эффективности функционирования системы в менеджменте;
- методы оценки эффективности систем управления.

Уметь:

- формировать процедуры системного исследования в менеджменте;
- определять методы исследований для принятия конкретных типов управленческих решений;
- проводить эмпирические прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование бизнес-процессов;

Владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно-управленческих моделей.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Методы исследования операций в моделировании организационно-экономических задач

Основные понятия исследования операций в экономике. Операция. Эффективность операции. Математическая модель операции. Общая постановка задачи исследования операций. Предпосылки применения методов исследования операций в обосновании оптимальных решений. Классификация задач, решаемых методами исследования операций. Критерии оптимальности и показатели эффективности в экстремальных организационно-экономических задачах.

Раздел 2. Вероятностные распределения. Многомерные случайные величины

Дискретные случайные величины. Биномиальный закон распределения (Бернулли). Закон Пуассона. Распределение Пуассона как замена биномиального распределения. Непрерывные случайные величины. Нормальное распределение непрерывной случайной величины. Стандартное нормальное распределение. Использование нормального распределения в качестве аппроксимации биномиального распределения. Нормальное распределение как замена распределения Пуассона. Комбинации случайных величин. Многомерные случайные величины. Условные законы распределения. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения вероятностных задач.

Раздел 3. Моделирование по схеме марковских случайных процессов

Марковский случайный процесс с дискретными состояниями. Случайные процессы с дискретным и прерывным временем. Марковская цепь. Марковский процесс с дискретными состояниями и непрерывным временем. Поток событий. Простейший поток. Потоки Пальма. Потоки Эрланга. Пуассоновские потоки событий и непрерывные марковские цепи. Предельные вероятности состояний. Процесс «гибели и размножения». Циклический процесс. Приближенное сведение не-марковских процессов к марковским. Метод псевдосостояний.

Раздел 4. Методы учета надежности систем в экономике и технике

Проблема оценки надежности. Надежность элемента. Плотность распределения времени безотказной работы. Среднее время безотказной работы. Экспоненциальный закон надежности. Интенсивность отказов. Определение надежности системы по надежности ее элементов. Надежность нерезервированной системы. Надежность резервированной системы. Учет зависимости отказов при оценке надежно Факторный и компонентный анализ Основная модель факторного анализа. Компоненты дисперсии в факторном анализе. Получение матрицы коэффициентов парной корреляции и ее преобразование. Факторное отображение и факторная структура. Пространство общих факторов и полное факторное пространство. Связь факторных решений, полученных различными методами. Метод главных факторов и его алгоритм. Проблема вращения. Понятие ортогонального и косоугольного вращения. Обобщенные факторы. Проблема оценки факторов и задачи классификации. Измерение факторов. Факторный анализ и методы классификации многомерных наблюдений. Классификация задач факторного анализа и метода главных компонент. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения задач компонентного и факторного анализа. Статистический подход в методе главных компонент. Многомерное нормальное распределение как модель. Геометрическая интерпретация плотности вероятности двумерного нормального распределения. Линейная модель метода главных компонент. Матрица весовых коэффициентов. Линейный оператор и отвечающая ему матрица. Характеристический многочлен подобных матриц. Собственные векторы. Дисперсия исследуемых признаков в методе главных компонент.

Раздел 5. Факторный и компонентный анализ

Основная модель факторного анализа. Компоненты дисперсии в факторном анализе. Получение матрицы коэффициентов парной корреляции и ее преобразование. Факторное отображение и факторная структура. Пространство общих факторов и полное факторное пространство. Связь факторных решений, полученных различными методами. Метод главных факторов и его алгоритм. Проблема вращения. Понятие ортогонального и косоугольного вращения. Обобщенные факторы. Проблема оценки факторов и задачи классификации. Измерение факторов. Факторный анализ и методы классификации многомерных наблюдений. Классификация задач факторного анализа и метода главных компонент. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения задач компонентного и факторного анализа. Статистический подход в методе главных компонент. Многомерное нормальное распределение как модель. Геометрическая интерпретация плотности вероятности двумерного нормального распределения. Линейная модель метода главных компонент. Матрица весовых коэффициентов. Линейный оператор и отвечающая ему матрица. Характеристический многочлен подобных матриц.

Раздел 6. Методы многомерной классификации и модели распознавания образов

Классификация без обучения. Кластерный анализ. Расстояние между объектами и мера близости. Расстояние между кластерами. Иерархические кластер-процедуры. Дискриминантный анализ. Дискриминантный анализ при нормальном законе распределения показателей. Модели распознавания образов в экономике.

Раздел 7. Метод анализа иерархий

Принцип идентичности и декомпозиции, принцип дискриминации и сравнительных суждений. Синтез приоритетов. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения задач с помощью метода анализа иерархий.

Раздел 8. Модели целочисленного программирования

Постановка задачи целочисленного программирования. Методы отсечения. Геометрическая интерпретация задачи целочисленного программирования. Метод Гомори. Понятие о методе ветвей и границ. Полностью и частично целочисленные задачи. Определение оптимального плана задачи целочисленного программирования. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения задач целочисленного программирования.

Раздел 9. Модели динамического программирования

Общая постановка задачи динамического программирования. Принцип оптимальности и уравнение Беллмана. Нахождение решения задач методом динамического программирования.

Задача о распределении капитальных вложений между предприятиями (проектами). Общая схема применения метода динамического программирования. Задача о замене оборудования.

Раздел 10. Модели нелинейного программирования

Экономическая и геометрическая интерпретация задачи нелинейного программирования. Метод множителей Лагранжа. Задачи выпуклого программирования. Градиентные методы. Методы кусочно-линейной аппроксимации. Методы спуска. Использование программного обеспечения ЭВМ для решения задач нелинейного программирования.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	1,17	42
Самостоятельная работа (СР):	1,58	57
Контактная самостоятельная работа	1,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		57
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	1,17	31,50
Самостоятельная работа (СР):	1,58	42,75
Контактная самостоятельная работа	1,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		42,75
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Современное стратегическое планирование и управление» (Б1.Б.03)

1. Цели дисциплины.

- изучение классических и современных моделей стратегического менеджмента во взаимосвязи с эволюцией теоретических концепций, тенденциями и проблемами развития и управления организацией;
- освоение базовых моделей и методов, используемых в практике стратегического планирования и управления;

- формирование у студентов аналитических компетенций, позволяющих активно и творчески участвовать в разработке и практическом применении современных подходов, методов и моделей стратегического менеджмента;
- приобретение знаний и навыков, необходимых для постановки и практического решения актуальных задач стратегического управления развитием компаний;
- развитие у студентов индивидуального потенциала, способностей к творческому, системному и стратегическому мышлению.

2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

Знать:

- сущность, цели и задачи стратегического анализа в организации;
- место и роль стратегического анализа в информационной системе организации, а также в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте;
- основные методы, модели и инструменты стратегического анализа;
- методы и критерии принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности;

Уметь:

- грамотно использовать терминологию стратегического менеджмента в профессиональной деятельности;
- формулировать цели и задачи, определять объекты стратегического анализа;
- проводить анализ внешней и внутренней среды с использованием необходимых инструментов стратегического анализа;
- вырабатывать оптимальное управленческое решение на базе оценки программ организационного развития и изменений с целью обеспечения их реализации; осуществлять контроль реализации программ организационного развития и их изменения посредством их аналитической диагностики;
- адекватно использовать инструментальный критерий эффективности для принятия управленческого решения
- применять методы стратегического анализа при разработке стратегии развития организации;
- использовать результаты стратегического анализа для повышения
- эффективности деятельности компании;

Владеть:

- навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации;
- приемами научно-практического анализа информации об особенностях функционирования организации в современных условиях, навыками публичного изложения разработанных программ исследований;
- методами анализа оценки эффективности внедрения корпоративной стратегии на различных этапах ее реализации;
- навыками стратегического мышления при исследовании проблем развития организаций;
- аналитическими методами оценки программ организационного развития и изменений;
- методами и методиками анализа в достаточной степени для проведения научных исследований;
- навыками проведения стратегического анализа в организации;
- навыками разработки стратегии организации;
- навыками использования методов и приемов анализа управления бизнес-процессами и оценки их эффективности.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1 Введение в современный стратегический анализ.

Стратегическое мышление, системный и ситуационный подход. Научные концепции и школы стратегий. Концепции ресурсной и рыночной ориентации стратегий. Концепция стратегических дилемм и парадоксального подхода в стратегическом управлении. Концепция EVR-конгруэнтности. Эволюция понятий стратегия и стратегическое планирование. Стратегический процесс.

Модели стратегий Г. Минцберга. Уровни, виды и особенности стратегий организации. Базовые элементы модели стратегического управления. Плановая, инкрементальная, адаптивная и предпринимательская модели стратегических решений и действий. Адаптивный и активный стиль стратегического поведения организации. Стратегии, основанные на компетенциях, динамических способностях и знаниях. Сетевые организации и стратегические партнерства. Новые постановки проблем и стратегических задач.

Эволюция типологии конкурентных стратегий. Стратегические приоритеты при создании ценности для покупателей: зоны превосходства, ценностные ориентиры, особенности критериев и условия выбора. Задачи и принципы создания компаниями отличительных преимуществ.

Ключевые факторы успеха и позиционные преимущества. Концепции стратегического позиционирования компании М. Портера, Д. Аакера, Г. Минцберга. Ограничения моделей позиционирования в современных условиях. Связь с источниками конкурентных преимуществ, стратегических приоритетов и конкурентных стратегий компании. Особенности позиционирования глобальных и сетевых компаний.

Раздел 2. Инструменты стратегического анализа и диагностики.

Цели и задачи стратегического анализа и диагностики. Основные направления и этапы анализа внешней и внутренней среды компании. Качественные и количественные методы, применяемые в стратегическом анализе и диагностике. Анализ особенностей внешней среды организации. Ситуационный анализ. Расширение области PEST-анализа.

Модели конкурентного анализа М. Портера: расширенной конкуренции (модель 5 сил) и детерминантов международной конкурентоспособности. Оценка привлекательности отрасли и рынка. Анализ стратегических групп: методические подходы, этапы анализа, достоинства и ограничения метода. Концепция КФУ – факторов, наиболее значимых для развития бизнеса, будущего и успешности компании. Исследование изменений во внешней среде организации методами сценарного анализа. Виды сценариев. Роль и особенности прогнозных и нормативных сценариев. Вероятностные характеристики и временные горизонты сценариев. Стратегическая оценка и анализ сценариев для будущего компании, согласование со стратегиями, приоритетами и целями. Сценарно-стратегические планы организаций. Методические подходы и типовые этапы построения сценариев в сценарно-стратегическом анализе и планировании.

Организационная диагностика. Цели, задачи и основные аспекты анализа внутренней среды компании. Анализ динамики процессов развития и источников конкурентных преимуществ компании. Оценка рыночной ориентированности, стратегических ориентиров и приоритетов, реализуемых стратегических инициатив. Анализ бизнес-моделей, инновационных и операционных процессов.

Оценка компетенций, источников конкурентных преимуществ и ключевых факторов успеха компании. Стратегический анализ ресурсов, способностей и компетенций по Р. Гранту, Дж. Барни, Г. Хамел и К.К. Прахалад. Анализ структуры компетенций компании. VRIO - анализ уникальности и ценности ресурсов, способностей и компетенций. GAP-анализ, динамический SWOT- анализ положения организации. Анализ стратегического потенциала организации. Анализ эффективности использования и направлений развития компетенций и потенциала на основе методических подходов Г. Хамел и К.К. Прахалад. Матрица развития корневых компетенций Г. Хамел и К.К. Прахалад.

Анализ финансового потенциала компании. Стратегический анализ издержек и создания ценностей для покупателей. Оценка степени удовлетворенности акционеров.

Анализ кадрового потенциала. Особенности систем мотивации, их влияние на реализуемые стратегии. Особенности и совместимость стратегий, структуры, стиля управления и корпоративной культуры.

Методы комплексной диагностики стратегической позиции компании и возможностей ее изменения в будущем. Анализ внешней и внутренней сбалансированности компании. Матрица стратегического отклика организации. Системы оценки показателей успешности компаний: KPI, BSC. Анализ «слепых зон». Анализ конкурентной позиции компании. Конкурентный профиль компании: матрица и модель сравнительного анализа преимуществ конкурирующих компаний. Конкурентный GAP-анализ и динамический SWOT-анализ компаний-конкурентов.

Анализ адекватности (согласованности) стратегической позиции, стиля конкурентного поведения и стратегических действий организации (SPACE – анализ). Задачи стратегического и конкурентного бенчмаркинга в стратегическом анализе и диагностике. Диагностика проблемной ситуации. Выявление проблем, причин и факторов, наиболее значимых для развития, успеха или провала компании. Методы К. Джей – Шибя и К. Исикава.

Раздел 3. Разработка стратегии организации (методы анализа целей и стратегий).

Виды стратегий и общие принципы их формирования. Формулирование и осуществление стратегии: процессы и решения. Процессы разработки плановых и «случайных» стратегий. Критерии оценки стратегий. Стратегические цели фирмы, отражение в них интересов ее менеджеров, акционеров и работников. Концепция стейкхолдеров. SMART-анализ, MOST-анализ, GAP-анализ. Особенности установления стратегических целей для разных временных горизонтов.

Раздел 4. Реализация стратегии организации.

Реализация стратегии: процессы и решения. Стратегические программы и проекты, как инструмент реализации стратегий. Взаимосвязь целей, стратегий и проектов. Концепция стратегии как портфеля проектов. Основные типы программ и проектов. Программы и проекты стратегического партнерства: цели, основные задачи, критерии стратегического соответствия. Проекты государственно-частного партнерства. Программы обновления компании и проекты стратегических изменений.

Раздел 5. Стратегический контроллинг и эффективность стратегического менеджмента. Внутренняя и внешняя эффективность фирмы, ее связь с ключевыми факторами успеха и конкурентными преимуществами. Концепции менеджмента и маркетинга, ориентированные на ценность (стоимость). Критерии стратегического успеха и провала. Роль основных функций, ресурсов и потенциала в увеличении ценности (стоимости) компании. Ценность компании для акционеров, ценность товаров и услуг для покупателей, общественная ценность.

Роль сценариев при разработке проекта и корректировке проектных решений, типовые задачи и используемые инструменты. Определение сроков проекта разработки и вывода на рынок нового продукта. Учет факторов неопределенности и стратегических намерений конкурента. Методы моделирования последствий реализации проекта. Учет факторов неопределенности и риска при разработке и корректировке программ и проектов.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	180
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,95	34

Самостоятельная работа (СР):	2,58	93
Контактная самостоятельная работа	2,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		93
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	135
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,95	25,50
Самостоятельная работа (СР):	2,58	69,75
Контактная самостоятельная работа	2,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		69,75
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Деловой иностранный язык» (Б1.Б.04)

1. Цель дисциплины - приобретение обучающимися общей, коммуникативной и профессиональной компетенций, уровень которых на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык как в профессиональной деятельности в сфере делового общения, так и для целей самообразования.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

Знать:

- основные способы сочетаемости лексических единиц и основные словообразовательные модели;
- русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;
- основные приемы и методы реферирования и аннотирования литературы по специальности;
- пассивную и активную лексику, в том числе общенаучную и специальную терминологию, необходимую для работы над типовыми текстами;
- приемы работы с оригинальной литературой по специальности.

Уметь:

- работать с оригинальной литературой по специальности
- работать со словарем;
- вести деловую переписку на изучаемом языке;
- вести речевую деятельность применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Владеть:

- иностранным языком на уровне профессионального общения, навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации, основами публичной речи;
- формами деловой переписки, навыками подготовки текстовых документов в управленческой деятельности;
- основной иноязычной терминологией специальности;
- основами реферирования и аннотирования литературы по специальности.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Общелингвистические аспекты делового общения на иностранном языке.

Введение. Предмет и роль иностранного языка в деловом общении. Задачи и место курса в подготовке магистра техники и технологии.

1. Грамматические трудности изучаемого языка: Личные, притяжательные и прочие местоимения. Спряжение глагола-связки. Образование и употребление форм пассивного залога. Порядок слов в предложении.

2. Чтение тематических текстов: «Введение в химию», «Д.И. Менделеев», «РХТУ им. Д.И. Менделеева». Понятие о видах чтения. Активизация лексики прочитанных текстов.

3. Практика устной речи по темам: «Говорим о себе», «В городе», «Район, где я живу». Лексические особенности монологической речи. Речевой этикет делового общения (знакомство, представление, установление и поддержание контакта, запрос и сообщение информации, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия).

Фонетические характеристики изучаемого языка. Особенности диалогической речи по пройденным темам.

4. Грамматические трудности изучаемого языка: инфинитив. Образование и употребление инфинитивных оборотов. Видовременные формы глаголов.

Раздел 2. Чтение, перевод и особенности специальной бизнес литературы.

5. Изучающее чтение текстов по темам: «Структура вещества», «Неорганическая и органическая химия, соединения углерода».

Лексические особенности деловой документации. Терминология бизнес литературы на изучаемом языке.

6. Практика устной речи по теме «Студенческая жизнь».

Стилистические и лексические особенности языка делового общения. Активный и пассивный тематический словарный запас.

7. Грамматические трудности изучаемого языка: причастия. Различные варианты перевода причастий на русский язык. Причастные обороты и приемы их перевода на русский язык. Сослагательное наклонение. Типы условных предложений. Варианты перевода предложений в сослагательном наклонении и условных предложений.

8. Изучающее чтение текстов по тематике: «Химическая лаборатория»; «Измерения в химии». Организация работы со специальными словарями. Понятие о реферировании текстов по специальности.

