


| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |


Приложение
 к приказу и.о. ректора
 РХТУ им. Д.И. Менделеева
 от _____ 202__ № ____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Российский химико-технологический университет
 имени Д.И. Менделеева»
 (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
 Ученым советом
 РХТУ им. Д.И. Менделеева
 (протокол от _____
 202__ № ____)

ПОЛОЖЕНИЕ
**об организации академической мобильности обучающихся и научно-
педагогических работников**


Москва
 2023 год

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

Предисловие

1. Разработано Департаментом менеджмента качества образовательной деятельности
2. Утверждено на заседании Ученого совета « _____ » _____ 2023 г, протокол № _____
3. Версия 1.
4. Согласовано

| Должность | Фамилия, инициалы | Дата согласования |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Проректор по учебной работе | Колоколов Ф.А. | |
| Правовой отдел (на правах управления) | | |

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее соответственно – Положение, Университет) определяет порядок организации различных видов академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников с российскими и зарубежными вузами-партнерами с целью подготовки квалифицированных кадров в химической индустрии.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;


- Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»;


- Положением о порядке перевода обучающихся из образовательных организаций высшего образования в число обучающихся РХТУ им. Д.И. Менделеева и о порядке перевода с одной специальности (направления подготовки).

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

2. Основные понятия

Основные понятия, используемые в Положении:

- *академическая мобильность* – это перемещение обучающихся и/или научно-педагогических работников образовательной организации на определенный срок времени в другую образовательную, научно-исследовательскую или иную организацию в пределах своей страны или за пределами в академических целях;
- *участники академической мобильности* – обучающиеся и научно-педагогические работники, принимающие участие в программах академической мобильности;
- *направляющая организация* – это образовательная, научная или иная организация, которая направляет обучающихся/научно-педагогических работников для реализации программы академической мобильности;
- *принимающая организация* – это образовательная, научная или иная организация, которая принимает обучающихся/научно-педагогических работников для реализации программы академической мобильности;
- *эквивалентный обмен* – условие, согласно которому вузы-партнеры осуществляют равноценный обмен обучающимися и (или)научно-педагогическими работниками по программам академической мобильности;
- *внутренняя академическая мобильность* – перемещения обучающихся и/или научно-педагогических работников в образовательные, научно-исследовательские или иные организации в пределах Российской Федерации;
- *международная академическая мобильность* – это перемещение обучающихся и/или научно-педагогических работников образовательной организации на определенный срок времени в другую образовательную, научно-исследовательскую или иную организацию за рубежом;
- *краткосрочная академическая мобильность* – перемещения обучающихся и/или научно-педагогических работников в образовательные, научно-исследовательские или иные организации сроком не более трёх месяцев;
- *долгосрочная академическая мобильность* – перемещения обучающихся и/или научно-педагогических работников в образовательные, научно-исследовательские или иные организации сроком более трех месяцев;
- *исходящая академическая мобильность* – это перемещение обучающихся и/или работников Университета на определенный срок времени в другую образовательную, научно-исследовательскую или иную организацию в пределах своей страны или за пределами;
- *входящая академическая мобильность* – прием обучающихся и/или научно-педагогических работников российских и/или зарубежных

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

образовательных организаций в Университет для образовательной, научно-исследовательской или иной деятельности;

– *программа международного обмена студентами (программа обмена)*
– очное обучение студента в вузе-партнере с выездом к месту обучения. Участие в программе международной академической мобильности должно осуществляться в рамках нормативного установленного стандартами срока освоения образовательной программы. Результаты обучения закрепляются в транскрипте, без выдачи студенту диплома принимающего университета.

