

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«26» декабря 2025 г.

№ 248 ОД

Москва

Об утверждении локального нормативного
акта в новой редакции

На основании решения Ученого совета Университета от 15 декабря 2025
года (протокол заседания от 15 декабря 2025 года № 8),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании материальной поддержки
нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме
обучения на бюджетной основе в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-
технологический университет имени Д.И. Менделеева» в новой редакции
согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившим силу Положение об оказании материальной
поддержки нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной
форме обучения на бюджетной основе в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский
химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»,
утвержденное приказом и.о. ректора 06.12.2023 года №141 ОД.

3. Начальнику Общего отдела А.Г. Нестеровой организовать
доведение настоящего приказа до деканов факультетов / институтов, главного
бухгалтера Т.А. Коробовой, проректора по молодежной политике и развитию
Р.И. Аветисова.

4. Директору Департамента информационных технологий А.В. Матасову
организовать размещение приказа на официальном сайте Университета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на
проректора по молодежной политике и развитию Р.И. Аветисова.

Ректор

С.Н. Филатов

Приложение
к приказу ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «26» декабря 2025 г. № 248 *OP*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕН
Решением Ученого совета
РХТУ им. Д. И. Менделеева
(протокол №8 от 15.12.2025 г.)

Положение
об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам и
аспирантам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной
основе в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Российский химико-технологический
университет имени Д.И. Менделеева»

Москва, 2025

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Положением о стипендиальном обеспечении студентов и аспирантов и других формах материальной поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (утверждено приказом и.о. ректора от 06.12.2023 года №14 ОД), Положением о порядке распределения средств на оказание социальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (утверждено решением Ученого Совета от 29 сентября 2021 года, протокол № 2), Уставом Университета.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам (далее – обучающиеся) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее - Университет).

1.2. На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются средства Университета, полученные из федерального бюджета.

1.3. На момент возникновения основания для оказания материальной поддержки заявитель должен быть обучающимся РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.4. К нуждающимся обучающимся, имеющим право претендовать на получение материальной поддержки за счет средств стипендиального фонда, относятся студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования и относящиеся к социальным категориям, определенным Приложением № 1 к настоящему Положению (далее – нуждающиеся обучающиеся).

1.5. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются настоящим Положением, с учетом мнения Первичной профсоюзной организации обучающихся (далее – Профком студентов) и Совета обучающихся (далее – Студсовет).

1.6. В целях координации деятельности Единой стипендиальной комиссии и общественных организаций по планированию и эффективному расходованию средств, выделяемых в Университете на социальную защиту обучающихся, приказом ректора Университета создается Комиссия по распределению средств на оказание социальной поддержки обучающимся (далее – Комиссия).

2. Порядок оказания материальной поддержки

2.1. Материальная поддержка предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение №2 к настоящему Положению). К заявлению прикладываются документы, обосновывающие право на получение материальной поддержки согласно перечню Приложения №1 настоящего Положения.

2.2. Заявление предоставляется секретарю Комиссии не позднее 5 числа текущего месяца. Заявление, поданное позже указанного срока, рассматривается в следующем месяце.

2.3. Документы от обучающихся могут быть приняты в электронном виде через личный кабинет на сайте Университета. После поступления полного комплекта документов секретарем Комиссии осуществляется проверка предоставленных документов на предмет правильности заполнения заявления, периодичности получения материальной поддержки в текущем календарном году, принадлежности обучающегося к одной из категорий, определенным Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. В случае положительных результатов проверки заявитель должен предоставить подписанное заявление с прилагаемыми документами секретарю Комиссии, но не позднее срока, указанного в п.2.2 настоящего Положения. В случае отказа в предоставлении материальной поддержки или неполного комплекта документов заявитель оповещается об этом в течение 7-и рабочих дней.

2.5. На основании принятых в работу заявлений секретарем Комиссии формируются списки единой электронной очереди и Представление (Приложение №3) для назначения материальной поддержки для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.6. Электронная очередь по категориям пп. 1-25 Приложения №1 настоящего Положения формируется через личный кабинет с доступом через сайт Университета в разделе материальная поддержка.