Раздел 3. Профессиональная коммуникация в сфере делового общения

9. Практика устной речи по темам: «Страна изучаемого языка», «Проведение деловой встречи», «Заключение контракта». Устный обмен информацией: Устные контакты в ситуациях делового общения.

10. Изучающее чтение специальных текстов. Приемы работы со словарем. Составление рефератов и аннотаций.

11. Ознакомительное чтение по тематике: «В банке. Финансы»; «Деловые письма»; «Устройство на работу».

Формы делового письма. Понятие деловой корреспонденции. Приемы работы с Интернетом и электронной почтой.

12. Разговорная практика делового общения по темам: «Химические технологии», «Проблемы экологии». Сообщение информации по теме (монологическое высказывание) в рамках общенаучной и общетехнической тематики.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Риск-менеджмент» (Б1.Б.05)

1. Цель дисциплины – является формирование у обучающихся магистратуры управленческого мышления, основанного на понимании процесса управления рисками и проведения «антирисковых» мероприятия. Изучение дисциплины «Риск-менеджмент» направлено на углубление знаний, умений, навыков управления рисками и проведения «антирисковых» мероприятий в условиях динамичной внешней среды, для достижения поставленных целей организации.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

Знать:

- понятие риска и неопределенности;

- основные подходы к классификации рисков;
- основные отечественные и зарубежные концепции менеджмента рисков;
- методы нейтрализации риска.

Уметь:

- идентифицировать риски;
- использовать методы количественного и качественного анализа рисков;
- управлять предпринимательскими рисками.

Владеть:

- навыками анализа и синтеза получаемой информации;
- методами контроля, мониторинга и прогнозирования рисков;
- навыками проведения «антирисковых» мероприятий;
- навыками обобщения и использования передового отечественного и зарубежного опыта в области управления рисками.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Риск-менеджмент» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Риск и неопределенность.

Основные подходы к рассмотрению неопределенности. Объект, его параметры и состояние. Внешняя среда организации. Влияние факторов внешней среды на состояние объекта. Теория вероятности о неопределенности. Детерминированные и стохастические факторы, влияющие на состояние объекта. Понятия стохастической и целевой неопределенности, причины возникновения данных видов неопределенности. Субъективная оценка состояния объекта, оценочные шкалы и их виды. Мера неопределенности объекта. Энтропия, как количественная мера неопределенности системы.

Риск и его сущность. Государственный стандарт о понятии риска. Мера риска. Последствия и вероятность, как способ измерения риска. Понятие объективной и субъективной вероятности. Структура реализации риска.

Тема 2. Риски и их классификация.

Основания возникновения рисков. Чистые и спекулятивные риски. Торговые, производственные, имущественные, транспортные, политические, экологические, природные риски и причины их возникновения. Транспортные (логистические) риски и их классификация в соответствии с правилами международной торговой палаты Инкотермс.

Финансовые и коммерческие риски, как составная часть спекулятивных рисков. Риски связанные с покупательной способностью денег: инфляционные, дефляционные, валютные риски и риски ликвидности. Инвестиционные риски и их подвиды: риск упущенной выгоды, риск снижения доходности, риск прямых финансовых потерь, капитальный риск, страховой риск, временной риск. Кредитные риски и их классификация. Прочие виды рисков.

Тема 3. Управление риском.

Эволюция отношения к риску в человеческом обществе. История возникновения менеджмента рисков. Переход от страхования рисков к их управлению. Показатель стоимостной оценки риска (VAR). Фрагментарная и интегрированная (корпоративная) модели управления риском. Современные концепции управления риском. Понятие риск менеджмента. Парадигмы реализации риск менеджмента «снизу вверх» и «сверху вниз». Жизненный цикл организации и выбор модели управления рисками. Управления рисками как процесс. Логическая схема построения и работы системы управления рисками. схема управления рисками (процесс PM) по версии Федерации европейских ассоциаций риск менеджеров (FERMA)

Тема 4. Оценка рисков.

Идентификация риска, как процесс определения, составления перечня и описания элементов риска. Описание и источники риска. Организация и ее внутренняя и внешняя среда. Внутренние и внешние источники информации для идентификации рисков. Реестр (журнал)

рисков и способы его создания. Руководство по созданию реестра риска организации Р 50.1.084 – 2011.

Количественная оценка (измерение) риска. Дискретные и непрерывные модели риска. Распределения случайных величин, используемые при оценке рисков. Последствия и их числовые показатели. Числовые показатели последствий экономических рисков. Методы измерения риска: статистические, вероятностно-статистические, теоретико-вероятностные, экспертные. Концепция приемлемого риска, принцип ALARA/ALARP.

Тема 5. Методы обработки риска.

Классификация методов обработки риска. Составление карты (матрицы) рисков. Приемлемые и неприемлемые риски. Методы перевода риска из неприемлемого в приемлемый: уклонение от риска (risk elimination, risk avoidance), уменьшение риска (risk reduction, risk mitigation), передача риска (risk transfer), удержание риска (risk retention). Регулирование и финансирование риска. Уклонение и уменьшение, как методы регулирования риска. Разделение и дублирование риска.

Понятие финансирования риска. Планируемые и случайные расходы по управлению риском. Классификация источников финансирования риска. Методы удержания (сохранения) и передачи (переноса) риска в целях финансирования. Осознанное и неосознанное удержание риска. Факторы, влияющие на способность организации по удержанию риска. Передача риска, способы передачи риска: передача в целях регулирования риска; передача в целях финансирования риска. Механизмы передачи риска: передача риска по закону, передача риска по договору, др. механизмы передачи. Страхование, хеджирование риска.

Тема 6. Мониторинг и управление рисками.

Управление рисками, как область стандартизации и средство повышения эффективности работы предприятия. Стандарты в риск менеджменте. Понятие мониторинга рисков. Два основных типа стандартов управления рисками: стандарты оценки результатов и стандарты оценки деятельности. Разработка модели внутрифирменной системы риск-менеджмента. Понятие «политики управления рисками». Проверка соблюдения стандартов.

Тема 7. Принятие управленческих решений в условиях определенности риска и неопределенности.

Анализ задач и методов теории принятия решений, особенности принятия решений в управлении. Принятие решений без использования численных значений вероятностей исходов (в условиях определенности), принятие решений с использованием численных значений вероятностей исходов (в условиях неопределенности). Дерево управленческих решений.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

4.4.2. Дисциплины вариативной части (обязательные дисциплины)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Руководство и лидерство» (Б1.В.01)

1. Цель дисциплины – является формирование у обучающихся магистратуры представлений о теоретических аспектах социального лидерства, сущности реализации лидерских позиций в условиях современных подходов к функционированию организации. При этом особое внимание уделяется специфике реализации технологии командообразования.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Знать:

- закономерности и принципы командообразования;
- принципы эффективного взаимодействия;
- требования к лидерству, предъявленные стандартами по системе менеджмента качества;
- функции и роль лидера в современном обществе.

Уметь:

- оценивать социальные и психологические свойства личности и межличностные отношения, поведение больших и малых групп;
- формировать взаимоотношения в коллективе;
- создавать эффективную команду;
- определять критерии эффективной организации групп.

Владеть:

- навыками моделирования поведения в различных ситуациях, оценки социально-психологического климата в организации, практического применения методов сплочения группы для повышения ее эффективности, организации командного взаимодействия для решения задач по управлению персоналом, проектирования организации групп и распределения полномочий.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Руководство и лидерство» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Раздел 1. Введение в теорию и практику руководства и лидерства.

Тема 1. Функция лидера в современном обществе.

Концепция лидерства в психологии. Функция лидера в современном обществе. Лидерство как фактор личностного роста и движущая сила социального и предпринимательского развития. Роль лидера в условиях глобализации рынка. Междисциплинарная функция психологии лидерства и ее роль в системе наук о менеджменте и деловом администрировании. Лидерство руководства в ISO 9001:2015.

Тема 2. История зарождения и развития психологии лидерства.

Предвоенные годы: теория черт лидерства (лидерство как неформальный феномен и как руководство), исследование стилей лидерства, принципы изучения «жизненного пространства» личности. Послевоенные теории: ситуационный подход, теория перцептивной активности последователей, теория личностного аспекта лидерства, харизма лидера, вероятностная модель эффективности лидерства: трансформационная парадигма, транзакционистская парадигма.

Раздел 2. Развитие лидерских качеств и профессиональных навыков менеджера.

Тема 3. Личностные характеристики лидера.

Четыре базовых компонента фигуры лидера: социально-экономическая личностная структура. Вектор ведущей направленности бизнесмена-лидера. Лидерские качества бизнесмена. Фундаментальные принципы этики лидера. Психическая структура человека. Концепции направленности и интенциональности. Эгомаркетинг, как процесс, направленный на самореализацию и самовыражение личности с учетом потребностей внешней среды. Основные элементы эгомаркетинга: мотивационный, социально-экономический, целевой, нравственный, культурологический. Основные функции эгомаркетинга и их содержание. Критерии эффективности эгомаркетинга. Понятие креативности. Личностные предпосылки креативности.

Тема 4. Механизмы выдвижения в лидеры.

Виды подходов к явлению лидерства в психологии: их основные сходства и различия. Принципы эффективного взаимодействия человека и системы: самореализация и взаимная функциональность. Этапы становления лидера. ИмPLICITная теория лидерства. Психологическая концепция обмена: (обмен в контексте транзакционистского подхода к лидерству; обмен как проявление «идиосинкразического кредита»; ценностный обмен).

Раздел 3. Лидерство и командная деятельность

Тема 5. Понятие команды, типы команд

Определение команды, типология команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные команды: проектные команды и команды действия. Тип мышления: типологический опросник Майерс-Бригс. Четыре пары основных характеристик типов личности: экстраверсия-интроверсия, сенсорика-интуиция, мышление-чувствование, решение-восприятие.

Тема 6. Социально-психологическая структура команды

Социальная группа, ее структура. Малая группа. Основные характеристики коллектива. Формальные и неформальные коллективы. Внутренняя социально-психологическая структура. Социальная структура группы: статусно-ролевые отношения, профессионально-квалификационные характеристики и половозрастной состав. Схема ролевого поведения человека американского психолога Олпорта. Особенности женской и мужской психологии. Женские, мужские и смешанные команды. Социометрия и психологический климат коллектива.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Авторское право и защита интеллектуальной собственности» (Б1.В.02)

1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний о видах интеллектуальной собственности; о правах и обязанностях авторов, о патентной системе, о правах патентообладателей и владельцев объектов интеллектуальной собственности; способах охраны и защиты их прав; развитие необходимых навыков их применения в гражданском обороте.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с основными принципами правовой охраны результатов творческой деятельности, формирование у них правового сознания в области охраны прав на результаты интеллектуальной собственности;
- изучение особенностей авторского и патентного права, прав на средства индивидуализации как одной из составляющих отрасли интеллектуального права в России;
- выработка навыков практического использования полученных правовых знаний при организации введения объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот в будущей профессиональной деятельности и как творческих работников и как менеджеров;
- обучение применению предусмотренных законодательством мер по предотвращению нарушения прав интеллектуальной собственности, а также и по восстановлению и защите этих прав.
- политика в области создания и охраны прав интеллектуальной собственности для университетов и научно-исследовательских организаций.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач. (ПК-6);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9).

Знать:

- методику работы с источниками информации;
- основные концепции управления рисками;
- методы системного анализа объектов исследования;

Уметь:

- работать с информационно-библиографическими источниками;
- критически оценивать личные достоинства и недостатки, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- выстраивать логику научного исследования, разрабатывать план исследования, осуществлять выбор методов и инструментальных средств для выполнения исследования.

Владеть:

- методами анализа источников информации, методами научной дискуссии, аргументации, логикой научного доказательства;
- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- техникой аргументации, доказательства и основами научной дискуссии.

3. Краткое содержание дисциплины.

Введение.

Раздел 1. Авторское право, Патентная система и патентное право, средства индивидуализации.

Тема 1.1. Результаты интеллектуальной деятельности (РИД), Интеллектуальная собственность (ИС) и ее роль в современном обществе.

Система источников права на результаты интеллектуальной деятельности. Интеллектуальная собственность и ее понятие. Исключительный характер права интеллектуальной собственности. Особенности и специфика объектов интеллектуальной собственности как объектов гражданских прав. Признаки результатов интеллектуальной деятельности как объектов интеллектуальной собственности. Возникновение, формирование и использование права интеллектуальной собственности как жизненный цикл.

Понятие патентной системы. Международные и региональные патентные системы. Международные конвенции по вопросам интеллектуальной собственности. Роль и значение интеллектуальной собственности в современном обществе. Государственная политика в области правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности. Экономические, социальные и международные аспекты использования прав интеллектуальной собственности. Рыночная экономика и ее влияние на правоотношения в области создания, использования и передачи прав на объекты интеллектуальной собственности. Незаконное использование объектов интеллектуальной собственности и ущерб, наносимый этим явлением имущественным интересам прав авторов и иных правообладателей, а также экономике страны.

Тема 1.2. Основные источники и институты права интеллектуальной собственности

Основные источники права интеллектуальной собственности. Парижская конвенция по охране промышленной собственности - основное международное соглашение в современной системе охраны промышленной собственности. Конституция РФ об интеллектуальной собственности. Гражданский кодекс РФ, Уголовный кодекс РФ и КоАП РФ о нарушении авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав, Налоговый кодекс РФ.

Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ в области правовой охраны объектов авторского права.

Таможенный кодекс Евразийского экономического союза.

Основные институты права интеллектуальной собственности. Институт авторского права и смежных прав: понятия, принципы, особенности. Правовая охрана авторского и смежных прав. Институт права промышленной собственности: понятия, принципы, особенности. Источники права промышленной собственности. Институт права промышленной собственности как совокупность самостоятельных частей, имеющих свою законодательную базу: патентное право, правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота, правовая охрана средств индивидуализации товаров, работ, услуг. Специфика правовой охраны объектов промышленной собственности и отличия от правовой охраны объектов авторского права.

Государственная регистрация объектов промышленной собственности как условие правовой охраноспособности. Патентное ведомство РФ. Суд по интеллектуальным правам. Институт патентных поверенных и их правовой статус.

Основные международные договоры в области правовой охраны интеллектуальной собственности. Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности (ВОИС). Всемирная конвенция об авторском праве. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений. Парижская конвенция по охране промышленной собственности. Международная конвенция об охране прав исполнителей, производителей фонограмм и вещательных организаций.

Тема 1.3. Объекты патентного права как вид промышленной собственности. Возникновение патентных прав.

Объекты промышленной собственности, их классификация. Объекты правовой охраны промышленной собственности: патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования и указания происхождения или наименования места происхождения, в также пресечение недобросовестной конкуренции.

Критерии патентоспособности объектов промышленной собственности изобретения, полезной модели, промышленного образца. Показатели патентной защиты отечественных высокотехнологичных объектов и технологии патентами внутри страны и за рубежом.

Гражданский кодекс РФ, часть 4, как источник права, регулирующий имущественные и личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием объектов промышленной собственности.

Субъекты права промышленной собственности, их характеристика и классификация. Автор изобретения, полезной модели, промышленного образца. Понятие патентообладателя. Права патентообладателя. Патентное право и особенности правового регулирования.

Источники права в области правовой охраны средств индивидуализации участников гражданского оборота. Развитие законодательства в области правовой охраны средств индивидуализации участников гражданского оборота.

Тема 1.4. Правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности (РИД) участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)

Конкурентная борьба и актуальные проблемы регулирования правоотношений в области интеллектуальной собственности в современном обществе. Проблемы правовой охраны и роль инструментов исключительных прав в конкурентной борьбе на современном этапе. Глобализация и ее влияние на развитие законодательства в области интеллектуальной собственности. Международные торговые отношения и торговые аспекты прав интеллектуальной собственности, содержащейся в товарах, работах, услугах. Международные договоры как источники права интеллектуальной собственности. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС). Проблемы совершенствования законодательства в области интеллектуальной собственности в Российской Федерации.

Договорные отношения в области создания, использования и передачи прав на объекты интеллектуального права.

Особенности правового регулирования договорных отношений в авторском праве. Авторский договор как форма документирования правоотношений. Классификация авторских договоров.

Средства индивидуализации. Понятие фирменного наименования. Субъекты права и содержание права на фирменное наименование. Правовая охрана фирменных наименований. Защита права на фирменное наименование. Понятие и признаки товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товаров. Виды товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.

Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров. Субъекты права и оформление прав на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров. Передача прав на товарный знак и знак обслуживания. Защита и прекращение прав на товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товаров.

Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг) за рубежом. Понятие и признаки служебной и коммерческой тайны. Защита прав обладателей служебной и коммерческой тайны.

Ноу-хау.

Понятие и признаки топологии интегральных схем. Правовая охрана топологий интегральных схем. Права авторов топологий интегральных схем и иных правообладателей. Защита прав авторов топологий интегральных схем и иных правообладателей. Понятие, признаки и регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных. Понятие и признаки селекционных достижений. Правовая охрана селекционных достижений. Оформление права на селекционное достижение. Права авторов селекционных достижений. Защита прав авторов селекционных достижений.

Гражданская, административная и уголовная ответственность за нарушение авторских и патентных прав.

Раздел 2. Основы коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности

Тема 2.1. Патентные исследования (ГОСТ Р 15.011-96)

Патентные исследования как инструмент эффективного управления процессом создания конкурентоспособной продукции.

Порядок выполнения патентных исследований.

Определение задач, видов и методов патентных исследований.

Исследование патентной чистоты объектов техники, обоснование мер по обеспечению их патентной чистоты и беспрепятственному производству и реализации объектов техники в стране и за рубежом.

