

**Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление и экономика фармации»,
включающая оценочные и методические материалы**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств
Профессиональные	-	ПК-1 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, формировать и выбирать обоснованные решения в планировании и организации производства лекарственных средств, руководить производством лекарственных средств

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-3	ОПК-3.1	Решает задачи профессиональной деятельности, основываясь на принципах и закономерностях социально-экономических, управленческих и организационных процессов в организации и управлении предприятием и производством лекарственных средств
ПК-1	ПК-1.6	Руководит фармацевтической организацией, выполнением планов, поставленных задач и осуществлением процессов в производстве лекарственных средств

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучить вопросы планирования, организации и ведения фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств; развить умения специалиста организовать работу подразделений фармацевтической организации и сотрудников этих подразделений.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен **знать:**

- структуру современной системы здравоохранения России;
- понятия о потребительной стоимости, потребительных свойствах фармацевтических товаров и медицинской техники и факторах, влияющих на них;
- требования к маркировке, упаковке и хранению фармацевтических товаров и медицинской техники;
- методологию и методики проведения товароведческого анализа и оценки безопасности медицинских и фармацевтических товаров;
- юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности;

- особенности социального страхования и социального обеспечения, основы организации страховой медицины в Российской Федерации, системы здравоохранения в Российской Федерации;
- особенности работы провизора по заключению договоров с предприятиями, учреждениями, страховыми компаниями в установленном законом порядке;
- принципы аудита и управления хозяйственными процессами фармацевтических предприятий; основы организации фармацевтической помощи (амбулаторно-поликлинической и стационарной) различным группам населения;
- основы организации лекарственного обеспечения амбулаторных и стационарных больных лекарственными средствами за полную стоимость, а также гражданам, имеющим право на социальную помощь;
- основы управления трудовым коллективом;
- ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и розничного звена;
- организацию работы среднего фармацевтического и вспомогательного персонала фармацевтических предприятий;
- основные принципы государственного регулирования и процесса ценообразования на фармацевтические товары на всех этапах движения товара;
- правила проведения фармацевтической экспертизы рецептов и требований от лечебно-профилактических учреждений;
- методы составления отчетности для внутренних и внешних пользователей учетной информации;
- методы определения потребности и спроса на различные группы лекарственных средств;
- порядок отпуска из аптеки лекарственных средств населению и лечебно-профилактическим учреждениям;
- основные принципы учета товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов;
- правила начисления, удержания и отчислений от заработной платы;
- основные формы безналичных расчетов за товары и услуги;
- системы налогообложения фармацевтических предприятий;
- основы делопроизводства в фармацевтических организациях;
- приемы составления внешней отчетности фармацевтических предприятий (бухгалтерской, статистической, налоговой);
- методы финансового анализа основных показателей деятельности фармацевтических предприятий; методы отбора, расстановки и учета движения кадров;

уметь:

- осуществлять приемку фармацевтических товаров по количеству и качеству, с проведением товароведческого анализа по оценке их потребительных свойств и безопасности;
- проводить товароведческий анализ ассортимента фармацевтических товаров и изделий медицинской техники и формировать его оптимальную структуру;
- применять на практике методы и приемы маркетингового анализа в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений;
- составлять организационно-распорядительную документацию в соответствии с государственными стандартами;
- проводить аттестацию рабочих мест, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений;
- осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике;

- осуществлять фармацевтическую экспертизу рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений; реализовывать лекарственные средства, фармацевтические товары и изделия медицинской техники выполнять их предпродажную подготовку, с учетом особенностей потребительских свойств;
- определять стоимость готовых лекарственных средств и лекарственных средств индивидуального изготовления; осуществлять учет рецептуры в соответствующей документации;
- проводить предметно-количественный учет лекарственных средств в аптеке;
- вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения лекарственными средствами;
- документально оформлять проведение лабораторных, фасовочных и лабораторно-фасовочных работ;
- определять спрос и потребность в различных группах фармацевтических товаров;
- осуществлять выбор поставщика, заключать договоры поставки с учетом способов франкировки и оформлять документацию по претензионно-исковой работе;
- оформлять заказы на поставку товаров аптечного ассортимента;
- формировать цены на товары фармацевтического ассортимента на всех этапах товаропродвижения, в том числе при внутриаптечном изготовлении;
- рационально размещать в торговых залах и использовать методы стимулирования сбыта товаров аптечного ассортимента;
- проводить учет движения денежных средств в кассе аптеки и на расчетном счете;
- проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов;
- проводить хронологический и систематический учет хозяйственных операций;
- проводить анализ финансово-хозяйственного состояния аптеки и предлагать мероприятия по повышению эффективности работы предприятия;
- осуществлять информационное обеспечение фармацевтического бизнеса;
- управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок;
- управлять социально-психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
- прогнозировать экономические показатели деятельности аптеки;
- анализировать товарные запасы и определять источники их финансирования;

владеть:

- навыками проведения товароведческого анализа фармацевтических, медицинских товаров и изделий медицинской техники и иных фармацевтических товаров;
- нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы аптеки по приему рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений;
- нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и лечебно-профилактическим учреждениям;
- методами проведения внутриаптечного контроля качества лекарств;
- нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач;
- техникой организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка;
- методами управления персоналом фармацевтического предприятия, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства;
- методами финансово-экономического анализа, анализа основных показателей деятельности аптек;

- проводить анализ состояния имущества и обязательств аптеки, оценивать степень риска предпринимательской деятельности;
- методами изучения спроса, формирования ассортимента и прогнозирования потребности в лекарственных средствах и других фармацевтических товарах;
- способами определения информационных потребностей потребителей лекарственных средств, оказывать информационно-консультационные услуги; использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса;
- способами формирования цен на лекарственные средства и другие фармацевтические товары.

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144
Контактная работа:	72
Занятия лекционного типа	36
Занятия семинарского типа	36
Промежуточная аттестация: экзамен	36
Самостоятельная работа (СР)	36

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						СР
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	4	0	0	4	0	0	4
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	4	0	0	4	0	0	4
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	4	0	0	4	0	0	4
4.	Производственная деятельность аптечной организации	4	0	0	4	0	0	4
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	4	0	0	4	0	0	4
6.	Основы экономики фармацевтической торговой организации:	6	0	0	6	0	0	6

	планирование, учет, анализ							
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	4	0	0	4	0	0	4
8.	Фармацевтический менеджмент	6	0	0	6	0	0	6

Примечания:

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа.