– *дистанционная академическая мобильность* – формат организации мобильности, при котором студент получает образовательные услуги в принимающей организации в дистанционной форме без выезда к месту обучения (в онлайн-формате);


– *включенное обучение* – освоение обучающимися в вузе-партнере части профессиональной образовательной программы, предполагающее перезачет результатов обучения, полученных направляющей и принимающей образовательных организациях и не предполагающее увеличения срока обучения;

– *программа международной академической мобильности в рамках трека двойных дипломов* – это образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специализитета, программа магистратуры, по которой осуществляется очное обучение в российском/зарубежном вузе, осуществляемое на основании и в соответствии с условиями договора/соглашения о реализации программы двойного диплома между Университетом и российской/зарубежной образовательной организацией, по индивидуальному учебному плану, составленному на основе согласованного перечня дисциплин университетов-партнеров, зафиксированных в соответствующей программе двойного диплома; с выездом к месту обучения на срок, установленный соответствующим договором/соглашением о программе двойного диплома; с закреплением результатов обучения в транскрипте. Программа двойных дипломов может осуществляться по следующим моделям:

– программа, предусматривающая идентичную структуру и содержание образовательных программ в вузах-партнерах;

– программа, предусматривающая сопоставимые для изучения дисциплины в образовательных программах вузов-партнеров;

– *сетевая форма* – это форма реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или)

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций в Российской Федерации;

- *сетевая образовательная программа* – это образовательная программа, реализуемая с использованием сетевой формы, осуществляется посредством взаимодействия между организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ;

- *программа летней/зимней школы* – это интенсивные тематические курсы, длительностью 1-4 недели, включающие в себя теоретическую и практическую подготовку обучающихся с целью повышения их компетентности;

- *транскрипт (Transcript)* – это документ, содержащий названия дисциплин, которые участник мобильности освоил во время международной академической мобильности, с указанием трудоемкости дисциплины в кредитах ECTS, количества часов по дисциплине и полученных оценок;

- *зачетная единица (з.е.)* – это унифицированная единица измерения трудоёмкости учебной работы образовательной программы.

3. Цель и виды академической мобильности

3.1 Целью академической мобильности является повышение качества обучения, внедрение новых форм и технологий обучения, получение обучающимися опыта международного образования и кросс-культурного взаимодействия при погружении в иную культурную среду, обеспечивающего расширение кругозора, формирования навыков адаптивности, гибкости мышления, развитие эмоционального интеллекта, стрессоустойчивость, умение работать в режиме многозадачности в составе многонациональных команд и другие компетенции современного человека, необходимые для работы в международной среде.


3.2 Основаниями для организации академической мобильности являются:

- программы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- соглашения (договоры о сотрудничестве, меморандумы) с российскими и зарубежными образовательными, научно-исследовательскими и иными организациями;

- приглашения от российских и зарубежных образовательных, научно-исследовательских и иных организаций;

- программы повышения квалификации в российских и зарубежных образовательных, научно-исследовательских и иных организациях.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

3.3 В зависимости от целей академическая мобильность реализуется в следующих формах:

3.3.1 для обучающихся:

- включенное обучение;
- программа двойных дипломов (в том числе в сетевой форме);
- производственные и научно-исследовательские практики;
- летние и зимние школы;
- проектные сессии, молодежные научно-практические конференции, чемпионаты профессионального мастерства и иные мероприятия.

3.3.2 для научно-педагогических работников:

- программы профессиональной переподготовки;
- программы повышения квалификации;
- участие в научно-исследовательской работе, конференциях, форумах, симпозиумах;
- участие в совместных проектах;
- стажировки (академическая, научно-исследовательская и т.п.);
- участие в реализации образовательных программ.

3.4 Организация и реализация программ международной академической мобильности осуществляется в соответствии с Регламентом организации международной академической мобильности (Приложение 1).

3.5 Организация и реализация программ российской (внутренней) академической мобильности осуществляется в соответствии с Регламентом организации российской академической мобильности (Приложение 2).

4. Организационное обеспечение академической мобильности


4.1 Общее руководство организацией академической мобильности и контроль за её реализацией осуществляют в рамках своих полномочий:

- проректор по учебной работе;
- проректор по науке;
- проректор по развитию образовательных программ и международной деятельности.

4.2 Сопровождение деятельности структурных подразделений по организации международной академической мобильности осуществляет управление международных проектов и программ.

4.3 Сопровождение деятельности структурных подразделений по организации внутренней академической мобильности осуществляет учебное управление.