Специфика и особенности патентных исследований в химической отрасли. Руководство пользователя по химическому патентному поиску в системе PATENTSCOPE на сайте ВОИС.

Анализ конкурентоспособности объектов хозяйственной деятельности, эффективности их использования по назначению, соответствия тенденциям и прогнозу развития.

Выявление и отбор объектов лицензий и услуг типа инжиниринг.

Отчет о патентных исследованиях. Основная (аналитическая) часть Отчета (+ илл. таблицами, графиками, диаграммами, расчетами).

Закон РФ об оценке интеллектуальной собственности и Федеральный стандарт "Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности (ФСО N 11)". Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007).

Тема 2.2. Оформление патентных прав. Составление и подача патентных заявок

Роспатент - Административный регламент исполнения государственной функции Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам.

Административные регламенты и нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление государственных услуг в сфере интеллектуальных прав.

Документы, необходимые для представления с целью получения патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Порядок рассмотрения заявки на выдачу патента в Роспатенте на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Способы подачи патентных заявок. Состав сведений, указываемых в патенте на изобретение.

Образцы заявок, заявлений и ходатайств, формы и примеры их заполнения: Изобретение; Полезная модель, Промышленный образец, Товарный знак, знак обслуживания, коллективный знак; Наименования места происхождения товара, Топология интегральной микросхемы, Программа для электронных вычислительных машин или база данных.

Понятие «аналог изобретения», «поиск аналогов» и «прототип изобретения». Принципы и методы сравнения описываемого объекта предполагаемого изобретения с выбранными прототипами и аналогами. Признаки изобретения. Перечень документов для подачи заявки на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Правила и требования по составлению заявки на изобретение. Структура заявки на выдачу патента на изобретение. Заявление о выдаче патента. Назначение описания изобретения и основные его разделы. Библиографическое описание изобретения, его структура. Характеристика области и уровня техники, к которой относится изобретение. Сущность изобретения. Сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения. Ограничительная и отличительная части перечня существенных признаков. Название изобретения. Назначение формулы изобретения. Составление формулы изобретения и полезной модели. Реферат, его назначение и требования к написанию.

Экспертиза заявки. Государственная пошлина. Патенты. Выдача патента. Сфера и срок действия авторского права, смежных прав, патентных документов. Патентно-правовые показатели. Патентная чистота. Показатель патентной чистоты. Показатель патентной защиты изделия внутри страны. Определение цены лицензионного договора. Составление лицензионного договора. Определение его стоимости (цены) и порядок выплаты вознаграждения лицензиару по договору. Авторские вознаграждения. Методы расчета цены патентной и беспатентной лицензии.

Тема 2.3. Договоры для трансфера прав на РИД

Способы передачи прав на результаты интеллектуальной деятельности. Виды и способы передачи прав. Полная уступка прав ИС. Передача прав ИС по лицензии.

Предлицензионные договоры. Стоимостная оценка прав ИС. Договор об оценке технологии. Договор простого товарищества (совместной деятельности). Договор о патентной чистоте. Виды лицензионных соглашений. Исключительная лицензия. Неисключительная лицензия. Открытая лицензия. Принудительная лицензия. Прекращение действия патента. Патентные поверенные и их функции.

Основы инновационного предпринимательства. Венчурный бизнес. Стартапы и акселераторы инновационного предпринимательства.

Правовая охрана российских результатов интеллектуальной деятельности за рубежом.

Раздел 3. Политика в области интеллектуальной собственности.

Тема 3.1. Политика в области интеллектуальной собственности для университетов и научно-исследовательских организаций (основа - адаптированное для Российской Федерации Типовое положение Всемирной организации интеллектуальной собственности «Политика в области интеллектуальной собственности для университетов и научно-исследовательских организаций». Утверждено Минобрнауки РФ 05.10.2018)

1. Формирование Политики Организации в области интеллектуальной собственности - шаг за шагом.

2. Выбор модели закрепления прав на результаты интеллектуальной деятельности и управления правами.

3. Организация как правообладатель. Авторы как правообладатели.

4. Смешанные модели закрепления прав и управления ими.

5. Сервисное обеспечение реализации Политики Организации в области интеллектуальной собственности.

6. Нормативное обеспечение и фиксация модели закрепления прав на результаты интеллектуальной деятельности в документах Организации.

7. Структура политики Организации в области интеллектуальной собственности. (Стимулирование создания интеллектуальной собственности в Организации. Маркетинг интеллектуальной собственности Организации. Глобальная интеграция - от цифровых платформ к цифровой экономике).

8. Учет и инвентаризация объектов ИС в Организации (ВУЗ, НИИ, КБ).

9. Методические рекомендации по обеспечению прав Организации на результаты интеллектуальной деятельности (РИД).

10. Порядок организации работ по обеспечению прав Организации на служебные РИД и результаты, созданные при выполнении НИОКР по её заказу.

11. Аудит интеллектуальной собственности (ИС).

Тема 3.2. Информационная Система «Система управления правами на результаты интеллектуальной деятельности» (ИСУПРИД).

1. Состав ключевых функций системы.

2. Единое информационное пространство операций.

3. Внедрение эффективного инструмента информационной поддержки защиты прав на РИД.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Комплексная безопасность предприятия и защита интеллектуальной собственности» (Б1.В.03)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание концепции безопасности предприятия, ее составляющих, особенностей защиты интеллектуальной собственности и мер по повышению безопасности и защищенности предприятия.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1)
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

Знать:

- нормативно-правовую базу обеспечения безопасности на предприятии;
- нормативно-правовую базу защиты и охраны интеллектуальной собственности;
- основные тренды «Индустрии 4.0»

Уметь:

- анализировать эффективность внедрения «умных» технологий;
- давать оценку перспективности внедрения «умных» технологий;
- формировать стратегию цифровой трансформации предприятия;
- использовать различные виды источников извлечения выгоды от внедрения «умных» технологий.

Владеть:

- навыками построения комплексных систем безопасности;
- навыками анализа использования технологий создания добавленной стоимости;
- навыками профессиональной аргументации цифровой трансформации предприятия.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Безопасность предприятия.

Терминология. Нормативная и правовая документация, регламентирующая обеспечение безопасности предприятия. Соблюдение мер неразглашения. Кибербезопасность.

Раздел 2. Построение системы безопасности предприятия.

Функции системы безопасности. Охрана труда и техника безопасности. Комплексная система безопасности. Принципы построения. Выделение рисков и угроз. Профилактические меры. Менеджмент качества.

Раздел 3. Результаты интеллектуальной деятельности.

Патент, ноу-хау, коммерческая тайна. Интеллектуальный капитал. Уровни доступа к информации. Правовая база защиты результатов интеллектуальной деятельности. Инновации. Промышленный шпионаж.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		38
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,47	12,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса» (Б1.В.04)

1. Цель дисциплины – изучить движущие силы цифровой экономики, научиться применять новые технологии в процессах производства, анализа и планирования, коммуникаций и обеспечения безопасности и уметь использовать новые бизнес-модели и формы взаимодействия компаний с клиентами в условиях цифровой трансформации общества.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными (ПК-6).

Знать:

- ключевые технологии цифровой трансформации бизнеса;
- законодательные аспекты цифровой экономики;
- маркетинговые тенденции в условиях цифровизации бизнеса;
- риски цифровой трансформации общества.

Уметь:

- проводить оценку исследований актуальных проблем управления в бизнесе;
- применять цифровые платформы в своем бизнесе;
- разрабатывать программу организационных изменений в организации;
- применять маркетинговые инновации в цифровой эпохе.

Владеть:

- инструментами построения деловых экосистем и цифровых платформ;
- навыками контент-маркетинга для эффективной работы с потребителями в социальных сетях;
- методами анализа поведения потребителя в цифровой среде;
- инструментами цифровой трансформации бизнеса.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Цифровая трансформация бизнеса» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Цифровая экономика и экономика цифровых платформ.

Четвертая промышленная революция и ее характеристики. Цифровые технологии: причины стремительного роста. Свойства цифровых технологий. Цифровая экономика и ключевые показатели цифровизации. Распространение и использование цифровых технологий в бизнесе. Законодательные аспекты развития цифровой экономики в РФ. Цифровые платформы: сущность, виды, особенности функционирования. Цифровые платформы как ключевой элемент инфраструктуры цифровой экономики. Экономика индустриальных платформ: шансы и риски для бизнеса. Деловые экосистемы и платформы как феномен цифровой экономики.

Тема 2. Движущие силы цифровой трансформации бизнеса.

Интернет вещей (IoT) и промышленный интернет. Технология Big Data и ее сферы применения. Облачные технологии. Мобильные технологии. Искусственный интеллект и нейротехнологии. Робототехника и сенсорика. Квантовые технологии. Аддитивные технологии и многомерная печать. Технологии виртуальной и дополненной реальности (VR/AR). Блокчейн и криптовалюты. Электронная коммерция, электронные деньги и платежные системы. Краудсорсинг и краудфандинг. Дизайн-мышление в бизнесе.

Тема 3. Поведение потребителей онлайн и офлайн.

Тренды поведения потребителей в цифровой экономике и их реализация в маркетинговых коммуникациях. Тенденции маркетингу в цифровую эпоху. Влияние контента бренд-сообщества на поведение клиентов в социальных медиа. Поведение пациентов медучреждений при использовании электронных приложений и интернет-ресурсов. Поведение потребителей в сфере торговли при использовании мобильных приложений.

Тема 4. Управление организацией в цифровой экономике.

Изменение бизнес-правил управления данными в условиях цифровой трансформации компаний. Совершенствование функции управления данными в рамках цифровой трансформации бизнеса. Управление цифровизацией логистики. Маркетинговые инновации в цифровую эпоху. Цифровая трансформация деловой культуры фирмы. Риски цифровой трансформации общества.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,47	12,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление инновациями» (Б1.В.05)

1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для управления в инновационной экономике, понимания целей и задач инновационного менеджмента, способности планировать, организовывать и оценивать инновационную деятельность на уровне предприятия.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

Знать:

- основы инновационной политики на государственном уровне;
- основные виды и источники технологических инноваций;
- современные концепции инноватики, основные закономерности инновационных процессов;
- как организации могут поддерживать инновационность и управлять жизненным циклом инноваций;
- каким образом могут быть интегрированы внутренние и внешние технологии и инновации;
- роль и значение интеллектуального капитала, основные классы интеллектуальной собственности и способы ее защиты;
- основные виды и способы трансфера технологий;
- особенности разработки новых продуктов и управления инновациями в зрелых.

Уметь:

- понимать влияние инноваций и технологических изменений на экономические показатели на уровне предприятия и государства;
- генерировать идеи для новых продуктов и технологий;
- распознавать возможности для коммерциализации инноваций;
- использовать закономерности инновационных процессов для разработки проектов на разных стадиях жизненного цикла инновационных продуктов;
- предлагать релевантные модели трансфера технологий;
- выбирать необходимый режим защиты интеллектуальной собственности.

Владеть навыками:

- разработки и внедрения инновационной стратегии на уровне предприятия;
- выбора инновационных проектов для коммерциализации;

- организации и управления НИОКР в производственных компаниях;
- организации и управления командами по разработке новой продукции;
- управления инновационными проектами в производственной сфере;
- выбора подходов к формированию стратегических альянсов и дополнительных активов.

3. Краткое содержание дисциплины.

Введение. Законодательные и нормативные документы в области инновационного менеджмента. Роль технологических инноваций в развитии общества. Национальные инновационные системы.

Модуль 1. Общие вопросы инновационного менеджмента.

Инновации и предпринимательство. Соотношение изобретения и инновации. Источники инноваций. Креативность и управление ею. Управление инновациями.

Типы технологических инноваций. Закономерности инновационных процессов. Диффузия инноваций. Модели инновационной деятельности компаний.

Инновация в организационном контексте. Соотношение организационных характеристик (структура, культура) и инновационности. Роль личности и практика управления персоналом в инновационной организации.

Формулирование инновационной стратегии. Связь общей стратегии компании с инновационной стратегией. Стратегические альтернативы. Виды инновационных стратегий. Межфирменное сотрудничество в инновационной сфере.

Модуль 2. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла инновационных продуктов

НИОКР и их связь с общей и инновационной стратегией компании. Виды НИОКР. Управление и финансирование НИОКР,

Управление технологическим портфелем. Организация промышленных НИОКР и приобретение внешних технологий. Соотношение организационных потребностей и научной свободы.

Критерии оценки проектов НИОКР.

Виды промышленной интеллектуальной собственности (ИС). Режимы защиты ИС. Патенты, коммерческая тайна, бренд. Эффективность использования различных механизмов защиты ИС.

Трансфер технологий: модели, ограничения и условия. Связь с управлением знаниями в компании.

Управление процессом разработки нового продукта: цели, модели, выбор инновационных проектов для дальнейшей разработки и коммерциализации: инструменты и механизмы. Управление проектными командами.

Управление инновациями в операционной (производственной) сфере. Требования дизайна. Процессные инновации и совершенствование технологий. Управление качеством в инновационной сфере. Внедрение инноваций в операционную деятельность.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25

Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		38
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Умные технологии: город, промышленность, бизнес» (Б1.В.06)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание концепции цифровизации различных объектов и процессов с целью увеличения эффективности.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Знать:

- основные понятия концепции «умных» технологий;
- принципы внедрения умных технологий в различные сферы;
- основные тренды «Индустрии 4.0»

Уметь:

- анализировать эффективность внедрения «умных» технологий;
- давать оценку перспективности внедрения «умных» технологи;
- формировать стратегию цифровой трансформации предприятия;
- использовать различные виды источников извлечения выгоды от внедрения «умных» технологий.

Владеть:

- навыками бизнес-моделирования устойчивых компаний;
- навыками анализа использования технологий создания добавленной стоимости;
- навыками профессиональной аргументации цифровой трансформации предприятия.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Вводный блок.

Концепции ресурсосбережения, устойчивого развития, бережливого производства. Промышленные революции, переход к Индустрии 4.0. Цифровизация и цифровая трансформация. Внедрение цифровых технологий. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Понятийный аппарат курса. Обработка информации.

Раздел 2. Умный город.

Мировые тренды градостроительства, реализующие концепции умных технологий. Экологический аспект применения умных технологий для города и быта. Реализованные умные технологии на примере г. Москвы: транспорт, городская среда, экология.

Раздел 3. Умная промышленность.

Цифровизация как тренд развития промышленности. Роботизация промышленного процесса. Интернет вещей, искусственный интеллект, машинное обучение, облачные технологии, аналитика больших данных. Предиктивная аналитика. Аддитивное производство.

Эффективность и безопасность труда. Новые режимы работы оборудования. Сервисное обслуживание продукта после продажи. Открытые инновации. Гибкие технологии. Кейсы технологических компаний из различных отраслей промышленности.

Раздел 4. Умный бизнес.

Цифровые инструменты для ведения бизнеса. Бизнес-модели в концепции «Индустрии 4.0». Рычаги создания добавленной стоимости. Цифровой менеджмент качества. Вопросы логистики. Прогнозирование спроса. Срок выводов продукта на рынок. Клиентский опыт. Работа с данными. Стратегия внедрения цифровых технологий. Кейсы крупных компаний: Сибур, Сбербанк, РЖД, Газпром, Северсталь.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,95	34
Самостоятельная работа (СР):	1,58	57
Контактная самостоятельная работа	2,58	0,4
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		56,6
Вид контроля:	Зачет с оценкой	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,95	25,50
Самостоятельная работа (СР):	1,58	42,75
Контактная самостоятельная работа	2,58	0,3
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		42,45
Вид контроля:	Зачет с оценкой	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Цифровой маркетинг» (Б1.В.07)

1. Цель дисциплины – состоит в формировании у обучающихся в магистратуре теоретических основ и практических навыков использования интернет-технологий в маркетинговой деятельности и разработки digital-стратегии нового бизнеса.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Знать:

- содержание и последовательность этапов разработки контекстной рекламы;
- содержание и последовательность этапов разработки таргетированной рекламы;
- оптимальные каналы коммуникации с пользователями для построения воронки продаж;
- инструменты анализа маркетинговой деятельности в сети Интернет.

Уметь:

- проводить SWOT-анализ;
- настраивать инструменты цифрового маркетинга под задачи своего бизнеса;
- работать с контекстной рекламой;
- определять эффективность разрабатываемых проектов интернет-маркетинга.

Владеть:

- современными технологиями продвижения продукции и услуг в поисковых системах;
- навыками оценки показателей эффективности и результативности цифрового маркетинга;
- навыками разработки digital-стратегии.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Цифровой маркетинг» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Основы маркетинга. Введение в цифровой маркетинг.

Теоретические основы маркетинга. Позиционирование, сегментирование, SWOT-анализ. Значение маркетинговой деятельности в Интернете, в условиях цифровой трансформации бизнеса.

Тема 2. Современные инструменты цифрового маркетинга.

Digital-экосистема. Основные инструменты маркетинга в цифровых каналах. Различие инструментов под задачи бизнеса. Показатели оценки эффективности различных каналов взаимодействия с аудиторией.

Тема 3. Работа с контекстной рекламой.

Основная терминология. Принципы работы контекстной рекламы. Условия подбора аудитории. Отличие форматов при построении разных коммуникаций взаимодействия с аудиториями. Ретаргетинг. Работа с подбором условий таргетирования для коммуникаций с пользователями. Работа с кабинетами контекстной рекламы. Алгоритм процесса поисковой оптимизации и продвижения сайта: составление списка продающих запросов (семантического ядра); составление «скелета» (нулевой версии) семантического ядра; формирование семантического ядра; подготовка семантического ядра; частотный анализ поисковых запросов (работа с сервисом Яндекс.WordStat). Таргетированная реклама.