2.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам работ

Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание лекционного курса
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	Обращение лекарственных средств. Лекарственное средство. Аптечная организация. Лекарственный препарат, лекарственная форма. Фармацевтическая деятельность. Нормативно-правовое обеспечение деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Организационно-правовые формы деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Нормативно-правовая база лицензирования фармацевтической деятельности. Основные понятия и принципы процесса лицензирования. Лицензирующий орган, сроки организация и осуществление лицензирования фармацевтической деятельности. Требования, необходимые для осуществления фармацевтической деятельности. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов, необходимых для получения лицензии, и их приема лицензирующим органом. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии, лицензионное дело. Порядок переоформления лицензии. Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии. Порядок предоставления лицензирующим органом дубликата лицензии и копии лицензии. Порядок формирования государственного информационного ресурса, формирования и ведения реестра лицензий, предоставления информации по вопросам лицензирования. Структура и взаимосвязь административных процедур, выполняемых при предоставлении государственной услуги по лицензированию фармацевтической деятельности. Лицензирование видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Порядок лицензирования видов деятельности, связанных с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров. Лицензионные требования и условия при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров. Документы, представляемые соискателем лицензии на деятельность, связанную с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров. Лицензионный контроль. Процедура проведения проверки. Нарушение лицензионных требований и условий и административная ответственность в сфере лицензирования фармацевтической деятельности.
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	Техническое законодательство как основа деятельности по стандартизации и оценке соответствия. Стандартизация в сфере обращения лекарственных средств. Оценка соответствия. Нормативно-правовое обеспечение технического регулирования безопасности продукции и связанных с ней процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации. Безопасность продукции и связанных с ней процессов производства, эксплуатации,

		хранения, перевозки, реализации и утилизации. Ветеринарно-санитарные и фитосанитарные меры. Декларирование соответствия. Декларация о соответствии. Контроль за соблюдением требований технических регламентов. Международный стандарт. Орган по сертификации. Продукция. Сертификация. Сертификат соответствия. Система сертификации. Техническое регулирование. Технический регламент.
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек. Дезинфекция. Организация торговой и производственной деятельности фармацевтических организаций. Санитарные требования к помещениям и оборудованию асептического блока. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря. Санитарно-гигиенические требования к персоналу фармацевтических организаций. Объекты микробиологического контроля производственных аптек. Рецепт. Требование медицинской организации. Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов. Формы рецептурных бланков. Предельно-допустимые количества лекарственных препаратов, выписываемых на один рецепт. Реализация государственных гарантий в области лекарственного обеспечения. Назначение и выписывание лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение со скидкой, в рамках оказания им первичной медико-санитарной помощи. Категории граждан, имеющие право на бесплатное получение лекарственных препаратов и получение со скидкой. Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов данным категориям граждан. Формы рецептурных бланков. Сроки действия рецептов. Порядок отпуска лекарственных средств из аптечных организаций. Требования к отпуску лекарственных средств аптечными организациями независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и ведомственной принадлежности. Общие требования к отпуску лекарственных средств. Сроки действия рецептов. Сроки хранения рецептов. Порядок уничтожения рецептов по истечении их сроков хранения. Правила хранения лекарственных средств. Общие требования к устройству и эксплуатации помещений хранения лекарственных средств. Требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения.
4.	Производственная деятельность аптечной организации	Организация и управление процессом изготовления лекарственных препаратов в аптеке. Внутриаптечный контроль качества лекарств. Приемочный контроль. Предупредительные меры. Ответственные лица за качество лекарств. Провизор-аналитик. Виды внутриаптечного контроля. Оценка качества
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	Организация работы больничной и межбольничной аптек. Цели, объемы работы, численность, штаты, составы помещений. Порядок учета, формы документооборота. Формулярная система, формулярный список. Отпуск товарно-материальных ценностей в отделения медицинских учреждений или медицинские учреждения.
6.	Основы экономики фармацевтической торговой организации: планирование, учет, анализ	Нормативно-правовая база по учету и анализу финансовой деятельности АО. Хозяйственно-финансовая деятельность предприятия, его роль в системе управления. Баланс предприятия. Учетная политика предприятия. Система учетной политики. Виды учета и учетные измерители, потребители учетной информации. Виды учета, формы учета. Бухгалтерский учет, задачи и функции. Методы и основные элементы бухгалтерского учета. Баланс, счета бухгалтерского

		<p>учета, двойная запись. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. План счетов. Организация бухгалтерского учета. Формирование учетной политики. Нормативно-правовое обеспечение формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах. Внеоборотные активы аптечной организации. Учет основных средств и нематериальных активов. Оборотные активы. Собственные средства. Привлеченные средства. Основные средства. Классификация основных средств. Инвентарный объект. Учет основных средств. Виды оценки основных средств. Документальное оформление и задачи учета основных средств. Учет нематериальных активов, их группы, инвентарный объект, карточка учета нематериальных активов, стоимость, амортизация. Учет оборотных активов предприятия. Нормативно-правовое обеспечение формирования учета материально-производственных запасов. Учет материальнопроизводственных запасов, группы, единицы учета. Аналитический и синтетический учет движения материалов. Порядок приемки товаров. Документооборот. Оперативный и бухгалтерский учет товаров. Принципы учета. Процесс снабжения. Договор купли-продажи. Товарный отчет. Учет поступления товаров. Реализация товаров. Прочий документированный расход. Расчет реализованного валового дохода. Учет тары. Нормативно-правовое обеспечение ведения кассовых операций и учета наличных денежных средств. Учет денежных средств и расчетов. Организация наличного денежного обращения. Правила ведения кассовых операций. Договор о материальной ответственности кассира. Лимит остатка наличных средств в кассе на конец рабочего дня. Приходные кассовые операции. Расходные кассовые операции. Учет безналичных расчетов. Банки. Расчетные счета. Договор банковского обслуживания. Платежные поручения. Аккредитивы. Расчеты чеками. Нормативно-правовое обеспечение организации трудовых отношений и системы оплаты труда на предприятии. Трудовой договор. Учет труда и заработной платы. Государственное регулирование трудовых отношений. Трудовые отношения. Конституция РФ. Трудовой кодекс РФ. Коллективный договор. Организация труда и заработной платы. Принципы налогообложения аптечной организации. Нормативно-правовое регулирование налогообложения аптечных организаций. Порядок расчета основных налогов и сборов: налог на добавленную стоимость, налог на имущество, налог на прибыль, единый социальный налог, единый налог на вмененный доход, удержания из заработной платы. Налог на доходы физических лиц. Стандартные вычеты, социальные вычеты, имущественные вычеты, профессиональные вычеты. Учет доходов и расходов фармацевтической организации. Нормативно-правовое обеспечение определения и учета доходов и расходов предприятия. Доходы, классификация и учет. Расходы, их классификация и учет. Формирование финансового результата в бухгалтерском учете. Основы анализа хозяйственно-финансовой деятельности. Предмет и процесс финансово-экономического анализа. Предварительный анализ, оперативный анализ, текущий анализ, финансовый анализ, экономический анализ. Источники аналитической информации. Сравнительный аналитический баланс и оценка состоятельности предприятия. Операционный анализ. Структура издержек. Операционный рычаг. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности.</p>
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	Общие и частные принципы фармацевтической экономики. Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения.