4.4 Координацию программ академической мобильности в рамках организации программ двойных дипломов, включенного обучения осуществляет учебное управление.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

4.5 По каждой программе академической мобильности назначается координатор от структурного подразделения (деканата, кафедры), где реализуется программа академической мобильности.

4.6 Зачет изученных дисциплин в рамках программы академической мобильности осуществляется на основе справки о периоде обучения (транскрипта), выданной вузами-партнерами.

5. Финансирование программ академической мобильности

Финансирование программ академической мобильности может осуществляться за счет:

5.1 национальных и международных программ, грантов, фондов;

5.2 средств целевого финансирования, предусмотренного соглашением, договором, проектом или иным соглашением, заключенным между Университетом и российскими/зарубежными образовательными, научно-исследовательскими организациями;

5.3 личных средств участников программ академической мобильности и/или их спонсоров;

5.4 средств партнеров.

6. Информационное обеспечение академической мобильности


6.1. Информационное обеспечение академической мобильности включает распространение информации о различных программах академической мобильности, а также о процедурах и документах, необходимых для оформления академической мобильности.

6.2. Информационное обеспечение академической мобильности реализуется следующими способами: размещение соответствующей информации на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений структурных подразделений, рассылка информационных писем по электронной почте, проведение презентаций, информационных семинаров и т.д.


6.3. Информация о программах академической мобильности размещается факультетами на сайте, информационных стендах с указанием обязательных условий участия, сроков подачи заявок и контактной информации представителя структурного подразделения, ответственного за координацию и реализацию данной программы.

7. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

6.2 Дополнения и изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются ректором Университета.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

Приложение 1
к Положению

Регламент организации международной академической мобильности

Настоящий Регламент организации международной академической мобильности в Университете определяет порядок организации международной академической мобильности обучающихся, работников, а также иностранных граждан, приглашенных для обучения по соответствующим программам или частям программ высшего образования, реализуемых университетом; прохождения научно-исследовательских стажировок; участия в конференциях, мастер-классах, совместных проектах и иных образовательных и научно-исследовательских мероприятиях, летних/зимних школах, в том числе в формате виртуальной академической мобильности.

1. Организация программ исходящей международной академической мобильности

1.1 Разработка проекта договора с зарубежными вузами-партнерами, составленный на государственном языке Российской Федерации или на двух языках – государственном языке Российской Федерации и языке, являющемся для иностранной организации или иностранного гражданина государственным.


1.2 Заключение соглашения/договора об организации академической мобильности обучающихся и (или) научно-педагогических работников с вузом-партнером.

1.3 Отбор обучающихся и (или) научно-педагогических работников для участия в программе международной академической мобильности предполагает отбора кандидатов структурным подразделением, где обучается или работает претендент на основе информации об академической успеваемости, мотивационного письма и рекомендаций руководителя структурного подразделения.

1.4 К участию в программах международной академической мобильности не допускаются обучающиеся с академической задолженностью.

1.5 Управление международных проектов и программ готовит и подписывает у ректора письмо со списочным составом обучающихся и (или) научно-педагогических работников, направляемых в вуз-партнер по программе академической мобильности.

1.6 Участник программы оформляет необходимый пакет документов, требуемый для предоставления в вуз-партнер.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

1.7 Обучающиеся, участвующие в программах международной академической мобильности переводятся в вуз-партнер без отчисления из базовой образовательной организации.

1.8 Базовая организация, направляющая обучающихся и (или) научно-педагогических работников для освоения части образовательной программы в полном объеме осуществляет контроль за реализацией образовательной программы в вузе-партнере.

1.9 Вуз-партнер несет ответственность за реализацию части образовательной программы, предусмотренной договором.

1.10 Справка о периоде обучения (транскрипт) оформляется базовой образовательной организацией для каждого обучающегося, а после освоения части образовательной программы, реализуемой вузом-партнером, справка о результатах обучения оформляется принимающей стороной.

1.11 Зачет изученных дисциплин в рамках программы академической мобильности осуществляется на основе справки о периоде обучения (транскрипта), выданной вузом-партнером.