Тема 4. Системы аналитики и инструменты анализа маркетинговой активности в Интернете.

Показатели эффективности Интернет-маркетинга, определяемые поисковыми системами. Исследования механизмов определения основных показателей эффективности и результативности цифрового маркетинга. Основы Google Analytics и Яндекс.Метрика. CallTracking системы.

Тема 5. Разработка digital-стратегии.

Работа с digital-экосистемой. Выбор оптимального микса каналов коммуникации с пользователями для построения воронки продаж.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Наилучшие доступные технологии: аспекты менеджмента» (Б1.В.08)

1. **Цель дисциплины** – овладение методами менеджмента, обеспечивающими идентификацию и внедрение наилучших доступных технологий (НДТ) на промышленных предприятиях.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры

должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9)

Знать:

- основы российского законодательства в сфере наилучших доступных технологий;
- международно признанные принципы наилучших доступных технологий;
- основные направления развития наилучших доступных технологий в России и за рубежом;
- требования к системам экологического (СЭМ) и энергетического (СЭнМ) менеджмента (в контексте внедрения наилучших доступных технологий) и распределения ответственности в рамках СЭМ и СЭнМ;
- принципы добровольной сертификации наилучших доступных технологий и систем менеджмента.

Уметь:

- самостоятельно находить информацию об использовании современных систем менеджмента и наилучших доступных технологий на предприятиях различных отраслей;
- творчески развивать принципы наилучших доступных технологий применительно к реалиям российских предприятий;
- принимать решения по внедрению наилучших доступных технологий на российских предприятиях;
- проводить сравнительный анализ ресурсоэффективности и экологической результативности предприятий различных отраслей;
- формулировать задачи, связанные с внедрением наилучших доступных технологий, и включать их в программы менеджмента промышленных предприятий;
- распределять ответственность и определять приоритетные показатели результативности систем экологического и энергетического менеджмента (в контексте внедрения наилучших доступных технологий).

Владеть:

- методами сравнительного анализа требований к наилучшим доступным технологиям, устанавливаемым в различных государствах;
- методами сравнительного анализа требований к различным системам менеджмента;
- методами бенчмаркинга предприятий различных отраслей (в контексте внедрения наилучших доступных технологий);
- методами идентификации наилучших доступных технологий, технических и управленческих решений;
- методами руководства разработкой и реализацией программ экологического и энергетического менеджмента;
- методами аудита соответствия требованиям наилучших доступных технологий и сертификации НДТ.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Принципы наилучших доступных технологий и поддерживающих их систем менеджмента

Тема 1. Основные принципы наилучших доступных технологий (НДТ). Законодательные требования.

Концепция наилучших доступных технологий (НДТ): технологические, технические решения, системы менеджмента. Законодательство в сфере НДТ и практика внедрения НДТ в Европейском Союзе. Российское законодательство в сфере НДТ. Основные направления

развития наилучших доступных технологий в России и за рубежом. НДТ и модернизация промышленности. НДТ и последовательное улучшение экологической результативности. Экономические стимулы внедрения НДТ.

Тема 2. Системы экологического и энергетического менеджмента как наилучшие доступные технологии.

Системы экологического менеджмента (СЭМ) и системы энергетического менеджмента (СЭнМ): основные требования действующих стандартов. Структура и основные компоненты СЭМ и СЭнМ. Использование инструментов СЭМ для выполнения требований НДТ, установленных действующими нормативными документами.

Раздел 2. Внедрение и сертификация наилучших доступных технологий и поддерживающих из систем менеджмента.

Тема 3. Бенчмаркинг ресурсоэффективности и экологической результативности предприятий.

Принципы сравнительного анализа (бенчмаркинга) предприятий различных отраслей. Выбор основных показателей ресурсоэффективности и экологической результативности. Идентификация параметров НДТ по результатам бенчмаркинга. Оценка результатов внедрения НДТ на предприятиях.

Тема 4. Разработка программ экологического и энергетического менеджмента предприятий.

Основные компоненты программ, направленных на развитие систем менеджмента и улучшение показателей ресурсоэффективности и экологической результативности предприятий. Постановка целей и формулирование задач в рамках развития СЭМ и СЭнМ. Программы СЭМ и СЭнМ. Внутренний аудит СЭМ и СЭнМ.

Тема 5. Добровольная сертификация наилучших доступных технологий.

Добровольная сертификация систем менеджмента в Российской Федерации. Аудит систем экологического и энергетического менеджмента. Аудит соответствия предприятий требованиям НДТ. Обязательно внедрение и добровольная сертификация наилучших доступных технологий.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	17
Лекции (Лек)	0,22	8
Практические занятия (ПЗ)	0,25	9
Самостоятельная работа (СР):	1,53	55
Контактная самостоятельная работа	1,53	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		54,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	12,9
Лекции (Лек)	0,22	6,0
Практические занятия (ПЗ)	0,25	6,75
Самостоятельная работа (СР):	1,53	41,25
Контактная самостоятельная работа	1,53	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		41,10
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Научно-исследовательский семинар» (Б1.В.09)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание концепции цифровизации различных объектов и процессов с целью увеличения эффективности.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Знать:

- методологию построения проектной работы;
- основные тренды в сфере цифровой экономики в мире и в России;
- тенденции в управленческой деятельности для предприятий различного масштаба.

Уметь:

- анализировать информацию для формирования проектного решения;
- выявлять тренды для инновационных продуктов и услуг в целях определения потенциала коммерциализации;
- определять целевую аудиторию для продукта или услуги;
- использовать различные инструменты цифровых технологий для достижения запланированных результатов проекта;
- использовать различные виды источников извлечения выгоды от внедрения «умных» технологий.

Владеть:

- навыками организации самостоятельной работы над проектом;
- навыками руководства командой проекта;
- навыками сбора и анализа данных для объектов цифровой экономики.

3. Краткое содержание дисциплины.

Семестр 1. Решение практических кейсов от объектов малого и среднего предпринимательства.

Обучающиеся в индивидуальном порядке или малыми группами работают над проектными решениями бизнес-кейсов, ставящихся действующими компаниями – объектами малого и среднего предпринимательства г. Москвы. Постановка задачи предполагает вводную информацию по компании, формирование тематической среды профессиональной деятельности компании, постановка проектной задачи и граничных условий по решению. Обучающиеся предоставляют решения, компания участвует в обсуждении решений и выделяет наиболее перспективные.

Семестр 2. Масштабирование проектных решений.

Обучающиеся группами по 3-5 человек работают над проектными решениями бизнес-кейсов, ставящихся действующими компаниями – объектами малого и среднего предпринимательства г. Москвы. Постановка задачи предполагает вводную информацию по компании, формирование тематической среды профессиональной деятельности компании,

постановка проектной задачи и граничных условий по решению. Обучающиеся предоставляют решения, компания участвует в обсуждении решений и выделяет наиболее перспективные.

Семестр 3. Научная работа.

Обучающиеся работают над проектными решениями бизнес-кейсов, являющихся элементами их выпускной квалификационной работы. Тематика кейсов связана с цифровой экономикой. Для решения кейсов привлекаются компании, объекты малого и среднего предпринимательства г. Москвы. Работа над проектами предполагает участие в конференциях для публичного обсуждения предлагаемых результатов. Выдвигаемые решения – гипотезы должны пройти модельную или реальную апробацию и получить клиентскую обратную связь.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	1,42	51
Самостоятельная работа (СР):	1,58	57
Контактная самостоятельная работа	1,58	0,6
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		56,4
Виды контроля:	Зачеты	
В том числе по семестрам:		
1 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	36
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	17
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Самостоятельная работа (СР):	0,53	19
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		18,8
Вид контроля:	Зачет	
2 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	36
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	17
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Самостоятельная работа (СР):	0,53	19
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		18,8
Вид контроля:	Зачет	

3 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	36
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	17
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Самостоятельная работа (СР):	0,53	19
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		18,8
Вид контроля:		Зачет

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	1,42	38,25
Самостоятельная работа (СР):	1,58	42,75
Контактная самостоятельная работа	1,58	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		42,60
Виды контроля:	3	Зачеты

В том числе по семестрам:

1 семестр	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	27
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	12,75
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	12,75
Самостоятельная работа (СР):	0,53	14,25
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		14,10
Вид контроля:		Зачет

2 семестр	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	27
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	12,75
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	12,75
Самостоятельная работа (СР):	0,53	14,25
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		14,10
Вид контроля:		Зачет

3 семестр	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость в семестре	1	27
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	12,75
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	17	12,75
Самостоятельная работа (СР):	0,53	14,25
Контактная самостоятельная работа	0,53	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		14,10
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Электронный бизнес» (Б1.В.10)

1. Цель дисциплины «Электронный бизнес» – формирование у студентов общего представления о современных методах и возможностях предпринимательской деятельности в Интернет-среде, теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления Интернет-бизнеса, необходимых для правильной ориентации при разработке и реализации коммерческих Интернет-проектов.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Знать:

- принципы и современные информационные технологии управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов;
- основные принципы успешного позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке, принципы формирования потребительской аудитории, принципы организации продаж в сети Интернет;
- методы создания информационных сервисов (контент-сервисов).

Уметь:

- использовать информационные технологии управления и контентом предприятия и Интернет-ресурсов;
- формировать потребительскую аудиторию и взаимодействовать с потребителями посредством информационных технологий, организовывать продажи в сети Интернет;
- создавать и использовать информационные сервисы (контент-сервисов);

Владеть:

- навыками работы с ИТ-решениями, обеспечивающими поддержку процедур управления контентом предприятия;
- методами организации продажи товаров в среде Интернет;
- ситуацией на потребительском рынке и методами формирования потребительской аудитории.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Информационные технологии и их роль в электронном бизнесе.

Информационные сети электронного бизнеса. Типы информационных сетей. Классификация информационных сетей торговых предприятий. Протоколы обмена информацией. Основные типы подключений предприятий к сети Интернет.

Определение электронного бизнеса. Составляющие электронного бизнеса. Задачи, решаемые при помощи электронного бизнеса. Розничная и оптовая торговля в электронном бизнесе.

Правовые основы электронного бизнеса. Инструменты правового регулирования взаимоотношений в электронном бизнесе. Сферы правового регулирования. Международные правовые системы. Правовые нормы ведения электронного бизнеса в России.

Информационная безопасность электронного бизнеса. Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. ГОСТ Р ИСО/МЭК «Критерии оценки безопасности информационных технологий - 15408». Стандарты менеджмента информационной безопасности серии 27000. Электронная цифровая подпись. Отечественные средства защиты информации. Информационное обеспечение управления. Информационное обеспечение предприятий малого бизнеса. Краткая характеристика ИС, предназначенная для управления торговыми предприятиями СМБ.

Раздел 2. Модели ведения электронного бизнеса.

Основные формы присутствия компаний в Интернете. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск. Торговые Интернет-системы. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.

Участники деловых операций. Электронные торговые площадки (ЭТП). Возможности и преимущества ЭТП. Характеристики основных ЭТП модели B2C. Характеристики основных ЭТП, модели B2B, B2G.G2B.

Мобильный электронный бизнес. Понятие мобильного контента. Мобильные сервисы и приложения. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса. Мобильные платежи. Рынок мобильных товаров и услуг. Электронный бизнес в социальных сетях. Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.

Система электронного обмена данными. Электронный документооборот. Возможности ЭД. Необходимость стандартизации ЭД. Отечественные классификаторы обмена данными в электронном бизнесе. Регистрационные коды. Коды статистики. Коды товарной номенклатуры. Коды налоговой информации. Финансовая информация. Банковская информация. Автоматизация идентификации товаров. Штриховое кодирование. Возможности кодирования. Радиочастотная идентификация RFID. Индустриальные терминалы сбора данных. Программное обеспечение ТСД.

Раздел 3. Комплекс электронного рынка.

Электронные торги, государственные закупки. Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок. Международные стандарты и классификаторы в области электронного бизнеса. Международные организации по стандартизации. ISO, ее стандарты и сертификаты. Международная торговая номенклатура.

Электронные платежи и системы электронных платежей. Электронные платежи. Характеристика систем электронных платежей. Платежные инструменты. Виды платежных систем. Отечественные ЭПС и их характеристика. Характеристика платежных систем, работающих с банковскими пластиковыми картами. Интегрированные платежные системы. Платежные терминалы коммерческих организаций.

Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности. Электронные документы, используемые в электронном бизнесе. Определение сделки. Виды и формы сделок. Виды договоров. Купли-продажи в электронной торговле. Формы основных документов при совершении коммерческих транзакций. Документы, используемые при совершении простой закупки.

Электронный брендинг и маркетинг. Имидж продукта и его инновационное развитие. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда. Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		38
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление интернет-проектами» (Б1.В.11)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание проектного управления и специфики управления интернет-проектами.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Знать:

- методологические подходы к ведению хозяйственной деятельности предприятия;
- терминологический аппарат управления проектами;
- логику построения стратегии реализации проектов;
- особенности интернет-проектов как объектов управления.

Уметь:

- выстраивать дорожную карту реализации проектов;
- анализировать используемые каналы коммуникаций с командой проекта;
- разрабатывать устав и стратегию проекта;
- проводить аудит проектного управления;
- использовать различные управленческие подходы и их сочетание для выстраивания управления интернет-проектом;
- реализовывать проектное управление.

Владеть:

- навыками анализа управленческих решений для интернет-проектов;
- технологиями проверки гипотез для продуктовых предложений в рамках интернет-проектов;
- навыками управления распределенными проектными командами.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Понятийный аппарат управления проектами.

Виды организации хозяйственной деятельности, операционная и проектная деятельность, понятие проекта, классификации, виды. Портфели проектов. НИОКР. Устав проекта. Стратегия проекта. Целевые показатели проекта. Веха проекта. Бюджет. Смета. Команда проекта. Жизненный цикл проекта.

Раздел 2. Интернет-проекты как объект управления.

Информационные технологии и проектное управление. Цифровая экономика и развитие IT-индустрии. Специфика проектов в области интернет-технологий и информационных технологий.

Минимально жизнеспособный продукт в интернет-проекте. Гипотеза и апробация. Работа с клиентами и формирование ценностного предложения для клиента. Концепции гибкого управления.

Целевые показатели эффективности IT-проекта. Инвестиционная привлекательность проекта. Источники финансирования проекта. Инструменты внешней поддержки для проектов – акселераторы, инкубаторы, коворкинги и технопарки. Институты развития.

Окружение интернет-проекта. Стейкхолдеры и спонсоры. Конкуренция и скорость вывода продукта на рынок.

Раздел 3. Человеческий фактор в интернет-проектах.

Команда проекта. Продакт-менеджер, руководитель проекта, контент-менеджер. Этапы жизненного цикла команды. Мотивация и выгорание. Каналы коммуникаций с распределенной командой. Решение конфликтных ситуаций.

Клиенты и целевая аудитория. Выстраивание сообщества вокруг проекта. Каналы коммуникаций и медиа-поле проекта.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		38
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

4.4.3. Дисциплины вариативной части (дисциплины по выбору)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Электронный документооборот» (Б1.В.ДВ.01.01)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание культуры ведения документооборота на предприятиях в условиях всеобщей цифровизации и перехода к индустрии 4.0.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Знать:

- классификацию документов на предприятиях;

- нормативные документы, регулирующие формирование и оформление документации на предприятиях;
- понятийный аппарат в области документооборота;
Уметь:
- анализировать влияние внешних и внутренних воздействий на производственный процесс;
- анализировать потребности потребителя для формирования целей бизнеса;
- формировать стратегию реализации рабочего процесса в масштабах предприятия и команды;
- использовать различные управленческие подходы и их сочетание для выстраивания бизнеса;
- реализовывать проектное управление.
Владеть:
- навыками анализа эффекта применения гибких управленческих методологий;
- технологиями реализации гибкого проектного управления;
- актуальными сведениями по гибкому управлению бизнесом.
- навыками анализа использования технологий создания добавленной стоимости;
- навыками профессиональной аргументации цифровой трансформации предприятия.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Документооборот на предприятии.

Классификация документов, техническая документация, бухгалтерская документация. Нормативная документация, регулирующая документооборот: внешняя и внутренняя. Жизненный цикл документа: проект, согласование, запуск и реализация, вывод, архивация. Деловая переписка внутри предприятия. Деловая переписка с внешним окружением предприятия. Коммерческая тайна и соглашение о неразглашении.

Раздел 2. Средства электронного документооборота.

Поток работ (workflow) по документации. Программное обеспечение: семейство программ Microsoft, 1С, Такском, СКБ Контур. Защита информации. Электронная цифровая подпись. Постановка задач. Архивирование документации.

Раздел 3. Менеджмент качества и электронный документооборот.

Прозрачность рабочего процесса. Оптимизация документооборота. Внедрение электронного документооборота. Электронный документооборот вне контура предприятия: факторинг, сдача отчетности, торги.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,4
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,6
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,3
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,20
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Современные технологии обработки информации» (Б1.В.ДВ.01.02)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся комплексное понимание принципов обработки информации на предприятиях.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Знать:

- методы и средства обработки информации;
- технологии организации информационных процессов;
- основные программные средства для обработки информации;
- нормативную документацию в отношении формирования документов.

Уметь:

- анализировать и оптимизировать информационные потоки;
- обрабатывать текстовые документы с позиции форматирования и визуализации;
- формировать документы в соответствии с заданием;
- технологии обработки больших объемов данных.

Владеть:

- навыками использования программного обеспечения для обработки информации;
- первичными навыками форматирования и редактирования информационных потоков различных форматов;
- навыками визуального представления информации.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Терминологический аппарат.

Понятие информации, информационная культура, информационные технологии. Нормативные документы. Технологии обработки больших данных.