		<p>Принципы, сферы движения материальных ресурсов. Основы деятельности фармацевтического торгового предприятия. Механизмы взаимодействия на фармацевтическом рынке ? рыночные и административные. Контракт. Государственное регулирование на фармацевтическом рынке. Закономерности потребительского поведения на фармацевтическом рынке. Экономические законы рынка - законы спроса, предложения, стоимости. Ограничения действия основных экономических законов в условиях фармацевтического рынка. Действие законов спроса и предложения. Закон спроса. Коэффициент ценовой эластичности спроса. Ценовые и неценовые детерминанты. Коэффициент походящей эластичности. Коэффициент перекрестной эластичности. Закон предложения. Коэффициент ценовой эластичности предложения. Ценовые и неценовые детерминанты предложения. Взаимодействие спроса и предложения. Поведение потребителя. Потребительский выбор. Два подхода изучения потребительского поведения. Закономерности потребительского поведения. Основы ценообразования на фармацевтическом рынке. Нормативно-правовое обеспечение процесса ценообразования в аптеке. Цена: понятие, виды и структура. Основные элементы цены ? себестоимость и прибыль. Этапы реализации ценовой политики. Цели ценообразования. Система ценообразующих факторов. Ценовые стратегии и методы ценообразования. Планирование основных экономических показателей. Планирование: понятие, виды планирования, показатели и приемы. Отличительные признаки плана и прогноза. Стратегическое (разработка программы предприятия) и текущее планирование (план товарооборота, план доходов от основной и других видов деятельности, план издержек обращения, план прибыли, финансовый план, план развития материально-технической базы, план социального развития предприятия). Методы и методические приемы получения прогноза показателей экономической деятельности предприятия. Планирование товарооборота. Товарооборот. Характеристика товарооборота. Оптовый и розничный товарооборот. Анализ товарооборота. Планирование товарооборота. Методы расчета. Распределение товарооборота по кварталам (месяцам) и составным частям. Товарные ресурсы предприятия: анализ и планирование. Управление товарными ресурсами. Характеристика и классификация товарных ресурсов. Анализ товарных ресурсов. Методические приемы планирования товарных ресурсов. Планирование поступления. Планирование расходов предприятия. Характеристика и методические приемы планирования расходов. Затраты предприятия. Издержки обращения. Уровень издержек. Классификация затрат. Методы планирования издержек обращения. Планирование прибыли предприятия. Формирование прибыли, методы ее анализа и планирования. Функции прибыли фармацевтической организации: стимулирующая, оценочная, инвестиционная, налогооблагающая. Порядок формирования чистой прибыли. Уровень валового дохода. Показатель валовой прибыли. Анализ валовой прибыли. Методы планирования валовой прибыли.</p>
8.	Фармацевтический менеджмент	<p>Управление и менеджмент. Категории. Субъект управления. Объект управления. Развитие теоретических основ управления. Основные научные школы менеджмента. Общие подходы в теории управления. Современные подходы к управлению фармацевтическими организациями. Принципы управления. Управленческие технологии. Методологические основы фармацевтического менеджмента. Категории, понятия и</p>

		<p>принципы управления. Организация как объект фармацевтического менеджмента. Понятие, признаки, законы и принципы формирования организации. Процесс развития фармацевтической организации. Свойства и архитектура фармацевтической организации. Структура фармацевтической организации. Регламентация деятельности организации. Основные условия официальных отношений в организации. Основы кадрового менеджмента фармацевтических организаций. Трудовой коллектив. Совместная трудовая деятельность. Группа. Социально-психологический климат. Основные функции, принципы, направления кадрового менеджмента. Система управления персоналом. Формирование трудовых ресурсов. Регулирование трудовых отношений внутри организации. Должность. Функционально-должностная инструкция. Оценка работы персонала. Структурное разделение труда в фармацевтических организациях. Нормы эффективного выполнения функций. Требования к руководителям фармацевтических организаций. Роль менеджера в организации. Содержание функций руководителя. Характеристика современных стилей руководства. Стиль руководства. Управление конфликтами. Классификация конфликтов. Стили разрешения межличностных конфликтов. Концепции принятия управленческих решений. Содержание процесса управления. Взаимосвязь содержания и объекта управления. Управленческое решение. Проблема. Проблемная ситуация. Систематизация основных причин возникновения проблемной ситуации. Классификация и требования к управленческим решениям. Виды управленческих решений. Характеристика решений, классифицируемых по способу выработки. Процесс принятия решений. Основные элементы системы выработки решений. Коммуникации в управлении фармацевтическими организациями. Основные характеристики управленческих коммуникаций. Отношения субординации. Отношения координации. Коммуникация. Управленческая коммуникация. Характеристика основных областей управленческих коммуникаций. Модель коммуникационного процесса. Виды коммуникаций. Письменные коммуникации. Устные коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Основные разновидности коммуникаций. Коммуникационная сеть. Типы коммуникационных сетей. Характеристика решения задач основными типами коммуникационных сетей. Матрица основных коммуникационных стилей. Коммуникационный стиль</p>
--	--	---

Содержание занятий семинарского типа

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Тип	Содержание занятий семинарского типа
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	С	Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность субъектов обращения лекарственных средств и лицензирования фармацевтической деятельности. Законодательство РФ в сфере лицензирования фармацевтической деятельности. Порядок открытия и лицензирования аптечной организации. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом НС и ПВ.
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	С	Нормативно-правовое обеспечение подтверждения сертификации. Сертификат соответствия. Органы государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов. Цели подтверждения соответствия. Принципы подтверждения соответствия. Формы подтверждения соответствия. Добровольное и обязательное подтверждения соответствия. Система добровольной

			сертификации. Система обязательной сертификации. Государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов. Изучение нормативно-правовой документации о техническом регулировании Решение ситуационных задач
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	С	<p>Нормативно-правовое обеспечение организации деятельности торгового и производственного процессов розничного звена аптечных организаций. Виды аптечных организаций. Оснащение и оборудование аптек. Санитарный режим в аптечных организациях. Нормативно-правовое обеспечение правил назначения и выписывания рецептов. Перечни наркотических средств, психотропных веществ, лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету, формы рецептурных бланков, сроки действия рецептов, сроки хранения, уничтожения по истечении сроков хранения. Назначение лекарственных препаратов при оказании медицинской помощи в стационарных условиях. Разбор рецептов, их фармацевтическая экспертиза. Нормативно-правовое обеспечение организации бесплатного получения лекарственных препаратов и получение со скидкой категориям граждан, имеющим на это право. Формы рецептурных бланков. Сроки действия рецептов. Разбор рецептов, их фармацевтическая экспертиза. Нормативно-правовое обеспечение правил отпуска лекарственных средств из аптечных учреждений. Требования к отпуску наркотических средств, психотропных веществ, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету, обладающих анаболической активностью, комбинированных лекарственных препаратов, отпускаемых категориям граждан, имеющим право на получение лекарственных препаратов бесплатно и получение со скидкой. Допуск лиц к работе с наркотическими средствами, психотропными веществами, их прекурсорами. Отпуск этилового спирта. Контроль за отпуском. Нормативно-правовое обеспечение организации правильного хранения лекарственных средств для медицинского применения. Требования к помещениям, условия хранения огнеопасных и взрывоопасных лекарственных средств, лекарственных средств, требующих защиты от действия света, влаги, от улетучивания и высыхания, от воздействия повышенной температуры, пониженной температуры, от воздействия газов, содержащихся в окружающей среде. Хранение пахучих и красящих, дезинфицирующих лекарственных средств. Хранение лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственного растительного сырья, медицинских пиявок, огнеопасных, взрывоопасных, наркотических и психотропных, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.</p>
4.	Производственная деятельность аптечной организации	С	<p>Нормативно-правовое обеспечение организации процесса изготовления лекарств в аптеках и контроля качества. Государственное регулирование качества лекарственных средств. Контрольно-разрешительная система. Система сертификации лекарственных средств. Ответственные лица. Состояние помещений и рабочие места, соответствующие технологическим</p>