2.7. При формировании Представления для назначения выплат материальной поддержки приоритетность категорий уменьшается с увеличением позиции от п. 1 к п. 12 Приложения №1 настоящего Положения в пределах выделенного финансирования в текущем месяце.

2.8. Заседание Комиссии по вопросу рассмотрения Представления для назначения материальной поддержки проводится до 15 числа текущего месяца. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого формируется приказ об оказании материальной поддержки. Приказ об оказании материальной поддержки утверждается ректором Университета. Приказ об оказании материальной поддержки и заявления обучающихся передаются в Департамент бухгалтерского учета Университета не позднее 20 числа текущего месяца.

2.9. Департамент бухгалтерского учета Университета осуществляет начисление и выплату сумм материальной поддержки в сроки, установленные для выплаты стипендии.

2.10. Суммы материальной поддержки, выплачиваемые нуждающимся обучающимся за счет средств стипендиального фонда, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

2.11. Размеры материальной поддержки определяются путем умножения действующего на дату назначения материальной поддержки размера государственной социальной стипендии на повышающий коэффициент в зависимости от принадлежности обучающегося к одной из категорий в соответствии с Приложением №1 настоящего Положения.

2.12. 80% выделенного финансирования на материальную поддержку в текущем месяце расходуются на оказание помощи по категориям пп. 1 – 13 Приложения №1 настоящего Положения; 20% (централизованный фонд комиссии) - на оказание поддержки по категориям пп. 13 - 25 Приложения №1 настоящего Положения. Остатки централизованного фонда могут быть перераспределены по решению Комиссии по категориям пп. 1 – 12 Приложения №1.

2.13. Нуждающимся обучающимся (пп. 1 – 12 Приложения №1 настоящего Положения и иногородние обучающиеся, проживающие в общежитии) дополнительно оказывается материальная поддержка в виде компенсации стоимости проезда до места отдыха, лечения или проживания в каникулярное время согласно учебному плану текущего года.

2.13.1. Расходы по проезду к месту проживания и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, следующим видом транспорта:

а) железнодорожным транспортом – в сидячем или плацкартном вагоне в поездах любой категории;

б) водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

в) воздушным транспортом – в салоне экономического класса (не учитываются расходы за дополнительные услуги авиаперевозчика: выбор места, питания, оформление дополнительно багажа и др.), если выполняется одно из следующих условий:

– проезд до места проживания не связан железнодорожными, водными, автомобильными путями с местом нахождения Университета;

– транспорт, отличный от воздушного, находится в пути более 24 часов;

– стоимость проезда транспортом, перечисленным в данном пункте, превышает стоимость проезда воздушным транспортом (в этом случае необходимо предоставить справку о стоимости проезда транспортом, отличным от воздушного).

В иных случаях расходы по проезду возмещаются в размере стоимости железнодорожного билета в плацкартном вагоне на основании справки о стоимости проезда, выданной перевозчиком. Стоимость услуги по получению справки не возмещается.

г) автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

2.13.2. Расходы по проезду к месту отдыха или лечения и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) возмещаются в размере 50% фактических расходов, подтвержденных проездными документами, видом транспорта, приведенном в п.2.13.1.

2.14. Материальная поддержка выплачивается не чаще одного раза в квартал по одной из категорий пп.1 - 12 Приложения №1.

2.15. Нуждающимся обучающимся (пп. 1 – 7 Приложения №1 настоящего Положения) дополнительно оказывается материальная поддержка в виде возмещения стоимости оплаченных услуг за проживание в общежитии.

2.16. При наступлении оснований, указанных в пп. 13 - 25 Приложения №1 настоящего Положения, право получения обучающимися материальной поддержки возникает в случае, если основание для оказания материальной поддержки возникло не ранее, чем в текущий календарный год обращения, а обучающиеся относятся к одной из социальных категорий в соответствии с пп. 1 - 12 Приложения №1 настоящего Положения.