Раздел 2. Обработка текстовой информации и числовых данных.

Реферат. Аннотация. Редактирование и форматирование данных в семействе программ Microsoft Office. Структурирование документа. Работа с источниками информации различного типа.

Раздел 3. Визуализация.

Обработка данных для визуального представления. Работа с PowerPoint. Тренды в представлении информации. Инфографика. Корпоративный стиль. Он-лайн инструменты для визуализации.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,4
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,6
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,3
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,20
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Нейромаркетинг в цифровых медиа» (Б1.В.ДВ.02.01)

1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся магистратуры знания основных возможностей и проблем использования современных нейротехнологий, лежащих в основе принятия решений потребителями, и их реакции на маркетинговые действия (брендинг, рекламу, дизайн и упаковку, ассортимент, ценообразование и др.) в цифровой среде.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Знать:

- аспекты нейробиологии, касающиеся человеческого поведения;
- основные сущностные характеристики потребителя и перечень факторов, влияющих на покупательское поведение;
- современные маркетинговые инструменты воздействия на покупателя;
- механизм работы ключевых инструментов нейромаркетинговых исследований.

Уметь:

- понимать нейробиологию поведенческих решений;
- применять психологические технологии в реализации маркетинговых стратегий;
- разрабатывать эффективные маркетинговые стимулы;
- использовать новые цифровые технологии в маркетинговых исследованиях.

Владеть:

- навыками решения психотехнических задач маркетинга и бренд-менеджмента;
- методами эффективной работы с потребителями товаров и услуг организации;
- навыками работы с современным нейромаркетинговым оборудованием.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Нейромаркетинг» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Аспекты нейробиологии и эндокринологии, касающиеся человеческого поведения.

Нейроны, нейромедиаторы, синаптическая связь: основы функционирования человеческого мозга. Метафорические млои и функциональные области мозга. Нейрофизиология слова мозга. Гормоны и их влияние на принятие решений. Тестостерон. Окситоцин и вазопрессин. Гормоны стресса, глюкокортикоиды. Предвкушение награды, человеческие стремления и дофаминовая система. Человеческие боли (почувствуй, пойми и облегчи).

Тема 2. Психология поведения потребителя.

Потребности и поведение потребителей. Мотивы и нужды. Классификация потребностей. Пирамида формирования потребностей. Шкала оценки потребительской удовлетворенности. Типология современных потребителей. Теория поколений. Поколение X, Y, Z. Две системы принятия решений по Д. Канеману. Нейробиология поведенческих решений.

Тема 3. Современные маркетинговые инструменты воздействия на покупателя в цифровых медиа.

Роль цифровых коммуникаций в современном обществе. Характеристика цифровых медиа. Теоретические основы маркетинга в интернет-медиа. Фрейминг и его сила воздействия на потребителя. Сторителлинг или почему так важно рассказывать истории. Играем на чувствах (услышь, увидь, учуй, потрогай и купи). Инструменты геймификации в маркетинге.

Тема 4. Методы проведения нейромаркетинговых исследований.

Функциональная магнитно-резонансная томография. Электроэнцефалография. Айттрекинг. Применение мобильных и стационарных айттрекеров в маркетинговых исследованиях. Камера высокого разрешения и Face reading. Биобраслеты и другое оборудование категории полиграф.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,95	34
Самостоятельная работа (СР):	0,58	21
Контактная самостоятельная работа	0,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		21

Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,95	25,50
Самостоятельная работа (СР):	0,58	15,75
Контактная самостоятельная работа	0,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		15,75
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг для предпринимателей»
(Б1.В.ДВ.02.02)**

1. Цель дисциплины – формирование у обучающихся магистратуры знаний в области маркетинга, благодаря которым молодые предприниматели смогут овладеть компетенциями в области управления маркетингом, достаточными для успешной разработки и рыночного запуска инновационных технологий, товаров и услуг.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Знать:

- маркетинговые термины, его базовые понятия и категории;
- методы идентификации рыночных возможностей за счет определения потребностей в новых товарах, технологиях и услугах;
- методы сбора и анализа рыночных данных для подтверждения выявленных рыночных возможностей.

Уметь:

- проводить анализ отраслевого рынка;
- проводить анализ потребностей потребителей и определять целевой рынок для инновационных продуктов и технологий
- разрабатывать маркетинговую стратегию рыночного запуска новой продукции, включая нейминг, брендинг, планирование каналов сбыта, медиа-планирование мероприятий продвижения новой продукции и т.п.

Владеть:

- навыками рыночной аналитики;
- методами принятия управленческих решений в области маркетинга инноваций;
- методами оценки результативности запуска инновационной продукции или технологии.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Маркетинг для предпринимателей» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Введение в маркетинг.

Роль маркетинга в современном бизнесе. Интернет-маркетинг как инструмент управления компанией в цифровой экономике. Уникальное торговое предложение. Инновации: сущность и классификация. Маркетинг инноваций и инновационный маркетинг. Маркетинг на высокотехнологических компаниях. Основы маркетинга для организации start up. Бренд и его сила.

Тема 2. Маркетинговые исследования.

Потребности и поведение потребителей. Мотивы и нужды. Классификация потребностей. Пирамида формирования потребностей. Группы покупателей и методы работы с ними. Процесс маркетинговых исследований. Виды исследовательских проектов и методы сбора данных. Разработка плана маркетингового исследования. Проведение полевых работ и возникающие ошибки. PEST-анализ и SWOT-анализ. Анализ конкурентов, бенчмаркинг. Оценка рынка, его емкости и прогнозирование. Шкала оценки потребительской удовлетворенности.

Тема 3. Управление маркетингом на предприятии.

Продуктовый портфель и принципы управления портфелем продуктов. Расширенный продукт. Жизненный цикл инновации. Специфика товарной стратегии инновационного продукта. Разработка маркетинговой стратегии рыночного запуска новой продукции, включая нейминг, брендинг и планирования каналов сбыта. Каналы распределения новой продукции. Основы ценообразования для предпринимателей. Охрана интеллектуальной собственности. Рекомендации по предотвращению и устранению угроз бренду. Методы оценки результативности запуска инновационной продукции или технологии.

Тема 4. Современные маркетинговые коммуникации.

Каналы и их использование. Специфика маркетинговых коммуникаций инновационных компаний. Составляющие интегрированных маркетинговых коммуникаций и поиск их оптимального сочетания при продвижении инноваций. Критерии выбора каналов коммуникаций для продвижения различных видов инновационных продуктов. Современные инструменты интернет-маркетинга. Контент маркетинг. SEO и контекстная реклама. E-mail рассылки. Маркетинг в социальных сетях. Реклама инновационных товаров и услуг в интернете. Данные интернет-маркетинга и бизнес-показатели, воронка продаж, сайт и юзабилити.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	51
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,95	34
Самостоятельная работа (СР):	0,58	21
Контактная самостоятельная работа	0,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		21

Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	1,42	38,25
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,95	25,50
Самостоятельная работа (СР):	0,58	15,75
Контактная самостоятельная работа	0,58	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		15,75
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый анализ» (Б1.В.ДВ.03.01)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки по применению различных методов финансового анализа деятельности предприятия на основании полученной информации.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Знать:

- основные формы финансовой отчетности предприятия;
- методы бухгалтерского учета и экспресс-анализа финансового состояния предприятия;
- характеристику имущества предприятия по составу и размещению, по источникам его образования;
- характеристику и отражение в учете хозяйственных процессов и хозяйственных операций;
- экономический смысл информации, содержащейся в финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Уметь:

- проводить оценку финансового состояния предприятия;
- работать с внешними и внутренними финансовыми документами;
- рассчитывать основные показатели финансовой устойчивости бизнеса.

Владеть:

- методикой анализа финансового состояния предприятия;
- инструментами оценки финансовой устойчивости и независимости бизнеса.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Финансовый анализ» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Актуальные вопросы финансового анализа деятельности хозяйствующего субъекта

Информационное обеспечение финансового анализа хозяйствующего субъекта. Современные приемы и методы финансового анализа. Финансовая отчетность как база для финансового состояния. Система индикаторов и показателей финансового состояния бизнеса.

Тема 2. Анализ финансового состояния организации.

Горизонтальный и вертикальный анализ. Анализ ликвидности баланса. Расчет показателей платежеспособности и ликвидности. Типы финансовой устойчивости и факторы ее определяющие. Анализ финансовой устойчивости организации. Анализ вероятности банкротства организации. Прогнозирование финансового состояния организации. Сравнительный анализ источников финансирования деятельности

Тема 3. Анализ финансовых результатов и деловой активности организации.

Анализ показателей прибыли и рентабельности. Факторы, определяющие уровень прибыли и рентабельности организации. Анализ деловой активности и факторы на нее влияющие.

Тема 4. Анализ ресурсов организации.

Оценка, наличие, структура, динамика, производительность внеоборотных и оборотных активов, трудовых и финансовых ресурсов. Анализ затрат на производство. CVP-анализ.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		74
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,50

Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Венчурный капитал и инвестиции»
(Б1.В.ДВ.03.02)**

1 Цель дисциплины – сформировать у обучающихся представление о методологии и подходах высокорискованного инвестирования.

2 В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

Знать:

- понятийный аппарат в предметной области инвестирования;
- нормативно-регуляторные акты, регулирующие инвестирования в Российской Федерации;
- критерии инвестиционной привлекательности проекта;
- инструменты привлечения инвестиций.

Уметь:

- анализировать эффективность инвестиционного проекта;
- давать оценку перспективности вложения средств в проект;
- анализировать бизнес-план проекта.

Владеть:

- навыками принятия инвестиционных решений;
- технологиями анализа источников инвестирования;
- актуальной информацией о состоянии венчурного и инвестиционного рынка в России и за рубежом.

3 Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Понятийный аппарат инвестирования.

Инвестиции: понятие, классификация, источники. Законодательство в области инвестиций. Венчурный капитал и бизнес. Инвестор. Управляющая компания и управление фондами.

Раздел 2. Высокорискованное инвестирование.

Наукоемкие проекты, инновации и стартапы как объекты инвестирования. Цели инвестируемых компаний. Цели инвесторов. Фонды венчурного капитала: структурирование и виды. Организационно-правовые формы. Сроки и условия инвестиций. Бизнес-модели фондов.

Раздел 3. Источники инвестиций.

Государство и инвестиции. Государственно-частное партнерство. Элементы венчурной экосистемы. Страны с развитой венчурной индустрией: США, Великобритания, Китай, Германия. Национальные особенности венчурного бизнеса. Российский венчурный капитал, институты развития.

Раздел 4. Методология функционирования венчурного капитала.

Правила высокорискованного инвестирования. Вознаграждение участников венчурного рынка. Формирование фонда – мобилизация капитала, сроки и условия. Поток сделок, методы коммуникаций, маркетинг венчурного капитала, анализ рисков.

Раздел 5. Факторы привлекательности проекта.

Оценка промышленных отраслей с точки зрения привлекательности для венчурного рынка. Продукты и проекты, способные привлечь инвестиции: инновации, продукты-заменители, стартапы.

Раздел 6. Финансовые инструменты венчурного инвестирования.

Акции, долговые инструменты, формы организации работы фонда и портфельной компании. Выбор фонда, поиск альтернативных источников. Венчурное сообщество.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		74
Экзамен	1	36
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4
Подготовка к экзамену		35,6
Вид контроля:	Экзамен	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,50
Экзамен	1	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
Вид контроля:	Экзамен	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гибкое управление бизнесом» (Б1.В.ДВ.04.01)

1. Цель дисциплины – сформировать у обучающихся понимание концепции адаптивности стратегии ведения бизнеса как ответа на изменения во внешней и внутренней среде компании.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Знать:

- - основные тренды в управлении бизнесом;
- - принципы подходов agile, scrum, kanban;
- - современные подходы к организации коммуникаций в коллективе;
- - принципы управления проектами.

Уметь:

- анализировать влияние внешних и внутренних воздействий на производственный процесс;
- анализировать потребности потребителя для формирования целей бизнеса;
- формировать стратегию реализации рабочего процесса в масштабах предприятия и команды;
- использовать различные управленческие подходы и их сочетание для выстраивания бизнеса;
- реализовывать проектное управление.

Владеть:

- навыками анализа эффекта применения гибких управленческих методологий;
- технологиями реализации гибкого проектного управления;
- актуальными сведениями по гибкому управлению бизнесом.
- навыками анализа использования технологий создания добавленной стоимости;
- навыками профессиональной аргументации цифровой трансформации предприятия.

3. Краткое содержание дисциплины.

Раздел 1. Вводный блок.

Концепция гибкого управления – построение гипотез управления, определение «боли» клиента, тестирование гипотез. Понятие продукта в проектном управлении. Минимально жизнеспособный продукт. Работа с клиентами и рынком.

Раздел 2. Проектное управление и подходы гибкого управления.

Формирование команды проекта. Выстраивание плана реализации проекта. Манифест Agile, ценности, история концепции и ее развитие. Адаптация и внедрение на предприятии.

Концепции Scrum и Kanban, управление бизнесом и продуктом. Scrum-мастер, Scrum-команда. Спринты. Доска Kanban. Анализ времени выполнения задач.

Цикл управления HADI. Понятие целевой аудитории. Коммуникации в команде, управление командой, жизненный цикл команды. Фасилитация.

Коммуникации с клиентом, заказчиком и потребителем. Интервьюирование.

Раздел 3. Целеполагание бизнеса и ценность проекта.

«Боль» как причина реализации проекта. Цель заказчика, цель потребителя. Продукт: ценность, ценностное предложение, заменитель. Канва проекта. Формирование решения, сбор обратной связи в проекте, в бизнесе. Декомпозиция работ. Минимально жизнеспособный продукт. Ритм реализации. Карта целей.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес-коммуникации и переговоры» (Б1.В.ДВ.04.02)

1. Цель дисциплины – формирование навыков построения эффективных деловых коммуникаций в современных условиях цифровизации, в целях повышения эффективности ведения переговоров, у также научить обучающихся выстраивать надежные партнерские отношения в условиях высоко конкурентной среды.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Знать:

- методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- основы делового общения и методы организации бизнес-коммуникаций;
- особенности осуществления бизнес-коммуникаций устного и письменного делового общения, электронных коммуникаций;
- формы деловой коммуникации.

Уметь:

- собирать, анализировать, адекватно воспринимать и обобщать информацию;
- осуществлять продуктивное деловое общение: публичное выступление, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- организовывать и реализовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций.

Владеть:

- применением основных инструментов продуктивной деловой коммуникации;
- составлением и оформлением аналитических, отчетных и экспертных материалов/документов;
- навыками ведения переговорного процесса.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Бизнес-коммуникации и переговоры» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Основы деловых коммуникаций.

Проблемы этики и этикета в истории философской мысли. Этика и мораль. Бизнес: личность, культура, этика. Основные принципы этикета. Шесть основных заповедей этикета. Имидж. Понятие имиджа. Имидж, характер и репутация. Составные части имиджа. Как видят нас окружающие и как судят о нас. Как мы воспринимаем самих себя. Внешний облик делового человека. Деловая одежда: как надо и как нельзя одеваться на службе. Речь. Умение говорить, как составная часть имиджа. Звук голоса, слова и умение использовать оба эти средства. Произношение. Речевые привычки. Как улучшить свой голос. Телефонный этикет. Правила телефонных переговоров: когда звоните Вы; когда звонят Вам; когда звонят кому-то другому. Предложение товаров и услуг по телефону. Как правильно завершить телефонный разговор. Правила этикета при пользовании сотовыми телефонами. Умение писать деловые бумаги и письма – составляющая имиджа делового человека. Характеристики текстов и методы их написания. План как общая концепция текста, редактирование. Составление анкеты. Составление и анализ деловой корреспонденции: оформление, содержание. Типы деловых писем. Правила написания заявлений, внутренних записок. Доклады, речи. Организация рабочего места.

Тема 2. Психология делового общения.

Психология завязывания деловых партнерских отношений. Проблемы общения. Техника постановки вопросов. Коммуникативная сторона общения. Особенности понимания процесса коммуникаций. Психология поведения человека в процессе коммуникации. Невербальное общение в ходе деловых бесед и переговоров. Сходство и различие вербальной и невербальной коммуникации. Структура невербальной коммуникации. Психологические методы убеждающего воздействия. Бизнес-коммуникации в условиях искажения информации.

Тема 3. Переговорный процесс.

Переговоры как деятельность. Функции и виды переговоров. Роль переговорного процесса в условиях развития цифровой экономики. Подготовка к переговорам. Введение в проблему. Какую модель переговоров выбрать? Ведение переговоров. Различать участников и предмет переговоров. Основываться на интересах, а не на позициях. Находить взаимовыгодные варианты. Использовать объективные критерии. Переговоры как система. Подготовить запасной вариант. Тактические приемы на переговорах. Жесткая «игра», или противодействие сильному партнеру, грубым приемам и тактике уловок. Вам сказали «нет». Как этому противодействовать? Анализ завершившихся деловых бесед и переговоров. Пить или не пить? И если пить, то как?

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,25	9
Практические занятия (ПЗ)	0,69	25
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,25	6,75
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Big data в экономике и бизнесе» (Б1.В.ДВ.05.01)

1. Цель дисциплины – научить обучающихся магистратуры изучать и выявлять взаимосвязи в огромных массивах информации: поведении и предпочтениях клиентов, результатах исследований, рыночных тенденциях.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Знать:

- инструменты сбора, анализа и визуализации данных;
- алгоритмы обработки и анализа данных;
- основы машинного обучения.

Уметь:

- использовать основы языка Python и базовые библиотеки Python для анализа данных;
- переобращивать неструктурированные данные;
- применять теорию вероятности и основы математической статистики в анализе данных;
- работать с аналитикой Big data для бизнеса.