			требованиям выполнения всех стадий процесса изготовления лекарственных препаратов. Санитарные требования к помещениям, оборудованию и персоналу. Организация внутриаптечного контроля качества лекарств, ответственные лица, провизор-аналитик, виды внутриаптечного контроля, результаты, оценка качества.
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	С	Нормативно-правовое регулирование организации лекарственного обеспечения стационарных больных. Аптеки медицинских учреждений, цели, объемы, принципы, методы обеспечения. Учет, отпуск лекарственных препаратов. Требования, порядок выписывания, учета, хранения. Фармацевтическая экспертиза требований. Решение ситуационных задач. Формулярная система, формулярный список, методы анализа, жизненно-важные и необходимые, второстепенные лекарственные препараты. Формулярный комитет
6.	Основы экономики фармацевтической торговой организации: планирование, учет, анализ	С	Хозяйственно-финансовая деятельность предприятия. Учет. Этапы учетного процесса. Виды и формы учета. Нормативно-правовое регулирование, задачи и международные принципы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Методы и основные элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность. Документация хозяйственно-финансовой деятельности, способы и приемы. Первичные документы и учетные регистры. Инвентаризация. Баланс, счета бухгалтерского учета. План счетов. Формирование учетной политики. Основные средства. Условия принадлежности имущества к основным средствам. Классификация основных средств. Способы поступления, принятие объектов основных средств к бухгалтерскому учету. Виды оценки основных средств. Документальное оформление и задачи учета основных средств. Корреспонденция счетов. Учет нематериальных активов, условия принадлежности, объекты, первоначальная стоимость, износ, амортизация, остаточная стоимость. Начисление амортизации основных средств. Решение ситуационных задач. Единицы учета. Фактическая себестоимость. Оценка и калькуляция. Документооборот поступления товаров, реализации товаров и прочего документированного расхода. Учет материально-производственных запасов, группы, единицы учета. Аналитический и синтетический учет движения материалов. Договор о материальной ответственности. Договор купли-продажи. Решение ситуационных задач. Форма договора о материальной ответственности кассира. Расчет лимита остатка наличных денег в кассе на конец рабочего дня. Порядок оформления приходных кассовых операций, приходный кассовый ордер. Расходные кассовые операции, расходный кассовый ордер. Документальное оформление. Первичные документы. Корреспонденция счетов при отражении кассовых операций. Ревизия кассы. Контрольно-кассовая машина. Журнал кассира-операциониста. Оформление выручки через инкассацию. Безналичный расчет. Формы платежных поручений, аккредитивов, чековых книжек. Корреспонденция счетов. Решение ситуационных

			<p>задач. Новая система оплаты труда. Трудовой договор. Учет труда и заработной платы Личное дело. Трудовая книжка. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, медицинское страховое свидетельство. Штатное расписание, табель учета рабочего времени, заработная плата, система оплаты труда. Расчеты по оплате труда с персоналом. Решение ситуационных задач. Расчеты основных налогов аптечной организации: налог на добавленную стоимость, налог на имущество, налог на прибыль, единый социальный налог, единый налог на вмененный доход, налоговые вычеты из заработной платы. Зарплатные налоги. Решение ситуационных задач. Доходы от обычных видов деятельности (выручка от продажи товаров и оказания услуг), прочие доходы (операционные, внереализационные, чрезвычайные). Расходы по обычным видам деятельности (связаны с изготовлением и продажей продукции, с приобретением и продажей товаров, с выполнением работ, оказанием услуг, с начислением амортизационных отчислений по основным средствам и нематериальным активам), прочие расходы. Перечень материальных расходов. Нормы естественной убыли. Расчет естественной убыли. Формирование финансового результата. Решение ситуационных задач. Источники аналитической информации – бухгалтерская отчетность, статистика, оперативная документация и отчетность. Анализ баланса и оценка состоятельности предприятия. Выводы. Определение платежеспособности предприятия. Коэффициент текущей ликвидности. Коэффициент обеспеченности собственными средствами. Экономическая оценка результативности деятельности. Получение прибыли. Анализ деловой активности и экономической эффективности (рентабельность). Операционный анализ. Расчет операционного рычага. Порог рентабельности. Запас финансовой прочности. Расчеты порога рентабельности и запаса финансовой прочности. Решение ситуационных задач.</p>
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	С	<p>Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения. Три сферы движения материальных ресурсов - сфера товарного производства - сфера товарного обращения - сфера потребления товаров и услуг. Основные объекты обмена - товары, деньги, право собственности и информации. Три типа обмена. Принципы взаимодействия в правовом, экономическом и научном аспектах. Причины необходимости государственного регулирования фармацевтического рынка. Основные направления государственного регулирования фармацевтического рынка. Экономические законы рынка - законы спроса, предложения, стоимости. Инструменты рынка - спрос, предложение, цена. Особенности действия основных экономических законов в условиях фармацевтического рынка Расчеты коэффициента эластичности. Ценовые и неценовые детерминанты. Кривые спроса. Коэффициент подоходной эластичности. Коэффициент перекрестной эластичности. Закон предложения. Коэффициент эластичности предложения. Ценовые и неценовые детерминанты. Кривые предложения. Равновесная цена и равновесный объем спроса и</p>

			<p>предложения. График рыночного равновесия. Методы изучения потребительского поведения. Цена: понятие, виды и структура. Основные элементы цены - себестоимость и прибыль. Этапы реализации ценовой политики. Цели ценообразования. Система ценообразующих факторов. Предельные оптовые и розничные надбавки. Методы ценообразования. Решение ситуационных задач. Стратегическое и текущее планирование. Разработка программы предприятия. Методы получения прогнозных величин. Балансовый метод. Нормативный метод. Расчетно-аналитический. Экономико-математический. Метод экономической эффективности. Решение ситуационных задач. Анализ товарооборота. Показатели по цене, времени, сопоставимости в пространстве. Факторы, влияющие на товарооборот. Метод цепных подстановок. Динамика товарооборота. Структура товарооборота. Планирование товарооборота. Методы расчета. Решение ситуационных задач. Анализ товарных ресурсов. Расчет коэффициента равномерности. Вычисление коэффициента равномерности поступления товаров. Сумма товарных ресурсов. Оценка состояния товарных запасов по показателям: величина товарных запасов в сумме, средний размер товарных запасов за определенный период, товарооборачиваемость. Методы планирования товарных запасов. Решение ситуационных задач. Анализ издержек обращения. Прием разниц. Рентабельность издержек обращения. Издержкоотдача. Минимальная сумма издержек обращения. Максимальная сумма издержек обращения. Плановая сумма с издержек обращения. Постоянные издержки обращения. Переменные издержки обращения. Условно методические подходы к планированию издержек обращения. Решение ситуационных задач. Основные функции прибыли фармацевтической организации: стимулирующая, оценочная, инвестиционная, налогооблагающая. Порядок и особенности формирования чистой прибыли в аптечных организациях. Расчеты валового дохода, валовой прибыли, величины чистой прибыли. Решение ситуационных задач.</p>
8.	Фармацевтический менеджмент	С	<p>Категории управления и менеджмента - вид деятельности, научные знания, накопленный опыт и здравый смысл (практика), люди, управляющие организацией (искусство). Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук (неоклассическая). Школа количественных методов и системного подхода. Подходы процессный, системный, ситуационный. Инструменты управленческого воздействия: иерархия, культура, рынок. Фармацевтический менеджмент, законы управления. Разбор примеров. Организация, ее цель, миссия, структура, технология. Статистические законы. Динамические законы. Этап жизненного цикла организации. Цикл развития организации. Динамика влияния законов организации на различных этапах ее жизненного цикла. Характеристика организации как объекта менеджмента. Структура организации. Основные элементы структурных формирований. Регламентация деятельности. Положение о</p>