2.17. По п. 15 Приложения №1 настоящего Положения в случае, если оба супруга являются обучающимися РХТУ им. Д.И. Менделеева, материальная поддержка оказывается одному из супругов, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.18. По п. 16 Приложения №1 настоящего Положения в случае, если оба родителя являются обучающимися РХТУ им. Д.И. Менделеева, материальная поддержка оказывается обоим родителям.

2.19. Комиссия имеет право готовить Представление руководителю Университета для принятия решения об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Положению.

Приложение №1

к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в РХТУ имени Д.И. Менделеева

Перечень оснований для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся

№	Основание	Перечень документов	Периодичность получения материальной поддержки	Коэффициент (К*базовый показатель)
Категории нуждающихся обучающихся				
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	- копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого; - копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя); - копия решения суда о лишении родительских прав; - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	4
2.	Инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства	- копия справки об инвалидности.	не чаще одного раза в квартал	4
3.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	- копия документа, подтверждающего, что обучающийся подвергся воздействию радиации в ходе аварии или катастрофы; - копия документа, подтверждающего, что обучающийся подвергся воздействию радиации в результате аварии или катастрофы;	не чаще одного раза в квартал	4

		- копия паспорта (2-3 страница и все страницы прописки). - копия справки об инвалидности.			
4.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы			не чаще одного раза в квартал	4
5.	Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий		- копия документа, подтверждающего участие обучающегося в военных действиях.	не чаще одного раза в квартал	4
6.	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь		- документы ¹ , подтверждающие факт назначения государственной социальной помощи.	не чаще одного раза в квартал	4
7.	Обучающимся, которые сами, либо их родители/родственники ² , супруг/супруга, проходят (проходили) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации		- копии документов ³ , подтверждающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	7

¹ Документ признается действительным в течение 1 года с даты назначения государственной социальной помощи.

² Согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ «родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры» или опекуна

³ Документ признается действительным в течение 1 года с даты выдачи.

	Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находясь (находились) на указанных территориях в качестве служащих (работников) правоохранительных органов Российской Федерации, выполняют (выполняли) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях			
8.	Обучающиеся из неполных семей ⁴ (имеющие только одного родителя)	- копии документов, подтверждающих родство;	не чаще одного раза в квартал	3

⁴ Выплата по категории «Обучающиеся из неполных семей» производится обучающимся до достижения ими возраста 23 лет (Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 № 173-ФЗ)

	* Неполная семья - это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) или отбывает срок наказания в местах лишения свободы, а также в которой родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда о взыскании алиментов не исполняется.	- копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - копия удостоверения матери-одиночки /справка о рождении ребенка (форма №25)/ справка одинокой матери из управления социальной защиты населения; -копия документа о лишении родительских прав одного из родителей (в случае лишения родительских прав одного из родителей).		
9.	Обучающиеся из многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста либо обучающиеся в вузе по очной форме обучения в возрасте до 23 лет в количестве три и более)	- справка из органов социальной защиты с указанием состава семьи и присвоенного ей статуса или копия удостоверения многодетной семьи (все страницы); - копии документов, подтверждающих родство; - справки об обучении в вузе по очной форме обучения для всех детей старше 18 лет.	не чаще одного раза в квартал	3
10.	Обучающиеся, имеющие хотя бы одного родителя - инвалида I или II групп	- копия справки об инвалидности; - копии документов, подтверждающих родство.	не чаще одного раза в квартал	3
11.	Обучающиеся с хроническим заболеванием, состоящие на Д учете	- справка из медицинского учреждения с указанием группы учета хронического заболевания (оригинал).	не чаще одного раза в квартал	3
12.	Обучающиеся, имеющие обоих родителей - неработающих пенсионеров	- копии документов, подтверждающих родство; - копии пенсионных удостоверений родителей.	не чаще одного раза в квартал	3