Владеть:

- навыками работы с Python;
- базовыми алгоритмами анализа данных;
- навыками бизнес-аналитики.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Big data в экономике и бизнесе» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Введение в анализ данных.

Знакомство с Python. Встроенные типы и операции с ними. Функции. Полезные инструменты. Работа с файлами. Объектно-ориентированное программирование. Управление БД. Введение в проектирование БД. Операторы, фильтрация, сортировка и ограничение. Агрегация данных. Сложные запросы. Библиотеки Python для Data Science: Numpy, Matplotlib, Scikit-learn.

Тема 2. Сбор, предобработка и хранение данных.

Методы сбора и обработки данных из сети Интернет. Основы клиент-серверного взаимодействия. Парсинг API. Системы управления базами данных MongoDB и SQLite в Python. Scrapy. Аналитика в бизнес-задачах. Изучение характера поведения пользователей. Типовые методы анализа данных. Типовая аналитика маркетинговой активности. Системы web-аналитики. Хранилища данных для анализа. Системы визуализации данных.

Тема 3. Алгоритмы обработки и анализа данных. Машинное обучение.

Основы теории вероятностей и математической статистики. Алгоритмы анализа данных. Алгоритм линейной регрессии. Градиентный спуск. Масштабирование признаков. L1- и L2-регуляризация. Стохастический градиентный спуск. Логистическая регрессия. Алгоритм построения дерева решений. Случайный лес. Машинное обучение в бизнесе. Кейсы.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,47	12,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Облачные технологии в управлении предприятием» (Б1.В.ДВ.05.02)

1. Цель дисциплины – получение общих сведений об облачных вычислениях, как одного из основных трендов информационных технологий и научиться применять основные модели облачных технологий для решения практических бизнес-задач.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Знать:

- способы применения облачных вычислений и виртуализации в управлении предприятием;
- виды облаков и сферы их применения;
- как использовать виртуализацию в корпоративной мобильности.

Уметь:

- оценивать и анализировать эффективность применения виртуализации и облачных вычислений в условиях конкретного предприятия;
- применять основные модели облачных вычислений в бизнесе.

Владеть:

- знаниями и навыками по работе с облачными вычислениями и их применению в корпоративной мобильности.

3. Краткое содержание дисциплины.

«Облачные технологии в управлении предприятием» как учебная дисциплина, ее предмет, задачи и структура. Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины. Форма контроля полученных знаний.

Тема 1. Облачные вычисления.

Историческая справка. Понятия «облачные вычисления». Классификация облаков. Взаимосвязь облаков разного типа. Основные преимущества. Недостатки. Сервисные модели облачных вычислений. Аналитические системы на базе частного облака. Предпосылки применения облачных технологий для решения задач анализа безубыточности. Программные платформы решения задач экономического анализа. Информационно технологические средства поддержки решения задач общего анализа последствий принятия управленческих решений. Информационно-технологические средства поддержки решения задач планирования. Аналитическое приложение СЕМ. Мобильная аналитика MicroStrategy Inc.

Тема 2. Виртуализация.

Виртуализация серверов. Виртуализация настольных систем. Виртуализация приложений персональных компьютеров. Виртуализация ИТ-инфраструктуры предприятия. Решения для виртуализации компании Citrix. Типовые проблемы виртуализации торговых розничных сетей. Виртуализация мобильных решений.

Тема 3. Модели ведения бизнеса в цифровой экономике.

Какая у вас модель? Четыре модели бизнеса. Продвижение бизнеса вверх и вправо. Создание вариантов будущего. Конкурентное преимущество и переход от места к пространству. Конкуренция за счет контента. Конкуренция за счет клиентского опыта. Конкуренция за счет

платформ. Ваша бизнес-модель – ваш источник конкурентоспособности. Почему компаниям необходимо обновление корпоративной стратегии в связи с цифровизацией. Облачные вычисления и другие технологии цифровой трансформации бизнеса: преимущества и недостатки (практические кейсы).

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17
Самостоятельная работа (СР):	2,06	74
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		73,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	81
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,47	12,75
Самостоятельная работа (СР):	2,06	55,50
Контактная самостоятельная работа	2,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		55,35
Вид контроля:	Зачет	

4.5. Практики

Аннотация рабочей программы Учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков Б2.В.01(У)

1. Цель учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков в области организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

2. В результате прохождения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Знать:

- основы выстраивания процесса работы над проектом;
- актуальные тренды в области цифровой экономики;
- методологический подход к проведению аналитических исследований.

Уметь:

- оформлять в соответствии с требованиями текстовые и графические документы;
- проводить прикладные исследования по тематике проекта;
- оценивать адекватность и достоверность источников информации, используемых для сбора данных.

Владеть:

- навыками самостоятельно работы над проектом в индивидуально порядке и в составе команды;
- навыками проведения прикладных исследований в области цифровой экономики;
- навыками решения поставленных задач, анализа полученных результатов;
- навыками публичного аргументированного представления полученных результатов.

3 Краткое содержание учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

В ходе учебной практики обучающимся предлагается выбрать объект или элемент цифровой экономики города Москвы и провести анализ эффекта его запуска или внедрения. Анализ проводится по открытым источникам путем аккумуляции данных по выбранному объекту/элементу, поиску информации об аналогичном опыте, соотнесении с наилучшими доступными практиками.

Обучающийся вправе выбрать для исследования объект еще не внедренный/не запущенный в городе Москва, в таком случае происходит анализ и оценка потенциального эффекта ввода предмета исследования в реализацию.

Конкретное содержание учебной практики определяется индивидуальным заданием обучающегося с учётом интересов и возможностей кафедры или организации, где она проводится. Индивидуальное задание разрабатывается по профилю изучаемой программы магистратуры с учётом темы выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап учебной практики предполагает формирование отчета в соответствии с требованиями и защиту результатов практики в виде доклада с презентацией по теме исследования.

4. Объем учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	216
Контактная работа – аудиторные занятия:	2,83	102
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	2,83	102
Самостоятельная работа (СР):	3,17	114
Контактная самостоятельная работа	3,17	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		113,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Контактная работа – аудиторные занятия:	2,83	76,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	2,83	76,50
Самостоятельная работа (СР):	3,17	85,50
Контактная самостоятельная работа	3,17	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		85,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы Производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02(П)

1. Цель производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путем самостоятельного творческого выполнения задач, поставленных программой практики. Практика направлена на формирования профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. В результате прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Знать:

- мировые и отечественные тенденции и тренды в области цифровой экономики;
- принципы развития хозяйствующих субъектов цифровой экономики;
- методологию организации проектной работы;
- факторы, влияющие на развитие цифровой экономики;

Уметь:

- проводить поиск информации, ее обработку и оценивать адекватность используемой информации;
- аргументировано излагать результаты прикладных исследований;
- организовывать связи с деловыми партнерами, используя современные информационные системы;
- работать в коллективе, выстраивать коммуникации в целях достижения общей цели;
- анализировать деятельность хозяйствующего субъекта в области цифровой экономики с целью идентификации проблем и рисков;
- вырабатывать стратегические решения в области деятельности хозяйствующих субъектов.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации;
- навыками организации прикладных исследований, постановке целей исследований, составление плана реализации;
- навыками анализа полученных результатов прикладных исследований с целью формирования обоснованных заключений;
- навыками работы с пакетами прикладных программ для обработки полученных результатов прикладных исследований.

3 Краткое содержание производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Обучающиеся формируют проектные команды и в течение семестра работают над формированием стратегией внедрения цифровой технологии в предприятие любой формы собственности. Проект подразумевает выбор технологии для существующего бизнеса, формулировку ценностного предложения для руководства как аргументация для поддержки реализации проекта. Формирование оценки эффекта такого внедрения.

В качестве производственной практики может быть засчитана стажировка в компании продолжительностью не менее 80 часов.

По итогам практики, независимо от формы реализации, обучающиеся готовят отчет и выступают с докладом, освещая проделанную работу.

4. Объем производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	3	108
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,47	17
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17

Самостоятельная работа (СР):	5,06	91
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		90,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	5,06	136,50
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		136,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы производственной практики: НИР (Б2.В.03(Н))

1 Цель производственной практики: НИР – формирование необходимых компетенций для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

2. В результате прохождения производственной практики: НИР обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Подготовить и представить к защите научно-исследовательскую работу (НИР), выполненную на современном уровне развития науки и техники и соответствующую выбранному направлению подготовки и программе обучения. В представленной к защите НИР должны получить развитие знания и навыки, полученные обучающимся при освоении программы магистратуры, в том числе при изучении специальных дисциплин. Представленная к

защите НИР должна содержать основные теоретические положения, результаты исследования, практические достижения и выводы из работы.

3 Краткое содержание производственной практики: НИР.

1 семестр. Задачей НИР первого семестра является формирование предметной области по тематике выпускной квалификационной работы. Проводятся поисковые работы в передовых трендах цифровой экономики в областях управления финансами, производством, городом и иных аспектах для формирования гипотезы исследования и подтверждения актуальности. По итогам работы формируется отчет и публикуется статья с обзором выбранного направления исследования.

2 семестр. Задачей НИР второго семестра является аналитическая работа по формированию теоретического фундамента проводимого исследования и сбор информации о предмете исследования. Анализ имеющихся теоретических материалов по теме работы должен проводиться по актуальным источникам с обязательным использованием отечественных и зарубежных периодических изданий, выпущенных за последние 5 лет. По итогам работы формируется отчет.

Результаты работы по двум семестрам докладываются на конференции «Цифровая экономика: инновации и технологии».

3 семестр. Задачей НИР третьего семестра является отработка методологии проведения исследования в рамках выпускной квалификационной работы и сбор исследовательских материалов. Выбор и обоснование измерительных и аналитических инструментов, разработка индивидуальных инструментов или адаптации существующих под цели исследования. Формирование плана сбора исследовательских материалов и начало реализации данного плана. По итогам работы формируется отчет.

4 семестр. Задачей 4 семестра является получение и обработка исследовательских материалов по теме выпускной квалификационной работы. Аналитическая обработка получаемых материалов должна обеспечивать формирование доводов, подтверждающих или опровергающих выдвинутую гипотезу исследования. По итогам работы формируется отчет.

Результаты, полученные в процессе научно-исследовательской работы, могут использоваться при подготовке выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ФГОС ВО для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), календарными графиками учебного процесса РХТУ и рабочими программами, научно-исследовательская работа проводится в 1,2,3 и 4 семестрах (1296 часов, рассредоточенная).

4. Объем производственной практики: НИР.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	36	1296
Контактная работа – аудиторные занятия:	8,50	306
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	8,50	306
Самостоятельная работа (СР):	26,50	954
Контактная самостоятельная работа	26,50	0,6
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		953,4
Виды контроля:	Зачеты/Экзамен	
Контактная работа – промежуточная аттестация	1,0	0,4
Подготовка к экзамену		35,6

В том числе по семестрам:		
1 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	216
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34
Самостоятельная работа (СР):	5,06	182
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		181,8
Вид контроля:	Зачет	
2 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	216
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34
Самостоятельная работа (СР):	5,06	182
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		181,8
Вид контроля:	Зачет	
3 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	216
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34
Самостоятельная работа (СР):	5,06	182
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		181,8
Вид контроля:	Зачет	
4 семестр	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	18	648
Контактная работа – аудиторные занятия:	5,67	204
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	5,67	204
Самостоятельная работа (СР):	11,33	408
Контактная самостоятельная работа	11,33	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		408
Вид контроля:	Экзамен	
Контактная работа – промежуточная аттестация	1,0	0,4
Подготовка к экзамену		35,6

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	36	972
Контактная работа – аудиторные занятия:	8,50	229,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	8,50	229,50
Самостоятельная работа (СР):	26,50	715,50
Контактная самостоятельная работа	26,50	0,45
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		715,05
Виды контроля:	Зачеты/Экзамен	
Контактная работа – промежуточная аттестация	1,0	0,3
Подготовка к экзамену		26,7
В том числе по семестрам:		
1 семестр		
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	5,06	136,50
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		136,35
Вид контроля:	Зачет	
2 семестр		
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	5,06	136,50
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		136,35
Вид контроля:	Зачет	
3 семестр		
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	5,06	136,50
Контактная самостоятельная работа	5,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		136,35
Вид контроля:	Зачет	

4 семестр	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	18	486
Контактная работа – аудиторные занятия:	5,67	153
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	5,67	153
Самостоятельная работа (СР):	11,33	306
Контактная самостоятельная работа	11,33	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		306
Вид контроля:	Экзамен	
Контактная работа – промежуточная аттестация	1,0	0,3
Подготовка к экзамену		26,7

Аннотация рабочей программы преддипломной практики (Б2.В.04(Пд))

1. Цель преддипломной практики – выполнение выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области управления бизнесом.

2. В результате прохождения преддипломной практики обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)
- - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Знать:

- теоретически основы деятельности компаний в условиях цифровой экономики;
- факторы, оказывающие влияние на деятельность и развитие компаний в условиях цифровой экономики;
- концепции проведения прикладных исследований в области управления бизнесом;
- показатели оценки эффективности управленческих решений в области деятельности компаний, относящихся к субъектам цифровой экономики;
- нормативные и правовые документы, практику их применения в управленческой деятельности.

Уметь:

- планировать управленческую работу хозяйствующего субъекта в соответствии с передовыми трендами цифровой экономики;
- выявлять и формулировать стратегические альтернативы развития бизнеса в концепции гибкого управления.

Владеть:

- навыками работы с пакетами прикладных программы для обработки результатов прикладных исследований;
- навыками построения письменной документации в соответствии с требованиями нормативных документов;
- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации.

3 Краткое содержание преддипломной практики.

В рамках преддипломной практики обучающемуся необходимо провести апробацию наработанных в рамках выполнения выпускной квалификационной работы прикладных результатов. Под апробацией понимается получение оценки адекватности полученных результатов от действующего хозяйствующего субъекта.

По итогам апробации проводится доработка результатов, формирование тезисов, которые будут вынесены на защиту. По итогам преддипломной практики формируется отчет и иллюстрационный материал, который будет использован для подготовки выступления на защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем преддипломной практики.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	216
Аудиторные занятия:	-	-
Самостоятельная работа (СР):	6	216
Индивидуальное задание	2	72
Контактная самостоятельная работа	4	0,2
Самостоятельное освоение знаний, умений и навыков по программе преддипломной практики		143,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость практики по учебному плану	6	162
Аудиторные занятия:	-	-
Самостоятельная работа (СР):	6	162
Индивидуальное задание	2	54
Контактная самостоятельная работа	4	0,15
Самостоятельное освоение знаний, умений и навыков по программе преддипломной практики		107,85
Вид контроля:	Зачет	

4.6 Государственная итоговая аттестация: защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты (БЗ.Б.01)

1 Цель государственной итоговой аттестации: защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты – выявление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника вуза к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент.

Задачи государственной итоговой аттестации – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО; мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения знаний и компетенций.

2. В результате прохождения государственной итоговой аттестации: защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты у студента проверяется сформированность следующих компетенций, а также следующих знаний, умений и навыков, позволяющих оценить степень готовности обучающихся к дальнейшей профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Знать:

- теоретически основы деятельности компаний в условиях цифровой экономики;
- факторы, оказывающие влияние на деятельность и развитие компаний в условиях цифровой трансформации экономики;
- методологию организации проектной работы;
- показатели оценки эффективности управленческих решений в области деятельности компаний, относящихся к субъектам цифровой экономики.

Уметь:

- планировать управленческую работу хозяйствующего субъекта в соответствии с передовыми трендами цифровой экономики;
- выявлять и формулировать стратегические альтернативы развития бизнеса в концепции гибкого управления;
- разрабатывать маркетинговую стратегию позиционирования компании в интернет пространстве.

Владеть:

- навыками работы с пакетами прикладных программы для обработки результатов прикладных исследований;
- навыками самостоятельно работы над проектом в индивидуально порядке и в составе команды
- проведения прикладных исследований в области цифровой трансформации бизнеса.

3. Краткое содержание государственной итоговой аттестации: защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы проходит в 4 семестре (2 курс) на базе знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления 38.04.02 Менеджмент.

Государственная итоговая аттестация магистров – защита выпускной квалификационной работы проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Контроль знаний обучающихся, полученных при освоении ООП, осуществляется путем проведения защиты ВКР и присвоения квалификации «магистр».

Защита ВКР является обязательной процедурой итоговой государственной аттестации студентов высших учебных заведений, завершающих обучение по направлению подготовки магистратуры. Она проводится публично на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие. Состав комиссии и график защит утверждается приказом по университету.

Материалы, представляемые к защите:

- выпускная квалификационная работа;
- задание на выполнение ВКР;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР;
- презентация (раздаточный материал);
- доклад.

В задачи ГЭК входят выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи ему диплома.

Решение о присуждении выпускнику квалификации магистра принимается на заседании ГЭК простым большинством при открытом голосовании членов комиссии на основании результатов итоговых испытаний. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры защиты выпускной квалификационной работы. Апелляция о несогласии с результатами защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

4. Объем государственной итоговой аттестации: защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа относится к базовой части учебного плана, к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» (Б3) и рассчитана на сосредоточенное прохождение в 4 семестре (2 курс) обучения в объеме 216 часов (6 ЗЕТ). Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области управления, в том числе в области менеджмента и маркетинга.

