

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор РХТУ им. Д.И. Менделеева
А.Г. Мажуга

23 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О научно-аналитическом центре
Института материалов современной энергетики и
нанотехнологий – ИФХ РХТУ им. Д.И. Менделеева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение распространяется на деятельность Научно-аналитического центра Института материалов современной энергетики и нанотехнологий – ИФХ (далее НАЦ ИМСЭН-ИФХ) устанавливает организационную структуру, функции, права, структурного подразделения, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями университета.

1.2. Назначение НАЦ ИМСЭН-ИФХ

1.3. Подразделение НАЦ ИМСЭН-ИФХ создан в соответствии с приказом ректора № 1962/39 от «16» октября 2007 г.

1.4. НАЦ ИМСЭН-ИФХ является самостоятельной структурной единицей ИМСЭН-ИФХ, которая возглавляется руководителем НАЦ ИМСЭН-ИФХ и подчиняется непосредственно директору ИМСЭН-ИФХ.

1.5. Руководитель НАЦ ИМСЭН-ИФХ выполняет функции в соответствии с его должностной инструкцией.

1.6. Структура НАЦ ИМСЭН-ИФХ и штатное расписание утверждаются ректором университета.

1.7 Руководитель НАЦ ИМСЭН-ИФХ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом университета, нормативными документами Министерств и ведомств (конкретные приказы, распоряжения, инструктивные письма), приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в университете и настоящим Положением.

1.8 При обеспечении качества руководитель НАЦ ИМСЭН-ИФХ руководствуется международными и государственными стандартами ИСО серии 9000, Политикой в области качества, «Руководством по качеству», стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (СМК).

1.9. На работников НАЦ ИМСЭН-ИФХ распространяется действующая система оплаты труда

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами НАЦ ИМСЭН-ИФХ являются:

2.1. Проведение работ, направленных на поддержание конкурентоспособности российской промышленности по приоритетному направлению «Химическая технология тонкого органического синтеза».

2.2. Развитие и проведение НИР и ОКР в области технологии тонкого органического синтеза.

2.3. Повышение эффективности при коммерциализации новых технологий и решений, в том числе за счет укрепления интеграции науки, промышленности и бизнеса.

2.4. Приобщение преподавателей и обучающихся к научным исследованиям и технологическим разработкам в лабораториях НАЦ.

2.5. Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки, включая использование результатов научно-исследовательских работ в лекционных курсах, экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики.

2.6 Укрепление материально-технической базы научных исследований и технологических разработок в лабораториях НАЦ.

2.7 Создание инфраструктуры поддержки научных исследований путем предоставления научного оборудования НАЦ для выполнения исследовательских работ.

2.8 Улучшение условий по коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности.

2.9 Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

3. ФУНКЦИИ

Основными функциями НАЦ ИМСЭН-ИФХ являются:

3.1. Повышение качества научных исследований;

3.2. Инструментальное и методическое обеспечение научно-исследовательского процесса;

3.3. Развитие международного сотрудничества;

3.4. Координация проведения совместных научных исследований организаций-партнёров РХТУ им. Д.И. Менделеева и улучшение условий коммерциализации их результатов.

4. ПРАВА

Руководитель НАЦ ИМСЭН-ИФХ и, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, другие должностные лица имеют право:

4.1. Поддерживать связь от имени университета с другими организациями по направлению «Химическая технология тонкого органического синтеза».

4.2. Требовать и получать фонды на приобретение материальных ресурсов для обеспечения процессов организации.

4.3. Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения.

4.4. Требовать от других подразделений организации представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения.

4.5. Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности организации.

4.6. Выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК, по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение

трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.

4.7. Издавать распоряжения, связанные с деятельностью подразделения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет руководитель НАЦ ИМСЭН-ИФХ.

5.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 Деятельность НАЦ ИМСЭН-ИФХ предусматривает взаимодействие со всеми структурными подразделениями РХТУ, в том числе получение от них информации, материалов, отчетов и других материалов, необходимых для осуществления деятельности НАЦ ИМСЭН-ИФХ.

6.2 Для решения задач и выполнения функций, возложенных на НАЦ ИМСЭН-ИФХ, предусматривает сотрудничество с иными внешними по отношению к университету организациями и учреждениями на основе договоров и соглашений, заключаемых этими организациями и учреждениями с университетом.



РХТУ им. Д.И. Менделеева
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: *Лобанов Андрей Николаевич*
Начальник отдела, Отдел
управления качеством
образовательной деятельности

Подписан: 23:04:2025 15:33:22