Особые случаи			
13.	Смерть родителей/родителя, опекуна, мужа/жены, ребенка, брата или сестры ⁵	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов, подтверждающих родство;	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки 15
14.	Смерть родителей/родителя, опекуна, мужа/жены, брата или сестры ⁴ -участников специальной военной операции.	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим члена семьи; - копии документов⁶, подтверждающих участие военнотружущего в специальной военной операции. - копии документов, подтверждающих родство;	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки 100 000,00 руб.
15.	Вступление в брак	- копия свидетельства о регистрации брака; - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-13.	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки 5
16.	Рождение/усыновление/удочерение ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка (об усыновлении/удочерении); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-13.	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки 15

⁵ согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ "родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры" или опекуна

⁶ Соответствующие обстоятельства могут подтверждаться выпиской из приказа командира военной части, выпиской из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и иными документами. Документ признается действительным в течение 1 года с даты выдачи

17.	Обучающиеся из числа лиц, являющихся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей) в возрасте до 18 лет	- копия свидетельства о рождении ребенка, где указан единственный родитель, - копия свидетельства о смерти второго родителя; - копия решения суда об ограничении/лишении родительских прав; - справка о составе семьи (форма № 9); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.	не чаще одного раза в квартал	7
18.	Обучающиеся из числа студенческих семей ⁴ с детьми	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - справка об обучении супруга/супруги по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (для обучающихся других ВУЗов); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.	не чаще одного раза в квартал	7
19.	Обучающиеся из числа студенческих семей ⁷ без детей	- копия свидетельства о регистрации брака; - справка об обучении супруга/супруги по образовательным программам	не чаще одного раза в квартал	4

⁷ Студенческая семья - молодая семья, в которой оба лица, состоящие в браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (Федеральный закон от 23.07.2025 №258-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “О молодежной политике в Российской Федерации”»)

		среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (для обучающихся других ВУЗов); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.		
20.	Обучающиеся, имеющие заболевание или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение, при наличии соответствующих медицинских показаний (за исключением коррекции зрения, чистки и протезирования зубов, установок брекетов и имплантов, а также те, которые можно сделать по ОМС)	- оригиналы и копии медицинских документов о полученных заболеваниях (травмах), подтверждающих необходимость лечения, приобретения лекарств (назначения врача, эпикриз, рецепт врача); - оригинал и копия договора с медицинским учреждением об оказании платных медицинских услуг; - оригиналы и копия документов, подтверждающих расходы на оказание платных медицинских услуг, покупку лекарств (чеки контрольно-кассовой техники, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные и/или кассовые чеки на приобретение лекарств); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-13	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии, но не более 20
21.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии, экологической катастрофы и т.п.)	- справки и иные документы, подтверждающие факт наступления чрезвычайного обстоятельства; - оригиналы и копии документов, подтверждающие размер ущерба;	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	по решению Комиссии, но не более 15

		- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-13.	- справка о постановке на учет по беременности; - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий пп.1-12.	разово и не повторяется до возникновения очередного основания для оказания материальной поддержки	10	в соответствии с п. 2.13 настоящего Положения
22.	Обучающиеся из числа женщин, вставших на учет по беременности в ранние сроки, в течение 6 месяцев со дня постановки на учет;	- оригиналы проездных документов⁸; - посадочные талоны и маршрутные квитанции; - в случае поездки на отдых (лечение) – путевка, справка с места отдыха / лечения с указанием периода пребывания; - копия паспорта (2-3 страница и действующая прописка); - копия зачетной книжки со страницами сессии, предстоящей каникулам; - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий п.1-12; - документы о размере стоимости железнодорожного билета в плацкартном вагоне на основании справки о стоимости проезда, выданной перевозчиком (при необходимости),	- оригиналы проездных документов⁸; - посадочные талоны и маршрутные квитанции; - в случае поездки на отдых (лечение) – путевка, справка с места отдыха / лечения с указанием периода пребывания;	два раза в календарный год		
23.	Компенсация проезда до места проживания/отдыха (лечения) и обратно					

⁸ Дополнительная плата, взимаемая агентствами или онлайн-платформами за оформление билета, не возмещается. В случае утери обучающимся проездного документа расходы возмещаются на основании выданной перевозчиком справки, подтверждающей факт проезда обучающегося. Получить у перевозчика такую справку обучающийся должен самостоятельно. Стоимость услуги по получению справки возмещению не подлежит.