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	6	216
Самостоятельная работа (СР):	6	216
Контактная работа – итоговая аттестация	6	0,67
Выполнение, написание и оформление ВКР		215,33
Вид контроля:	защита ВКР	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	6	162
Самостоятельная работа (СР):	6	164
Контактная работа – итоговая аттестация	6	0,50
Выполнение, написание и оформление ВКР		161,50
Вид контроля:	защита ВКР	

4.7 Факультативы

Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессионально-ориентированный перевод» (ФТД.В.01)

1. Цель дисциплины — приобретение обучающимися общей, коммуникативной и профессиональной компетенций, уровень которых на отдельных этапах языковой подготовки

позволяет выполнять различные виды профессионально ориентированного перевода в производственной и научной деятельности.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Знать:

- основные способы достижения эквивалентности в переводе;
- основные приемы перевода;
- языковую норму и основные функции языка как системы;
- достаточное для выполнения перевода количество лексических единиц, фразеологизмов, в том числе социальных терминов и лингвострановедческих реалий;

Уметь:

- применять основные приемы перевода;
- осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм;
- оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе;
- осуществлять перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода и темпоральных характеристик исходного текста;

Владеть:

- методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания;
- методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях;
- основами системы сокращенной переводческой записи при выполнении перевода;
- основной иноязычной терминологией специальности;
- основами реферирования и аннотирования литературы по специальности.

3. Краткое содержание дисциплины:

Введение. Предмет и роль перевода в современном обществе. Различные виды перевода. Задачи и место курса в подготовке магистра.

Раздел 1.

1.1. Сравнение порядка слов в английском и русском предложениях. Перевод простого повествовательного предложения настоящего, будущего и прошедшего времени.

Особенности перевода вопросительных и отрицательных предложений в различных временах.

1.2 Перевод предложений во временах Indefinite, Continuous. Чтение и перевод по теме «Химия».

Раздел 2.

2.1. Перевод предложений во временах групп Perfect, Perfect Continuous (утвердительные, вопросительные и отрицательные формы). Особенности употребления вспомогательных глаголов.

2.2 Перевод страдательного залога. Трудные случаи перевода страдательного залога. Чтение и перевод текстов по теме «Наука и научные методы». Активизация лексики прочитанных текстов.

2.3. Перевод придаточных предложений.

Придаточные подлежащие.

Придаточные сказуемые.

Придаточные определительные.

Придаточные обстоятельственные, придаточные дополнительные.

2.4. Типы условных предложений, правила и особенности их перевода.

Практика перевода на примерах текстов о химии, Д.И. Менделееве, науке и технологии.

2.5. Перевод предложений с учетом правила согласования времен. Прямая и косвенная речь.

2.6. Различные варианты перевода существительного в предложении.

2.7. Модальные глаголы и особенности их перевода.

Развитие навыков перевода по теме «Наука завтрашнего дня».

2.8. Специальная терминология по теме «Лаборатория».

2.9. Сокращения. Особенности их перевода. Развитие навыков перевода на примере текстов по теме «Лаборатория, измерения в химии».

Раздел 3.

3.1. Неличные формы глагола.

Инфинитив (неопределенная форма глагола). Роль инфинитива в предложении и варианты перевода на русский язык. Причастия и герундий.

3.2. Инфинитивные обороты.

Оборот дополнение с инфинитивом. Варианты перевода на русский язык. Терминология по теме «Современные технологии».

3.3. Оборот подлежащее с инфинитивом. Различные варианты перевода.

Терминология по теме «Химическая технология».

3.4. Перевод причастных оборотов.

Абсолютный причастный оборот и варианты перевода.

Развитие навыков перевода по теме «Химическая технология».

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	34
Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,94	25,50
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология и психология профессиональной деятельности» (ФТД.В.02)

1. Цель дисциплины - формирование социально ответственной личности, способной осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать конструктивную стратегию действий, организовывать и руководить работой коллектива, в том числе в процессе межкультурного взаимодействия, рефлексировать свое поведение, выстраивать и реализовывать стратегию профессионального развития.

2. В результате изучения дисциплины обучающийся по программе магистратуры должен:

Обладать следующими компетенциями:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Знать:

- сущность проблем организации и самоорганизации личности, ее поведения в коллективе в условиях профессиональной деятельности;
- методы самоорганизации и развития личности, выработки целеполагания и мотивационных установок, развития коммуникативных способностей и профессионального поведения в группе;
- конфликтологические аспекты управления в организации;
- методики изучения социально-психологических явлений в сфере управления и самоуправления личности, группы, организации.

Уметь:

- планировать и решать задачи личностного и профессионального развития не только своего, но и членов коллектива;
- анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, использовать методы диагностики коллектива и самодиагностики, самопознания, саморегуляции и самовоспитания;
- устанавливать с коллегами отношения, характеризующиеся конструктивным уровнем общения;
- вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели в решении профессиональных задач.

Владеть:

- социально-психологическими технологиями самоорганизации и развития личности, выстраивания и реализации траектории саморазвития;
- теоретическими и практическими навыками предупреждения и разрешения внутриличностных, групповых и межкультурных конфликтов;
- способами мотивации членов коллектива к личностному и профессиональному развитию;
- способностями к конструктивному общению в команде, рефлексии своего поведения и лидерскими качествами.

3. Краткое содержание дисциплины.

Модуль 1. Общество и личность: новые условия и факторы профессионального развития личности.

1.1. Современное общество в условиях глобализации и информатизации. Типы современных обществ: общество риска, общество знания, информационное общество. Социальные и психологические последствия информатизации общества. Футурошок. Культурошок. Аномия. Адаптационные копинг-стратегии. Личность в современном обществе. Рефлексирующий индивид. Человек как субъект деятельности. Самодиагностика и самоанализ профессионального развития.

1.2. Общее понятие о личности.

Личность и ее структура. Самосознание: самопознание, самоотношение, саморегуляция. Основные подходы к изучению личности. Развитие личности. Социальная и психологическая структура личности. Ценностные ориентации и предпочтения личности. Личность в системе непрерывного образования. Самообразование как основа непрерывного образования. Толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

1.3. Социальные и психологические технологии самоорганизации и саморазвития личности.

Темперамент и характер в структуре личности. Проявление темперамента в деятельности. Структура и типология характера. Формирование характера. Построение взаимодействия с людьми с учетом их индивидуальных различий. Стратегии развития и саморазвития личности. Личные приоритеты. Целеполагание. Ценности как основа целеполагания. Цели и ключевые области жизни. Life Management и жизненные цели. Smart - цели и надцели. Цель и призванные обеспечить ее достижения задачи и шаги. Копинг-стратегии. Искусство управлять собой.

1.4. Когнитивные процессы личности.

Общая характеристика когнитивных (познавательных) процессов личности. Ощущение и восприятие: виды, свойства, особенности развития. Внимание и память: виды, свойства, функции. Развитие и воспитание внимания. Возрастные и индивидуальные особенности памяти. Приемы рационального заучивания. Мышление и его формирование. Типология мышления: формы, виды, операции, индивидуальные особенности. Мышление и речь. Способы активизации мышления. Воображение: виды, функции, развитие. Воображение и творчество. Приемы эффективного чтения. Тренировка памяти и внимания.

1.5. Функциональные состояния человека в труде. Стресс и его профилактика.

Общее понятие об эмоциях и чувствах: функции, классификация, особенности развития. Способы управления своим эмоциональным состоянием. Общее представление о воле. Психологическая структура волевого акта. Развитие и воспитание силы воли. Функциональные состояния человека в труде. Регуляторы функциональных состояний. Классификация функциональных состояний. Психологический стресс как функциональное состояние. Психология стресса. Профилактика стресса и формирование стрессоустойчивости. Методы управления функциональными состояниями.

1.6. Психология профессиональной деятельности.

Человек и профессия. Структура профессиональной деятельности. Психологические направления исследования человека в структуре профессиональной деятельности. Профессиографирование как метод изучения профессиональной деятельности. Виды профессиографирования. Задачи психологии профессиональной деятельности. Психологические признаки и регуляторы труда. Профессионально важные качества.

Модуль 2. Человек как участник трудового процесса.

2.1. Основные этапы развития субъекта труда.

Человек как субъект труда: структура основных компонентов. Этапы развития субъекта труда (периодизация Е. А. Климова). Кризисы профессионального становления (Е. Ф. Зеер). Внутрличностный конфликт и способы его разрешения.

2.2. Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом.

Потребности и мотивы личности. Классификация потребностей и виды мотивации. Иерархия потребностей (пирамида А. Маслоу). Трудовая мотивация. Мотивы трудового поведения (В. Г. Подмарков). Основные теории трудовой мотивации и удовлетворенности

трудом (Д. Макклеланд, Ф. Герцберг, В. Врум и др.). Мотивация поведения человека в организации. Сущность мотивации как функции управления в организации. Природа мотивации. Функции мотивов поведения человека. Мотивация и управление. Психологические теории мотивации в организации. Социально-экономические теории мотивации. Исследования мотивации. Методики определения мотивации к успеху.

2.3. Целеполагание и планирование в профессиональной деятельности.

Психологическая система трудовой деятельности. Мотивационный процесс как основа целеполагания. Этапы достижения цели. Структура мотивационного процесса. Критерии эффективности целеполагания. Классификация целей. Разработка программы реализации цели. Стратегическое планирование.

2.4. Профессиональная коммуникация.

Психология общения. Составные элементы процесса общения. Функции и виды общения. Типы общения. Характеристики личности, способствующие успешности общения. Обмен информацией и коммуникативные барьеры. Авторитарная и диалогическая коммуникация. Общение как взаимодействие (интеракция). Межличностное восприятие и построение имиджа. Профессиональное общение. Культура делового общения.

2.5. Психология конфликта.

Конфликт как особая форма взаимодействия. Структура, динамика, функции конфликтов. Основные стадии развития конфликтов. Классификация конфликтов. Основные этапы поиска выходов из конфликтной ситуации. Профессиональные конфликты. Источники конфликтов. Конфликтогенные личности. Условия конструктивного разрешения конфликтов. Управление конфликтными ситуациями в коллективе. Социальные технологии предупреждения и разрешения конфликтов в команде и организации.

2.6. Трудовой коллектив. Психология совместного труда.

Группа. Коллективы. Организации. Понятие группы. Виды групп: условные и реальные, большие и малые, первичные и вторичные, формальные и неформальные, референтные группы. Профессиональные коллективы. Динамика формирования коллектива. Диагностика социальных групп. Групповая сплоченность. Групповая динамика. Деятельность команд в организации. Социометрия. Психология совместной трудовой деятельности. Признаки группового субъекта труда. Классификация организаций. Способ организации совместной деятельности. Психология группы. Социально-психологические особенности малой организованной группы. Социально-психологический климат группы.

2.7. Психология управления.

Управление как социальный феномен. Субъект и объект управления. Управленческие отношения как предмет науки управления. Этапы ее развития. Управленческая деятельность. Основные управленческие культуры: характерные черты и особенности. Основные функции управленческой деятельности. Социально-психологическое обеспечение управления коллективом. Человеческие ресурсы организации и управленческие проблемы их эффективного использования. Проблема человека в системе управления. Личность и организация.

4. Объем учебной дисциплины.

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34
Лекции (Лек)	0,47	17
Практические занятия (ПЗ)	0,47	17

Продолжение таблицы

Самостоятельная работа (СР):	1,06	38
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,2
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		37,8
Вид контроля:	Зачет	

Виды учебной работы	Всего	
	В зачетных единицах	В астр. часах
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	54
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	25,50
Лекции (Лек)	0,47	12,75
Практические занятия (ПЗ)	0,47	12,75
Самостоятельная работа (СР):	1,06	28,50
Контактная самостоятельная работа	1,06	0,15
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		28,35
Вид контроля:	Зачет	

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Требования к кадровому обеспечению

Кадровое обеспечение программы магистратуры соответствует требованиям ФГОС ВО:

- реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 23.03.2011, № 20237) и профессиональными стандартами (при наличии);
- доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников университета (академическая магистратура);
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет более 80 процентов (академическая магистратура);
- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 15 процентов (академическая магистратура);
- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;
- общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты и участвующим в осуществлении таких проектов по направлению (профилю) подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения включает: лекционные учебные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами

звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие компьютерные места для обучающихся по программе магистратуры, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет), лаборатории, оснащенные современным оборудованием для выполнения научно-исследовательской работы, компьютерные классы. При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин.

Материально-техническое обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике», включает:

5.2.1. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства:

Персональные компьютеры, укомплектованные проигрывателями CD и DVD, принтерами и программными средствами (Microsoft Office, Adobe Reader, программный комплекс для проведения тестирования eTester), проекторы, экраны, аудитории со стационарными комплексами отображения информации с любого электронного носителя, цифровой фотоаппарат, многофункциональные устройства, локальная сеть с выходом в Интернет.

5.2.2. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

Информационно-методические материалы: учебные пособия по дисциплинам, сайт Экономического отделения Гуманитарного факультета www.econ-muctr.ru (содержит информацию по всем проводимым мероприятиям, задания, вопросы к контрольным работам, расписание занятий и т.п.), сайт «Эколайн» www.ecoline.ru, где публикуются национальные стандарты, программа «Одной тонной меньше» - калькулятор энергозатрат и выбросов для Москвы, журнал «Менеджмент в России и за рубежом», Вестник РХТУ им. Д. И. Менделеева «Социально-экономические науки».

Электронные образовательные ресурсы: кафедральная библиотека электронных изданий электронные презентации к разделам лекционных курсов, учебно-методические разработки кафедры в электронном виде, учебные фильмы к разделам дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации основной образовательной программы подготовки по программе магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике» используются фонды учебной, учебно-методической, научной, периодической научно-технической литературы Информационно-библиотечного центра (ИБЦ) РХТУ им. Д. И. Менделеева и кафедр, участвующих в реализации программы.

Информационно-библиотечный центр РХТУ им. Д. И. Менделеева обеспечивает информационную поддержку реализации программы, содействует подготовке высококвалифицированных специалистов, совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской работы, способствует развитию профессиональной культуры будущего специалиста.

ИБЦ университета обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для реализации и качественного освоения обучающимися по

программе магистратуры образовательного процесса по всем дисциплинам, практикам и ГИА основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике».

Общий объем многоотраслевого фонда ИБЦ составляет 1715452 экз.

Фонд учебной и учебно-методической литературы укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает помимо учебной литературы официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания.

Информационно-библиотечный центр обеспечивает самостоятельную работу обучающихся в читальных залах, предоставляя широкий выбор литературы по актуальным направлениям, а также обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология электронной доставки документов.

Электронные информационные ресурсы, профессиональные БД и справочные системы, доступные пользователям РХТУ им. Д.И. Менделеева в 2020 году.

№	Электронный ресурс	Реквизиты договора (номер, дата заключения, срок действия), ссылка на сайт ЭБС, сумма договора, количество ключей	Характеристика библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором
1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ»	Принадлежность - сторонняя Реквизиты договора - ООО «Издательство «Лань», договор № 33.03-Р-2.0-1775/2-10 от 26.09.2019г. Сумма договора – 642083-68 руб. Срок действия с «26» сентября 2019г. по «25» сентября 2020г. Ссылка на сайт ЭБС – http://e.lanbook.com Количество ключей - доступ для зарегистрированных пользователей РХТУ с любого компьютера. Дополнительный Договор № 33.03-Р-3.1-2217/2020 от 02.03.2020 г. Сумма договора- 30 994-52	Коллекции: «Химия» - изд-ва НОТ, «Химия» - изд-ва Лаборатория знаний, «Химия» - изд-ва «ЛАНЬ», «Химия»-КНИТУ(Казанский национальный исследовательский технологический университет), «Химия» - изд-ва ФИЗМАТЛИТ», «Информатика» - изд-ва «ЛАНЬ», «Информатика»-Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», «Инженерно-технические науки"-изд-ва «ЛАНЬ», «Теоретическая механика»-изд-ва «ЛАНЬ», Экономика и менеджмент»- изд-ва Дашков и К., а также отдельные издания в соответствии с Договором.

		Срок действия с «02» марта 2020 г. по «25» сентября 2020 г. Ссылка на сайт ЭБС – http://e.lanbook.com Количество ключей - доступ для зарегистрированных пользователей РХТУ с любого компьютера.	
2	Электронно-библиотечная система ИБЦ РХТУ им. Д.И. Менделеева (на базе АИБС «Ирбис»)	Принадлежность – собственная РХТУ. Ссылка на сайт ЭБС – http://lib.muctr.ru/ Доступ для пользователей РХТУ с любого компьютера.	Электронные версии учебных и научных изданий авторов РХТУ по всем ООП.
3	Информационно-справочная система «ТЕХЭКСПЕРТ» «Нормы, правила, стандарты России».	Принадлежность сторонняя. Реквизиты контракта – ООО «ИНФОРМПРОЕКТ», контракт № 189-2647А/2019 От 09.01.2020 г. Сумма договора – 601110-00 руб. С «01» января.2020 г. по «31» декабря 2020 г. Ссылка на сайт ЭБС – http://reforma.kodeks.ru/reforma/ Количество ключей – 5 лицензий + локальный доступ с компьютеров ИБЦ.	Электронная библиотека нормативно-технических изданий. Содержит более 40000 национальных стандартов и др. НТД.
4	Электронная библиотека диссертаций (ЭБД РГБ).	Принадлежность – сторонняя Реквизиты договора – ФГБУ РГБ, Договор № 33.03-Р-3.1-2173/2020 Сумма договора - 398840-00 руб. С «16» марта 2020 г. по «15» марта 2021 г. Ссылка на сайт ЭБС – http://diss.rsl.ru/ Количество ключей – 10 лицензий + распечатка в ИБЦ.	В ЭБД доступны электронные версии диссертаций Российской Государственной библиотеки: с 1998 года – по специальностям: «Экономические науки», «Юридические науки», «Педагогические науки» и «Психологические науки»; с 2004 года - по всем специальностям, кроме медицины и фармации; с 2007 года - по всем специальностям, включая работы по медицине и фармации.