			<p>структурном подразделении. Ответственность, власть, подотчетность - условия официальных взаимоотношений. Нормы управляемости. Разбор материала лекции. Стадии формирования трудового коллектива. Функции: производственно-экономическая, социальная, воспитательная. Группы, лидеры, групповая динамика. Социально-психологический климат, методы исследования: наблюдение, анализ документов, эксперимент, анкетирование, интервьюирование, тестирование, социометрия. Формирование трудовых ресурсов, подбор кадров. Разработка функционально-должностной инструкции, структура и содержание. Оценка работы персонала. Два направления теории и практики менеджмента. Функции руководителя: стратегическая, административная, экспертно-инновационная, социальная, лидерская. Сравнительная характеристика стилей руководства с позиции личных качеств. Решетка менеджмента. Характеристика стилей руководства в зависимости от зрелости исполнителей. Конфликт. Инцидент. Модель конфликта как процесса. Конфронтация. Сотрудничество. Компромисс. Последствия конфликта. Выработка и принятие решений. Категория «управленческое решение». Проблема. Основные причины возникновения проблемной ситуации. Схема систематизация основных причин возникновения проблемы. Совокупность свойств, определяющих качество решения. Моделирование процесса принятия решений. Основные области управленческих коммуникаций. Характеристика. Виды коммуникаций. Деловая беседа. Процедура проведения деловой беседы. Деловое совещание. Процедура проведения совещания. Телефонный разговор. Рациональная структура телефонного разговора. Коммуникация познавательная, экспрессивная, убеждающая. Коммуникационная сеть. Каналы потоков информации. Вертикальные, горизонтальные, диагональные связи. Характеристика решения задач основными типами коммуникационных сетей. Коммуникационные стили.</p>
--	--	--	--

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	
4.	Производственная деятельность аптечной организации	
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	
6.	Основы экономики фармацевтической торговли	

	организации: планирование, учет, анализ	
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	
8.	Фармацевтический менеджмент	

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

3.1.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Наименование оценочного средства
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	Устный опрос. Контрольная работа
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	Устный опрос
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	Устный опрос. Контрольная работа
4.	Производственная деятельность аптечной организации	Устный опрос
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	Устный опрос
6.	Основы экономики фармацевтической торговой организации: планирование, учет, анализ	Устный опрос. Контрольная работа
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	Устный опрос. Контрольная работа
8.	Фармацевтический менеджмент	Устный опрос

3.1.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля успеваемости

Устный опрос

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Вопросы для устного опроса
1.	Организация деятельности субъектов обращения лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности	1. Что означает обращение лекарственных средств? 2. Что такое лекарственное средство? 3. Что такое аптечная организация. 4. Что такое лекарственный препарат, лекарственная форма. 5. Какие работы, услуги включает фармацевтическая деятельность? 6. В каком документе отражены организационная структура и задачи аптечной организации? 7. Какие органы осуществляют лицензирование фармацевтической деятельности? 8. Каким лицензионным требованиям должен соответствовать соискатель лицензии? 9. Каким лицензионным требованиям должен соответствовать лицензиат, осуществляющий оптовую деятельность? 10. Каким лицензионным требованиям должен соответствовать лицензиат, осуществляющий розничную деятельность? 11. Каким лицензионным требованиям должен соответствовать лицензиат, осуществляющий изготовление лекарственных средств? 12. Какие

		<p>требования к руководителю организации - лицензиата для осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения? 13. Какие требования к руководителю организации лицензиата для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения? 14. Укажите срок действия лицензии на фармацевтическую деятельность? 15. В течении какого срока лицензирующий орган должен принять решение о предоставлении лицензии на фармацевтическую деятельность?</p>
2.	Система обеспечения эффективности, качества и безопасности фармацевтической продукции	<p>1. Техническое законодательство как основа деятельности по стандартизации и оценке соответствия. 2. Стандартизация в сфере обращения лекарственных средств. 3. Оценка соответствия. 4. Нормативно-правовое обеспечение технического регулирования безопасности продукции и связанных с ней процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации. 5. Безопасность продукции и связанных с ней процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации. 6. Ветеринарно-санитарные и фитосанитарные меры. 7. Декларирование соответствия. 8. Декларация о соответствии. 9. Контроль за соблюдением требований технических регламентов. 10. Международный стандарт. 11. Орган по сертификации. Продукция. Сертификация. 12. Сертификат соответствия. 13. Система сертификации. 14. Техническое регулирование. 15. Технический регламент. 16. Нормативно-правовое обеспечение подтверждения сертификации. 17. Органы государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов. 18. Цели подтверждения соответствия. 19. Принципы подтверждения соответствия. 20. Формы подтверждения соответствия. 21. Добровольное и обязательное подтверждения соответствия. 22. Система добровольной сертификации. 23. Система обязательной сертификации. 24. Государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов.</p>
3.	Организация деятельности розничного звена фармацевтического рынка	<p>1. Какие санитарные требования предъявляют к помещениям и оборудованию аптек. 2. Какие материалы используются при строительстве аптек. Какие системы оснащения предусматривают при строительстве аптек. 3. Что такое дезинфекция. Где и для каких целей применяются дезинфицирующие растворы. 4. Как контролируются параметры микроклимата в помещениях хранения. 5. Как организуется моечная. 6. Как организуется обработка рук персонала. 7. Как размещаются помещения асептического блока. Для каких целей предусматривается скамья в шлюзе асептического блока. Какой комплекс мероприятий предусмотрен перед входом в асептический блок. 8. Что необходимо предусмотреть в асептическом</p>