1.12 Обучающийся и (или) научно-педагогический работник по возвращении в базовую образовательную организацию составляет Отчет участника программы международной академической мобильности в срок не позднее 10 дней с даты пересечения границы Российской Федерации.


2. Организация программ входящей международной академической мобильности

2.1 Разработка проекта договора с зарубежными вузами-партнерами, составленный на государственном языке Российской Федерации или на двух языках – государственном языке Российской Федерации и языке, являющемся для иностранной организации или иностранного гражданина государственным.

2.2 Реализация Университетом договоров с иностранными организациями, кроме договоров об оказании образовательных услуг иностранным гражданам, осуществляется при наличии Заключения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оформленного в соответствии с Правилами подготовки и получения заключений, предусмотренных частью 4 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях заключения образовательными организациями договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами.

2.3 Для получения заключения Министерства науки и высшего образования Университет готовит следующие документы:

– проект договора;

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

– копии документов, удостоверяющих личность иностранных граждан и справки об отсутствии судимости;

- согласие на обработку персональных данных иностранных граждан;
- заявление от руководителя образовательной организации.

Подготовку документов и размещение для получения Заключения осуществляет Управление международных проектов и образовательных программ.

2.4 Заключение соглашения/договора об организации академической мобильности обучающихся и (или) научно-педагогических работников с вузом-партнером.


2.5 Отбор участников входящей академической мобильности осуществляет направляющая сторона.

2.6 Для оформления приглашения гражданам стран с визовым режимом на въезд в Российскую Федерацию направляющей стороной высылается пакет следующих документов:

- письмо от ректора вуза-партнера о направлении иностранных граждан для участия в программе академической мобильности;
- копии паспортов иностранного государства с официально (нотариально) заверенным переводом на русский язык всех участников программы академической мобильности;
- копии документов иностранного государства об уровне образования и (или) иностранной квалификации с официально (нотариально) заверенным переводом на русский язык всех участников программы академической мобильности;
- справку о периоде обучения в вузе-партнере (транскрипт);
- квитанцию об оплате госпошлины на приглашенного (согласно Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» услуга является платной).

2.7 Для граждан с безвизовым режимом оформление приглашения не требуется. В Университет указанные граждане предоставляют следующие документы:

- письмо от ректора вуза-партнера о направлении иностранных граждан для участия в программе академической мобильности;
- копии паспортов иностранного государства с официально (нотариально) заверенным переводом на русский язык всех участников программы академической мобильности;
- копии документов иностранного государства об уровне образования и (или) иностранной квалификации с официально (нотариально) заверенным переводом на русский язык всех участников программы академической мобильности;

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

– справку о периоде обучения в вузе-партнере (транскрипт).

2.8 Ответственность за организацию встречи иностранных граждан, прибывших для участия в программах академической мобильности, их постановки на миграционный учет, оформления медицинских страховок и другое документационное обеспечение пребывания иностранных граждан в Российской Федерации осуществляет Управление международных проектов и программ.

2.9 Зачет изученных дисциплин в рамках программы академической мобильности осуществляется на основе справки о периоде обучения (транскрипта), выданной вузом-партнером.

2.10 Лицам, завершившим период академической мобильности, по результатам обучения оформляются и направляются в базовую организацию справки о периоде обучения (транскрипты).


2.11 Признание результатов обучения в зарубежных образовательных организациях проводится, как правило, с использованием ECTS, основанной на общей трудоемкости работы обучающегося. Примерная схема перевода российской пятибалльной системы оценок в ECTS приведена в таблице:

| Российская шкала | ECTS | Интерпретация оценок |
|-------------------------|------|---|
| Отлично «5» | A | Превосходно, выдающиеся знания. |
| | B | Очень хорошо – знания выше среднего уровня, но есть некоторые погрешности |
| Хорошо «4» | C | Хорошо – правильно выполненная работа с незначительными ошибками |
| | D | Удовлетворительная работа/ответ с заметными недостатками |
| Удовлетворительно «3» | E | Удовлетворяющая минимальным критериям работа/ответ |
| Неудовлетворительно «2» | FX | Неудовлетворительная работа, требующая доработки |
| | F | Неудовлетворительная работа, требующая дальнейшей работы по освоению дисциплины |
| Зачтено | (P) | Зачтено – выполненная работа соответствует установленным требованиям |
| Не зачтено | F | Неудовлетворительно |

2.12 В целях взаимного признания результатов обучения вузы-партнеры вырабатывают схему сопоставления систем оценивания результатов обучения.