5	БД ВИНТИ РАН	<p>Принадлежность сторонняя, Реквизиты договора- ВИНТИ РАН Договор № 33.03-Р-3.1-2047/2019 от 25 февраля 2020 г. Сумма договора - 100 000-00 С «25 » февраля 2020 г. по «24» февраля 2021 г. Ссылка на сайт- http://www.viniti.ru/ Количество ключей – локальный доступ для пользователей РХТУ в ИБЦ РХТУ.</p>	<p>Крупнейшая в России баз данных по естественным, точным и техническим наукам. Включает материалы РЖ (Реферативного журнала) ВИНТИ с 1981 г. Общий объем БД - более 28 млн. документов.</p>
6	<p>Научно-электронная библиотека «eLibrary.ru».</p>	<p>Принадлежность – сторонняя Реквизиты договора – ООО Научная электронная библиотека, договор № 33.03-Р-3.1 2087/2019 Сумма договора – 1100017-00 руб. С «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г. Ссылка на сайт – http://elibrary.ru Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip-адресам неограничен.</p>	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов.</p>
7	<p>Справочно-правовая система «Консультант+»</p>	<p>Принадлежность сторонняя - Договор № 174-247ЭА/2019 от 26.12.2019 г. Сумма договора - 927029-80 руб. С «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г. Ссылка на сайт- http://www.consultant.ru/ Количество ключей – 50 пользовательских лицензий по ip-адресам.</p>	<p>Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.</p>

8	Справочно-правовая система «Гарант»	<p>Принадлежность сторонняя Договор №166-235ЭА/2019 от 23.12.2019 г. Сумма договора - 603 949-84 руб. С «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г. Ссылка на сайт – http://www.garant.ru/ Количество ключей – 50 пользовательских лицензий по ip-адресам.</p>	<p>Гарант — справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.</p>
9	Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»	<p>Принадлежность сторонняя-«Электронное издательство ЮРАЙТ» Договор № 33.03-Р-3.1-220/2020 от 16.03.2020 г. Сумма договора - 324000-00 руб. С «16» марта 2020 г. по «15» марта 2021 г. Ссылка на сайт – https://biblio-online.ru/ Количество ключей - доступ для зарегистрированных пользователей РХТУ с любого компьютера.</p>	<p>Электронная библиотека включает более 5000 наименований учебников и учебных пособий по всем отраслям знаний для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.</p>
10	Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	<p>Принадлежность сторонняя - ООО «Политехресурс» Договор № 33.03-Р-3.1-218/2020 от «16» марта 2020 г. Сумма договора - 36500-00 руб. С «17» марта 2020 г. по «16» марта 2021 г Ссылка на сайт – http://www.studentlibrary.ru Количество ключей - доступ для зарегистрированных пользователей РХТУ с любого компьютера.</p>	<p>Комплект изданий, входящих в базу данных «Электронная библиотека технического ВУЗа».</p>

11	Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM	Принадлежность сторонняя - ООО «ЗНАНИУМ», Договор № 4309 эбс 33.03-Р-3.1-2215/2020 от «20» марта 2020 г. Сумма договора-30000-00 руб. С « 20» марта 2020 г. по «19» марта 2021г Ссылка на сайт – https://znanium.com/ Количество ключей - доступ для зарегистрированных пользователей РХТУ с любого компьютера.	Коллекция изданий учебников и учебных пособий по различным отраслям знаний для всех уровней профессионального образования.
12	Информационно-аналитическая система Science Index.	Принадлежность сторонняя - ООО «Научная электронная библиотека» Договор № SIO-364/19 33.03-Р-3.1-2103/2019 от «17» февраля 2020 г. Сумма договора-90000-00 руб. Срок действия с «17» февраля 2020 г. по «16» февраля 2021 г. Ссылка на сайт – http://elibrary.ru Количество ключей – локальный доступ для сотрудников ИБЦ.	Дистанционная поддержка публикационной активности преподавателей университета.
13	Издательство Wiley	Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ 2020г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – http://onlinelibrary.wiley.com/ Количество ключей - доступ для пользователей РХТУ по ip-адресам неограничен.	Коллекция журналов по всем областям знаний, в том числе известные журналы по химии, материаловедению, взрывчатым веществам и др.

14	QUESTEL ORBIT	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ с «__» _____ 2020 г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – http://www.questel.orbit.com Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip- адресам неограничен.</p>	<p>ORBIT является глобальным оперативно обновляемым патентным порталом, позволяющим осуществлять поиск в перечне заявок на патенты, полученных, приблизительно, 80-патентными учреждениями в различных странах мира и предоставленных грантов.</p>
15	ProQuest Dissertation and Theses Global	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ с «__» _____ 2020г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – http://www.proquest.com/products-services/pqdtglobal.html Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip- адресам неограничен.</p>	<p>База данных ProQuest Dissertation & Theses Global (PQDT Global) авторитетная коллекция из более 3,5 млн. зарубежных диссертаций, более 1,7 млн. из которых представлены в полном тексте.</p>
16	Scopus	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ с «__» _____ 2020г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – http://www.scopus.com. Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip- адресам неограничен.</p>	<p>Мультидисциплинарная реферативная и наукометрическая база данных издательства ELSEVIER</p>

17	Ресурсы международной компании Clarivate Analytics	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ с «__» _____ 2020г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=R1Ij2TUYmdd7bUatOIJ&preferencesSaved= Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip-адресам неограничен.</p>	<p>Открыт доступ к ресурсам: WEB of SCIENCE – реферативная и наукометрическая база данных. MEDLINE – реферативная база данных по медицине.</p>
18	Электронные ресурсы издательства SpringerNature	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ ГПНТБ) Сублицензионный договор № _____ от _____ с «__» _____ 2020г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт http://link.springer.com/ Количество ключей - доступ для пользователей РХТУ по ip-адресам неограничен.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Полнотекстовая коллекция электронных журналов Springer по различным отраслям знаний. – Полнотекстовые 85 журналов Nature Publishing Group. – Коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний Springer Protocols. – Коллекция научных материалов в области физических наук и инжиниринга Springer Materials (The Landolt-Bornstein Database). – Полный доступ к статическим и динамическим справочным изданиям по любой теме. – Реферативная база данных по чистой и прикладной математике zbMATH. – Nano Database.
19	Коллекции издательства Elsevier на платформе ScienceDirect.	<p>Принадлежность сторонняя. Национальная подписка (Минобрнауки+ РФФИ) Информационное письмо РФФИ № _____ от _____ с «__» _____ 2020 г. по «__» _____ 2020 г. Ссылка на сайт – https://www.sciencedirect.com Количество ключей – доступ для пользователей РХТУ по ip-адресам.</p>	<p>«Freedom Collection» - полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства Elsevier по различным отраслям знаний, включающая не менее 2000 наименований электронных журналов. «Freedom Collection eBook collection» - содержит более 5 000 книг по 24 различным предметным областям естественных, технических и медицинских наук. Доступ к архивам 2014-2018 гг.</p>

Бесплатные официальные открытые ресурсы Интернет:

1. Directory of Open Access Journals (DOAJ) <http://doaj.org/> Ресурс объединяет более 10000 научных журналов по различным отраслям знаний (около 2 миллионов статей) из 134 стран мира.
2. Directory of Open Access Books (DOAB) <https://www.doabooks.org/> В базе размещено более 3000 книг по различным отраслям знаний, предоставленных 122 научными издательствами.

5.4. Контроль качества освоения программы магистратуры. Оценочные средства.

Контроль качества освоения программы магистратуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ГИА обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с ФГОС ВО и локальными нормативными актами университета.

Текущий контроль, промежуточная аттестация и аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ООП магистратуры.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по всем видам учебной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Положения о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятого решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 26.02.2020, протокол № 8, введенного в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 20.03.2020 № 27 ОД.

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценку уровня освоения дисциплин, прохождения практик, выполнения ВКР и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. По результатам текущего контроля успеваемости три раза в семестр для всех курсов по всем дисциплинам проводится аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов, зачетов с оценкой и зачетов для всех курсов по дисциплинам и практикам, предусмотренным учебным планом направления подготовки код и наименование. Результаты сдачи зачетов оцениваются на «зачтено», «не зачтено»; зачетов с оценкой и экзаменов – на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При освоении настоящей ООП магистратуры изучение части дисциплин может быть заменено на онлайн-курсы, при условии, что в результате освоения онлайн-курса формируются те же компетенции (части компетенций), что и в рамках указанных дисциплин. Онлайн-курс должен быть выбран и реализован в соответствии с Положением о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов, реализуемых образовательными организациями, в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятого решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 27.03.2020, протокол № 9, введенного в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 27.03.2020 № 29 ОД.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятого решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенного в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А; Положения о выпускной квалификационной работе для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятого решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенного в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ООП магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.06. Организация и управление наукоемкими производствами. Для проведения ГИА в университете ежегодно формируются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) и апелляционные комиссии. Темы ВКР отражают актуальные проблемы, связанные с направлением подготовки 27.04.06. Организация и управление наукоемкими производствами. Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тема ВКР персонально для каждого обучающегося утверждается приказом ректора (проректора по учебной работе) по университету перед началом преддипломной практики. Данным приказом утверждается также руководитель ВКР. Перед началом выполнения ВКР обучающийся совместно с руководителем составляет индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР, предусматривающий очередность и сроки выполнения отдельных частей работы. Текст пояснительной записки ВКР проверяется на наличие неправомерных заимствований. Проверка осуществляется в соответствии с Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. График защиты ВКР составляется по согласованию с обучающимися и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 30 дней до начала работы ГЭК. Результаты работы ГЭК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссий. По окончании работы председатель ГЭК составляет отчет о проделанной работе.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Перечень оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, примерную тематику рефератов, курсовых работ; иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Оценочные средства выполнены в виде отдельных документов, являющихся неотъемлемой частью данной ООП.

Государственная итоговая аттестация обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения программы магистратуры в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИК И ГИА

Рабочие программы дисциплин, практик и ГИА:

- Б1.Б.01 Инновационное предпринимательство
- Б1.Б.02 Системный анализ в менеджменте
- Б1.Б.03 Современное стратегическое планирование и управление
- Б1.Б.04 Деловой иностранный язык
- Б1.Б.05 Риск-менеджмент

- Б1.В.01 Руководство и лидерство
- Б1.В.02 Авторское право и защита интеллектуальной собственности
- Б1.В.03 Комплексная безопасность предприятия и технологии защиты информации
- Б1.В.04 Цифровая трансформация бизнеса
- Б1.В.05 Управление инновациями
- Б1.В.06 Умные технологии: город, промышленность, бизнес
- Б1.В.07 Цифровой маркетинг
- Б1.В.08 Наилучшие доступные технологии: аспекты менеджмента
- Б1.В.09 Научно-исследовательский семинар
- Б1.В.10 Электронный бизнес

Б.1В.11 Управление интернет-проектами

- Б1.В.ДВ.01.01 Электронный документооборот
- Б1.В.ДВ.01.02 Современные технологии обработки информации
- Б1.В.ДВ.02.01 Нейромаркетинг в цифровых медиа
- Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинг для предпринимателей
- Б1.В.ДВ.03.01 Финансовый анализ
- Б1.В.ДВ.03.02 Венчурный капитал и инвестиции
- Б1.В.ДВ.04.01 Гибкое управление бизнесом
- Б1.В.ДВ.04.02 Бизнес-коммуникации и переговоры
- Б1.В.ДВ.05.01 Big data в экономике и бизнесе
- Б1.В.ДВ.05.02 Облачные технологии управления предприятием

Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Б2.В.03(Н) Производственная практика: НИР

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ФТД.В.01 Профессионально-ориентированный перевод

ФТД.В.02 Социология и психология профессиональной деятельности

входящих в ООП по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике», выполнены в виде отдельных документов, являющихся неотъемлемой частью данной ООП.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы по дисциплинам, практикам и ГИА:

- Б1.Б.01 Инновационное предпринимательство
- Б1.Б.02 Системный анализ в менеджменте
- Б1.Б.03 Современное стратегическое планирование и управление
- Б1.Б.04 Деловой иностранный язык
- Б1.Б.05 Риск-менеджмент
- Б1.В.01 Руководство и лидерство
- Б1.В.02 Авторское право и защита интеллектуальной собственности
- Б1.В.03 Комплексная безопасность предприятия и технологии защиты информации
- Б1.В.04 Цифровая трансформация бизнеса
- Б1.В.05 Управление инновациями
- Б1.В.06 Умные технологии: город, промышленность, бизнес
- Б1.В.07 Цифровой маркетинг

Б1.В.08 Наилучшие доступные технологии: аспекты менеджмента

Б1.В.09 Научно-исследовательский семинар

Б1.В.10 Электронный бизнес

Б.1В.11 Управление интернет-проектами

Б1.В.ДВ.01.01 Электронный документооборот

Б1.В.ДВ.01.02 Современные технологии обработки информации

Б1.В.ДВ.02.01 Нейромаркетинг в цифровых медиа

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинг для предпринимателей

Б1.В.ДВ.03.01 Финансовый анализ

Б1.В.ДВ.03.02 Венчурный капитал и инвестиции

Б1.В.ДВ.04.01 Гибкое управление бизнесом

Б1.В.ДВ.04.02 Бизнес-коммуникации и переговоры

Б1.В.ДВ.05.01 Big data в экономике и бизнесе

Б1.В.ДВ.05.02 Облачные технологии управления предприятием

Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Б2.В.03(Н) Производственная практика: НИР

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ФТД.В.01 Профессионально-ориентированный перевод

ФТД.В.02 Социология и психология профессиональной деятельности

входящих в ООП по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике», выполнены в виде отдельных документов, являющихся неотъемлемой частью данной ООП.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНАМ, ПРАКТИКАМ И ГИА

Методические материалы по дисциплинам:

Б1.Б.01 Инновационное предпринимательство

Б1.Б.02 Системный анализ в менеджменте

Б1.Б.03 Современное стратегическое планирование и управление

Б1.Б.04 Деловой иностранный язык

Б1.Б.05 Риск-менеджмент

Б1.В.01 Руководство и лидерство

Б1.В.02 Авторское право и защита интеллектуальной собственности

Б1.В.03 Комплексная безопасность предприятия и технологии защиты информации

Б1.В.04 Цифровая трансформация бизнеса

Б1.В.05 Управление инновациями

Б1.В.06 Умные технологии: город, промышленность, бизнес

Б1.В.07 Цифровой маркетинг

Б1.В.08 Наилучшие доступные технологии: аспекты менеджмента

Б1.В.09 Научно-исследовательский семинар

Б1.В.10 Электронный бизнес

Б.1В.11 Управление интернет-проектами

Б1.В.ДВ.01.01 Электронный документооборот

Б1.В.ДВ.01.02 Современные технологии обработки информации

Б1.В.ДВ.02.01 Нейромаркетинг в цифровых медиа

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинг для предпринимателей

Б1.В.ДВ.03.01 Финансовый анализ

Б1.В.ДВ.03.02 Венчурный капитал и инвестиции

Б1.В.ДВ.04.01 Гибкое управление бизнесом

Б1.В.ДВ.04.02 Бизнес-коммуникации и переговоры

Б1.В.ДВ.05.01 Big data в экономике и бизнесе

Б1.В.ДВ.05.02 Облачные технологии управления предприятием

Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Б2.В.03(Н) Производственная практика: НИР

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ФТД.В.01 Профессионально-ориентированный перевод

ФТД.В.02 Социология и психология профессиональной деятельности

входящих в ООП по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике», выполнены в виде отдельных документов, являющихся неотъемлемой частью данной ООП.

**Матрица компетенций по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.04.02 Менеджмент;
магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике»**

Компетенции Наименование дисциплины		Дисциплина	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции									
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	
Базовая часть	Инновационное предпринимательство		+	+		+												
	Системный анализ в менеджменте	+					+											
	Современное стратегическое планирование и управление	+					+											
	Деловой иностранный язык				+													
	Риск-менеджмент	+	+			+	+											
Вариативная часть	Обязательные дисциплины	Руководство и лидерство					+											
		Авторское право и защита интеллектуальной собственности					+						+				+	
		Комплексная безопасность предприятия и технологии защиты информации		+						+	+							
		Цифровая трансформация бизнеса									+			+	+			
		Управление инновациями									+			+				
		Умные технологии: город, промышленность, бизнес									+		+		+			
		Цифровой маркетинг											+	+				
		Наилучшие доступные технологии: аспекты менеджмента						+										+
		Научно-исследовательский семинар						+								+	+	+
		Электронный бизнес						+			+	+						
	Управление интернет-проектами									+	+		+					
	Дисциплины по выбору	Электронный документооборот/Современные технологии обработки информации					+/+						+/+					
		Нейромаркетинг в цифровых медиа/Маркетинг для предпринимателей						+/+					+/+					
Финансовый анализ/Венчурный											+/+	+/+						

	капитал и инвестиции																
	Гибкое управление бизнесом/Бизнес-коммуникации и переговоры						+/+		+/+					+/+			
	Big-data в экономике и бизнесе/Облачные технологии в управлении предприятием							+/+	+/+				+/+				
Практики	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+		+				+					+		+	+	+
	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.			+		+		+	+				+	+			
	Производственная практика: НИР					+						+	+	+	+	+	+
	Преддипломная практика					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ГИА	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Факультативы	Профессионально-ориентированный перевод					+								+			
	Социология и психология профессиональной деятельности					+											