			- для иногородних обучающихся, проживающих в общежитии - справка из общежития (оригинал) - справка из общежития (оригинал); - документы, подтверждающие оплату (кассовые чеки, чеки платежного терминала, подтверждение кредитной организации о проведении операции по оплате); - документы, подтверждающие отнесение обучающегося к одной социальных категорий п.1-6.	не чаще одного раза в квартал	размер компенсации, согласно оплаченной квитанции, но не более стоимости оплаченных услуг за текущий календарный год
24.	Возмещение стоимости проживания в общежитии				
25.	Иногородные обучающиеся, проживающие в общежитии, при условии отсутствия академической стипендии в предыдущем календарном месяце		- справка из общежития (оригинал); - справка о доходах в РХТУ им. Д.И. Менделеева.	не чаще одного раза в семестр	2

к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в РХТУ имени Д.И. Менделеева

Ректору РХТУ им. Д. И. Менделеева
(ФИО)

от студент___/аспирант___ группы/кафедры___

ФИО (полностью)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____

адрес регистрации⁹ _____

Дата рождения _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с тем, что я отношусь к категории:
(отметить одну необходимую категорию)

основные категории:

- ☐ сирота
- ☐ инвалид
- ☐ чернобылец
- ☐ инвалид в результате военной службы
- ☐ ветеран боевых действий
- ☐ получатель государственной социальной помощи
- ☐ обучающийся из семьи военнослужащих, призванных к прохождению военной службы

особые категории:

- ☐ смерть близкого родственника
- ☐ смерть близкого родственника (СВО)
- ☐ вступление в брак
- ☐ ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожара, аварии и т.п.)
- ☐ обучающиеся из числа женщин, вставших на учет по беременности в ранние сроки, в течение 6 месяцев со дня постановки на учет
- ☐ иногородние обучающиеся, проживающие в общежитии (при условии отсутствия академической стипендии)

- ☐ неполная семья
- ☐ многодетная семья
- ☐ имею родителей-инвалидов
- ☐ нахожусь на диспансерном учете с хроническими заболеваниями
- ☐ обучающиеся, имеющие обоих родителей - неработающих пенсионеров

- ☐ имеющие заболевание или травму, перенесшие операцию, сопровождающиеся затратами на лечение
- ☐ рождение ребенка
- ☐ обучающиеся из числа лиц, являющихся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей) в возрасте до 18 лет
- ☐ обучающиеся из числа студенческих семей с детьми
- ☐ обучающиеся из числа студенческих семей без детей

и необходимостью оказания мне материальную поддержку в виде:
(отметить одну из нижеперечисленных выплат)

- ☐ компенсация проезда:
- ☐ до места жительства
- ☐ до места отдыха

- ☐ компенсация оплаченной стоимости за проживание в общежитии
(для категорий 1-7 Положения)

Подтверждающие документы прилагаю на _____ листах.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Не возражаю

Декан факультета

(_____)

Решение Комиссии: выплатить материальную поддержку в размере _____ рублей.

⁹ Адрес регистрации заполняется строго в соответствии с паспортом

Председатель Комиссии

(ФИО)

Приложение №3

к Положению об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе в РХТУ имени Д.И. Менделеева

Форма Представления для назначения материальной поддержки

Список обучающихся на назначение материальной поддержки

в _____ 20__ г.

(месяц назначения)

№	ФИО	Группа	Категория	Сумма, руб.
1				
2				
3				
...				

Утверждено на заседании Комиссии «__» _____ 20__ г.

Председатель Комиссии

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)

Председатель Первичной профсоюзной
организации обучающихся РХТУ им.Д.И. Менделеева

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)

Председатель Совета обучающихся
РХТУ им.Д.И. Менделеева

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)