		<p>блоке для исключения поступления воздуха из коридоров. В какую сторону направлено правильное движение воздуха. 9. Какое оборудование предусматривается в помещениях асептического блока для создания чистых потоков воздуха и какое используется для дезинфекции воздуха и различных поверхностей. 10. Какие мероприятия проводят перед началом работы. 11. Когда проводится генеральная уборка производственных помещений, по какому принципу. 12. Когда подвергают уборке оборудование производственных помещений. 13. Как маркируется уборочный инвентарь, как он хранится. 14. Когда проводят уборку асептического блока, когда генеральную. 15. Как организуют сбор отходов производства, когда удаляют, как обрабатывают инвентарь.</p>
4.	Производственная деятельность аптечной организации	<p>1. Нормативно-правовое обеспечение организации процесса изготовления лекарств в аптеках и контроля качества. 2. Организация и управление процессом изготовления лекарственных препаратов в аптеке. 3. Состояние помещений и рабочие места, соответствующие технологическим требованиям выполнения всех стадий процесса изготовления лекарственных препаратов. 4. Какие аптечные учреждения могут заниматься производственной деятельностью? 5. Какие условия необходимо соблюдать для организации качественного процесса изготовления лекарственных препаратов в аптеке? 6. Отличия организаций изготовления в аптечных условиях и в промышленных условиях. 7. Стадии процесса изготовления. 8. Для выявления каких процессов необходим анализ рецептуры. 9. Рабочие места в производственных аптеках. 10. Оснащение рабочих мест производственных аптек. 11. Процедура аттестации рабочих мест, этапы. 12. Показатель оснащенности ? коэффициент оснащенности, показатель организации ? коэффициент организации рабочих мест. 13. Соответствие правильной организации труда фактической, мероприятия по рационализации рабочих мест. 14. Минимальный набор помещений аптеки, участвующей в изготовлении лекарственных препаратов. 15. Каким приказом регламентируется контроль качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптеке. Принципы организации контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптеке. 16. Приемочный контроль. 17. Предупредительные мероприятия. 18. Письменный контроль. 19. Опросный контроль, органолептический контроль, физический контроль. 20. Химический контроль. 21. Какие лекарственные формы подвергаются качественному анализу обязательно. 22. Какие лекарственные формы подвергаются качественному анализу выборочно? 23. Какие лекарственные формы подвергаются полному химическому анализу обязательно. 24. Какие лекарственные формы подвергаются полному</p>

		<p>химическому анализу выборочно. 25. Особые требования к изготовлению и контролю качества стерильных растворов. 26. Какие растворы аптечного изготовления относятся к стерильным. 27. Постадийный контроль. 28. Подготовка вспомогательных, укупорочных материалов, посуды, средств малой механизации. 29. Подготовка воды очищенной, воды для инъекций. 30. Контроль стерильных растворов на механические включения, качества укупорки. 31. Принципы маркировки. 32. Стерилизация, испытания на пирогенность, микробиологический контроль на стерильность, принципы хранения, забраковки по показателям. 33. Контроль при отпуске.</p>
5.	Лекарственное обеспечение стационарных больных	<p>1. Нормативно-правовое регулирование организации лекарственного обеспечения стационарных больных. 2. Лекарственное обеспечение стационарных больных. 3. Рациональное назначение лекарственных средств. 4. Формулярная система, формулярный список. 5. Аптеки медицинских учреждений, цели, объемы, принципы, методы обеспечения. 6. Организация работы больничной и межбольничной аптек. 7. Цели, объемы работы, численность, штаты, составы помещений аптек. 8. Отпуск товарно-материальных ценностей в отделения медицинских учреждений или медицинские учреждения. 9. Учет, отпуск лекарственных препаратов. 10. Порядок учета, формы документооборота. 11. Требования, порядок выписывания, учета, хранения. 12. Фармацевтическая экспертиза требований. 13. Формулярная система, формулярный список, методы анализа. 14. Жизненно-важные и необходимые, второстепенные лекарственные препараты. 15. Формулярный комитет. 16. Что такое программа государственных гарантий? 17. Что такое стандарт лечения? 18. Кто оплачивает лечение стационарных больных? 19. Какой лекарственный препарат может применяться для бесплатного лечения стационарных больных? 20. В каком случае стационарный больной получает лекарственный препарат бесплатно? 21. Какова организация снабжения, хранения, учета в аптеках товаров и порядок их отпуска в подразделения МО. 22. Укажите порядок хранения, учет и контроль ЛС в отделениях МО. 23. Как рассчитывается норматив запасов наркотических ЛП в отделении МО?</p>
6.	Основы экономики фармацевтической торговой организации: планирование, учет, анализ	<p>1. Бухгалтерский учет, понятие, 2. Задачи и функции 3. Виды хозяйственного учета. 4. Основные учетные измерители. 5. Правовая база бухгалтерского учета. 6. Какие требования предъявляют к бухгалтерскому учету? 7. Предмет и объект бухгалтерского учета. 7. Документация бухгалтерского учета. 8. Счета бухгалтерского учета, план счетов. 9. Двойная запись, бухгалтерские проводки. 10. Формирование учетной политики. 11. Основные средства, классификация 12. Правила осуществления кассовых операций. 13. Порядок приема денег</p>

		<p>при кассовых операциях. 14. Система оплаты труда. 15. Понятие инвентаризации, этапы. 16. Понятие финансового результата. 17. Классификация доходов и расходов. 18. Учет доходов и расходов по обычной деятельности. 19. Налоговая политика аптечной организации. 20. Основные принципы налогообложения аптечных организаций. 21. Понятие НДС. 22. Единый налог на вмененный доход аптечных организаций. 23. Упрощенная система налогообложения. 24. Ответственность налогоплательщика. 25. Определение суммы ЕНВД за налоговый период для аптеки.</p>
7.	Фармацевтическая экономика в системе товарного обращения	<p>1. Виды взаимодействия фармацевтической экономики в сфере товарообращения. 2. Объекты обмена. 3. Контракт. Определение. 4. Государственный контроль фармацевтического рынка. 5. Понятие рынка. Субъекты и объекты рынка. 6. Основные признаки рыночной экономики. 7. Конкуренция, виды. 8. Виды спроса: по формам образования, по степени удовлетворения. 9. Факторы, влияющие на спрос. 10. Спрос и предложение. Определение. 11. Неценовые факторы спроса. 12. Ценовых и неценовых детерминант. Определение. 13. Неценовые факторы предложения. 14. Равновесные цены. Определение. 15. Цена: определение. 16. Себестоимость, наценка. Определение. 17. Планирование товарооборота. Понятие. 18. Определение видов товарооборота (оптовая, розничная). 19. Анализ товарооборота. 20. Структура товарооборота. 21. Методы товарооборота. 22. Товарные ресурсы. Определение. 23. Основная характеристика товарных ресурсов. 24. Коэффициент вариации. Определение. 25. Товарные ресурсы, определение. 26. Товарные запасы: характеристика. 27. Абсолютные и относительные показатели товарных запасов. 28. Планирование (нормирование) товарных запасов. 29. Анализ товарных запасов. 30. Издержки: понятие, виды.</p>
8.	Фармацевтический менеджмент	<p>1. Основные понятия менеджмента. Субъект управления. Объект управления. 2. Развитие теоретических основ управления. 3. Школа научного управления. 4. Школа административного управления. 5. Школа человеческих отношений и поведенческие науки. 6. Школа количественных методов. 7. Общие подходы в теории управления: процессный, системный, ситуационный. 8. Современные подходы к управлению фармацевтическими организациями. 9. Принципы управления. 10. Управленческие технологии. 11. Методологические основы фармацевтического менеджмента. Категории, понятия и принципы управления. 12. Организация как объект фармацевтического менеджмента. Понятие, признаки, законы и принципы формирования организации. 13. Процесс развития фармацевтической организации. 14. Свойства и архитектура фармацевтической организации. 15. Структура</p>

		фармацевтической организации. 16. Регламентация деятельности организации. 17. Основные условия официальных отношений в организации. 18. Организация, ее цель, миссия, структура, технология. 19. Статистические законы и динамические законы развития организации. 20. Этап жизненного цикла организации. Цикл развития организации
--	--	---

Контрольный работа

Тема 1.