2.13 Государственная итоговая аттестация осуществляется совместной комиссией вузов-партнеров.

2.14 По итогам государственной итоговой аттестации по программам академической мобильности в рамках трека двойных дипломов обучающиеся

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

получают документы об образовании и (или) квалификации двух вузов-партнеров.

2.15 Во время пребывания в Университете участники международной академической мобильности обязаны соблюдать нормы миграционного законодательства Российской Федерации, обладают теми же правами, что и обучающиеся на общих основаниях, в равной степени несут ответственность за соблюдение Устава и других локальных нормативных актов Университета.

| | | |
|--|---|-------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

Приложение 2
к Положению

Регламент организации внутренней (российской) академической мобильности

Настоящий Регламент определяет порядок организации внутренней (российской) академической мобильности обучающихся, научно-педагогических работников в других образовательных, научно-исследовательских или иных организациях на территории Российской Федерации.

1. Заключение соглашения/договора об организации академической мобильности обучающихся и (или) научно-педагогических работников с российским вузом-партнером.

2. Отбор обучающихся и (или) научно-педагогических работников для участия в программе внутренней (российской) академической мобильности предполагает отбор кандидатов структурным подразделением, где обучается или работает претендент на основе информации об академической успеваемости, мотивационного письма и рекомендаций руководителя структурного подразделения.

3. Если программой внутренней (российской) академической мобильности предусмотрен отбор участников, то создается конкурсная комиссия на факультете. Критерии отбора формируются в зависимости от условий программы.

4. К участию в программах внутренней (российской) академической мобильности не допускаются обучающиеся с академической задолженностью.


5. Общее руководство по организации внутренней (российской) осуществляет учебное управление.

6. Программы обучения в рамках внутренней (российской) академической мобильности могут реализовываться как в рамках академического обмена, так и вне рамок академического обмена.

7. Включение в программу внутренней (российской) академической мобильности осуществляется на основании личного заявления обучающегося/научно-педагогического сотрудника на имя руководителя структурного подразделения и по результатам конкурсного отбора.

8. За обучающимися Университета участвующими в программах академической мобильности, сохраняется место учебы на весь период участия в программе, если этот период не превышает нормативный срок освоения основной образовательной программы.

9. Установление эквивалентности трудоемкости образовательной программы или отдельных дисциплин/модулей, разработка индивидуальных

| | | |
|--|---|--------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об организации академической мобильности обучающихся и научно-педагогических работников | СМК-ПЛ 01.3-08/23 |

учебных планов обучающихся в рамках программ академической мобильности относится к компетенции учебного управления.

10. Зачет изученных дисциплин в рамках программы академической мобильности осуществляется на основе справки о периоде обучения, выданной вузом-партнером.

11. Базовая организация, направляющая обучающихся и (или) научно-педагогических работников для освоения части образовательной программы в полном объеме осуществляет контроль за реализацией образовательной программы в вузе-партнере.

12. Вуз-партнер несет ответственность за реализацию части образовательной программы, предусмотренной договором.

13. Во время пребывания в принимающем вузе обучающиеся пользуются академическими правами и исполняют обязанности, установленные для обучающихся вуза-партнера.

14. По окончании периода программы внутренней (российской) академической мобильности обучающийся должен предоставить в деканат справку с результатами обучения в вузе-партнере и отчет участника программы внутренней (российской) академической мобильности в срок до 10 дней с даты окончания программы.

15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации в принимающем вузе по одному или нескольким курсам /дисциплинам/ модулям или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины в течение трех месяцев с момента окончания программы внутренней (российской) академической мобильности признаются академической задолженностью.