1. Обращение лекарственных средств.
2. Лекарственное средство.
3. Аптечная организация.
4. Организационная структура и задачи аптечной организации.
5. Лекарственный препарат, лекарственная форма.
6. Какой закон регламентирует обращение лекарственных средств?
7. Фармацевтическая деятельность.
8. Лицензирование фармацевтической деятельности.
9. Пояснение понятия: субъект обращения лекарственных средств.
10. Нормативно-правовое обеспечение деятельности субъектов обращения лекарственных средств.
11. Организационно-правовые формы деятельности субъектов обращения лекарственных средств.
12. Лицензионные требования к фармацевтическим организациям.
13. Требования к соискателю лицензии на фармацевтическую деятельность.
14. Какие документы предоставляются соискателем лицензии на осуществление фармацевтической деятельности в лицензирующий орган.
15. Структура доведения фармацевтических товаров до потребителя.
16. Лицензирование видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров
17. Порядок лицензирования видов деятельности, связанных с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров
18. Лицензионные требования и условия при осуществлении деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ
19. Документы, представляемые соискателем лицензии на деятельности, связанную с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров.
20. Срок действия лицензии на фармацевтическую деятельность.

Тема 3

1. Управление и экономика фармации как дисциплина, предмет, цель, подходы.
2. Методы познания, принципы предмета управление и экономика фармации.
3. Определение фармации.
4. Фармацевтическая помощь. Подсистемы и основные задачи.
5. Фармацевтическая деятельность- определение. Органы управления фармацевтической службой.
6. Фармацевтическая экономика - определение.
7. Принципы фармацевтической экономики.
8. Органы управления фармацевтической службой.
9. Национальная лекарственная политика.
10. Фармацевтический рынок. Функции фармацевтического рынка.
11. Какой закон регламентирует обращение лекарственных средств?
12. Основные задачи фармацевтической помощи. Критерии оценки.
13. Государственное регулирование фармацевтического рынка.
14. Обращение лекарственных средств- определение.
15. Лицензирование фармацевтической деятельности.

16. Требования к соискателю лицензии на фармацевтическую деятельность.
17. Какие документы предоставляются соискателем лицензии на осуществление фармацевтической деятельности в лицензирующий орган.
18. Оптовая и розничная торговли
19. Аптечная организация - определение, фармацевтическая деятельность-определение.
20. Каким приказом МЗ РФ регламентировано обращение лекарственных средств.
21. Лекарственное средство - определение. Аптечная организация - определение. Лекарственный препарат - определение. Лекарственная форма определение.
22. Санитарные требования к помещениям аптек.
23. Санитарные требования к помещениям и оборудованию асептического блока.
24. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.
25. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек.
26. Принципы оборудования моечной комнате производственных аптек.
27. Принцип размещения и организации асептического блока в аптеке.
28. Принципы уборки асептического блока аптеки.
29. Каким приказом Министерства здравоохранения РФ регламентирован санитарный режим в аптечных организациях. Содержание приказа?
30. Принцип организации вентиляции в асептическом блоке. Какими организационными методами пользуются для создания чистой зоны асептического блока.
31. Каким приказом МЗ РФ регламентируется отпуск лекарственных средств?
32. Какие лекарственные средства отпускаются из аптечных учреждений?
33. Условие отпуска лекарственных средств из аптечных учреждений.
34. Сроки действия рецептов.
35. Сроки хранения рецептов.

Тема 6

1. Основные виды бухгалтерского учета.
2. Классификация бухгалтерского учета
3. Какие требования предъявляют к бухгалтерскому учету?
4. Хозяйственный учет, цель.
5. Задачи хозяйственного учета
6. Объекты хозяйственного учета.
7. Классификация бухгалтерских балансов.
8. Типы бухгалтерского баланса
9. Амортизация основных средств.
10. Что включают оборотные активы?
11. Что включают внеоборотные активы?
12. Термин инвентаризации, цель.
13. Виды инвентаризации
14. Понятие бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.
15. Классификация основных средств.
16. Состав основных средств
17. Понятие нематериальные активы
18. Виды операций с денежными средствами.
19. Кассовая книга и отчетность кассира.
20. Система оплаты труда
21. Виды заработной платы.
22. Налог, понятие. Режимы налога

Тема 7

1. Административное и рыночное взаимодействие фармацевтической экономики в сфере товарообращение

2. Основные объекты обмена.
3. Контракт. Значение
4. Необходимость государственного контроля фармацевтического рынка.
5. Виды конкуренции, ценовая и неценовая.
6. Спрос, индивидуальный спрос, рыночный спрос, платежеспособный спрос. Определение.
7. Закон спроса, объем спроса, цена спроса.

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе текущего контроля успеваемости

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков, - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,

		- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

3.2.2. Контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для устных ответов

1. Требования, предъявляемые к организациям, занимающихся лекарственным обеспечением населения, по соблюдению Закона РФ «О защите прав потребителей». Ответственность за его нарушение.
2. Права налогоплательщика и налоговый контроль. Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения. Порядок обжалования штрафных санкций.
3. Федеральный Закон «О лекарственных средствах» и государственные гарантии обеспечения качества, эффективности и безопасности ЛС.
4. Разработка и обоснование стратегии и тактики организаций, занимающихся фармацевтической деятельностью.
5. Государственный контроль производства и изготовления ЛС. Органы, осуществляющие контроль качества медицинских товаров, их цели, задачи.
6. Материальная ответственность работников аптечной организации. Порядок возмещения ущерба.
7. Лицензирование деятельности в сфере обращения ЛС.
8. Характеристика имущества, его структура и учет. Учет движения основных средств. Источники и учет капитальных вложений.
9. Управление ассортиментом фармацевтической организации. Факторы, способствующие ускорению оборачиваемости реализуемых товаров.
10. Контроллинг и финансовый менеджмент в системе управления организацией. Проблемы управления финансами фармацевтической организации в условиях рыночной экономики.
11. Государственное регулирование цен на жизненно важные лекарственные средства. Меры ответственности за нарушение дисциплины цен.
12. Правила оптовой торговли лекарственными средствами для медицинского применения.
13. Современное состояние ценообразования на фармацевтическом рынке. Порядок формирования цен предприятиями-изготовителями, дистрибьюторами, складами и аптеками.
14. Управление конфликтами в коллективе, причины конфликтов, их последствия, методы управления конфликтными ситуациями.
15. Рабочее время. Работа в ночное время, в праздничные и выходные дни. Сверхурочная работа. Порядок оплаты. Совместительство, замещение.
16. Планирование маркетинговой деятельности. Этапы его реализации и внедрения с учетом типа рынка и стратегии фармацевтической организации.
17. Трудовой договор: стороны, содержание, срок действия, порядок заключения, гарантии. Порядок расторжения.
18. Формирование спроса и стимулирование сбыта товаров аптечного ассортимента. Особенности рекламы лекарственных средств. Использование закономерностей потребительского поведения в маркетинговой деятельности.

19. Порядок розничной торговли лекарственными препаратами для медицинского применения.
20. Особенности фармацевтического рынка. Маркетинговые мероприятия на фармацевтическом рынке.
21. Фармацевтический маркетинг. Цели системы маркетинга. Внедрение маркетинговых мероприятий на фармацевтическом рынке.
22. Изготовление и отпуск лекарственных препаратов аптечными организациями.
23. Риск предпринимательской деятельности, его виды, методы оценки. Закон о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Методы управления рисками в фармации.
24. Спрос и предложение на рынке лекарственных средств. Особенности маркетинговой деятельности в зависимости от вида спроса и типа рынка.
25. Правовое регулирование трудовых отношений в аптечной организации. Права и обязанности работника. Коллективный договор (содержание, порядок заключения, контроль за выполнением).
26. Инновационный менеджмент в фармации. Бизнес-план как способ снижения предпринимательского риска, связанного с нововведениями, его содержание, методика составления.
27. Государственная политика в области дополнительного лекарственного обеспечения населения. Порядок финансирования ДЛО в рамках государственных гарантий.
28. Хранение лекарственных средств.
29. Власть и лидерство в организации. Стили управления. Формы власти и влияния. Психологический портрет руководителя и лидера. Поведенческий и ситуационный подход к эффективному управлению.
30. Особенности, функции и цели продвижения товаров на фармацевтическом рынке. Основные средства продвижения: реклама, пропаганда, личная продажа, стимулирование сбыта.
31. Анализ финансовых результатов деятельности аптечной организации. Способы максимизации прибыли. Использование прибыли, остающейся в распоряжении аптечной организации после уплаты налогов.
32. Аттестация и система повышения профессиональной квалификации специалистов с фармацевтическим образованием, оценка трудовой деятельности.
33. Управление финансами аптечной организации. Принципы самофинансирования. Технологии эффективного использования финансовых ресурсов на основе дифференцированного подхода к управлению ассортиментом и товарными запасами.
34. Предпринимательское право: структура, основные нормативные акты. Виды предпринимательской деятельности. Защита прав предпринимателей.
35. Совершенствование организации труда в коллективах фармацевтических организаций. Разработка должностных инструкций сотрудников организации. Психологические аспекты кадровой работы.
36. Трудовая дисциплина. Обязанности сторон, поощрения и взыскания. Правила внутреннего трудового распорядка. Исполнительская дисциплина.
37. Основания и порядок уничтожения лекарственных средств.
38. Фармацевтический порядок, его составные части, методы проведения фармацевтического обследования.
39. Моделирование управленческих процессов. Модели, используемые в менеджменте. Принятие управленческих решений. Методы прогнозирования деятельности организации.
40. Охрана труда и техника безопасности. Организация работы по охране труда в аптечных организациях.

41. Функции контроля в менеджменте. Формы и средства реализации внутриорганизационного контроля. Этапы процесса контроля.
42. Этика фармацевтического менеджмента. Этический кодекс провизора и фармацевта. Фармацевтическая деонтология.
43. Мотивация персонала фармацевтических организаций. Делегирование полномочий.
44. Трудовые споры: органы и порядок рассмотрения, сроки обращения, исполнение решений.
45. Функция организации в менеджменте. Организационное проектирование работы фармацевтической организации.
46. Культура делового общения в фармации. Коммуникации на службе, сущность, формы, принципы. Деловые беседы, переговоры, их психологические аспекты и принципы.
47. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации при обращении лекарственных средств и возмещение вреда, причиненного здоровью граждан вследствие применения лекарственных препаратов.
48. Аудит деятельности фармацевтических организаций. Цели и задачи аудита, его организация и порядок проведения. Внешний и внутренний аудит.
49. Финансовый анализ деятельности фармацевтической организации. Виды, задачи, цели.
50. Функция планирования в менеджменте. Внутрифирменное планирование деятельности фармацевтической организации, сущность, функции, этапы. Бизнес-план организации, требования и порядок составления.
51. Внешняя среда фармацевтической организации. Среда прямого и косвенного воздействия.
52. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей. Инвентаризация, ее назначение.
53. Внутренняя среда фармацевтической организации. Взаимосвязь элементов внутренней среды организации. Формирование и ранжирование целей работы организации.
54. Мониторинг безопасности лекарственных препаратов, находящихся в обращении на территории Российской Федерации.
55. Общие требования к хранению фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов согласно ГФ XIII издания.
56. Общие требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения согласно ГФ XIII издания.
57. Лекарственные препараты для медицинского применения, подлежащие предметно-количественному учету: особенности хранения, реализации, учета.
58. Изготовление лекарственных препаратов аптечными организациями. Порядок отпуска.
59. Государственный контроль при обращении лекарственных средств.
60. Маркировка лекарственных средств. Требования к маркировке.

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков в ходе промежуточной аттестации

Процедура оценивания знаний (тест)

Предлагаемое количество заданий	20
Последовательность выборки	Определена по разделам
Критерии оценки	- правильный ответ на вопрос
«5» если	правильно выполнено 90-100% тестовых заданий
«4» если	правильно выполнено 70-89% тестовых заданий
«3» если	правильно выполнено 50-69% тестовых заданий

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
---------------------	----------

Предлагаемое количество заданий	2
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none"> - требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов
«3» если	требования выполнены частично – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминология

Процедура оценивания умений и навыков (решение проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач)

Предлагаемое количество заданий	1
Последовательность выборки	Случайная
Критерии оценки:	<ul style="list-style-type: none"> - выделение и понимание проблемы - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения - полнота использования источников - наличие авторской позиции - соответствие ответа поставленному вопросу - использование социального опыта, материалов СМИ, статистических данных - логичность изложения - умение сделать квалифицированные выводы и обобщения с точки зрения решения профессиональных задач - умение привести пример - опора на теоретические положения - владение соответствующей терминологией
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов. Затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений
«3» если	требования выполнены частично – пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен самостоятельно сформулировать выводы и обобщения, не видит связь с профессиональной деятельностью

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Электронные учебные издания

1. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14278-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519469>.

4.2. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» Biblio-online.ru (ЭБС «Юрайт») [Электронный ресурс]. – URL: <https://urait.ru/>.
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM [Электронный ресурс]. – URL: <https://znanium.com/>.
3. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/>.

4. e-Library.ru: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/>.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru/>.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://fcior.edu.ru/>.

4.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Система информационно-правового обеспечения «Гарант» [Электронный ресурс]. – <http://www.garant.ru/>.
3. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы: <https://iphras.ru/page52248384.htm>.

4.4. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office.
2. Свободно распространяемое программное обеспечение: свободные пакеты офисных приложений Apache Open Office, LibreOffice.
3. Программное обеспечение отечественного производства: справочно-правовая система «Гарант» (Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»), образовательная платформа ЮРАЙТ (Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» Biblio-online.ru (ЭБС «Юрайт»)), электронно-библиотечная система ZNANIUM, электронная библиотечная система «Консультант студента».

4.5. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду РХТУ им. Д.И. Менделеева. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы*	Оснащенность учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Учебная аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оборудованием и техническими средствами обучения (мобильное мультимедийное оборудование).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РХТУ им. Д.И. Менделеева и к ЭБС.

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.