

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»**

«УТВЕРЖДЕНО»

на заседании Ученого совета

протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Направление подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное
управление**

**Магистерская программа – «Государственное и муниципальное
управление»**

Квалификация «магистр»

Москва 2024

Программа составлена доцентом кафедры менеджмента и маркетинга, к.т.н., доцентом
Т.Н. Шушуновой

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга
«04» июня 2024 г., протокол № 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, в том числе по программам магистратуры, является заключительным и обязательным этапом оценки содержания и качества освоения студентами основной образовательной программы по направлению магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление».

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление».

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура для направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление», рекомендациями методической комиссии РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы относится к обязательной части образовательной программы и завершается присвоением квалификации «Магистр». Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы обучающихся по программе магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Защита ВКР предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области ...

Цель государственной итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – выявление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника вуза к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление»,

Задачи государственной итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО; мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения знаний и компетенций.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К государственной итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление».

У выпускника, освоившего программу магистратуры, должны быть сформированы следующие **компетенции**:

Универсальные компетенции:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.
- ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.
- ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.
- ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.
- ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.
- ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
- ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
- ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

Профессиональные компетенции:

- ПК-1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
- ПК-2. Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
- ПК-3. Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
- ПК-4. Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
- ПК-5 . Способен использовать современные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
- ПК-6. Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
- ПК-7. Способен реализовывать проекты в сфере государственного и муниципального управления и оценку их эффективности
- ПК-8. Способен к реализации прикладных исследований в сфере государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий аналитической работы

В результате прохождения государственной итоговой аттестации (выполнения выпускной квалификационной работы) у студента проверяется сформированность указанных выше компетенций, а также следующих знаний, умений и навыков, позволяющих оценить степень готовности обучающихся к дальнейшей профессиональной деятельности. Студент должен:

Знать:

- теоретические концепции в области государственного управления; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики;
- особенности построения системы государственного управления в Российской Федерации; этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта;
- типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования и методы планирования деятельности внутри проекта и др.;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия, основы трудового законодательства; публичное управление. Правовые основы государственного управления. Правовые основы муниципального управления;

Уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти, и реализуется государственная политика;
- формировать команды для решения поставленных задач; исследовать и проводить сравнительно-правовой анализ отечественного и зарубежного опыта; рассчитывать

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели и др.

Владеть:

- навыками диагностики ситуации, разработки и реализации государственной политики и государственных решений;
- работы с устными и письменными обращениями граждан;
- обладать способностью брать на себя ответственность при принятии управленческих решений; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей;
- принципами отбора инвестиционных проектов, оценкой жизнеспособности проекта;
- методами анализа качества объектов профессиональной деятельности;
- правилами, методами и средствами подготовки технической документации;
- нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы местного самоуправления;
- нормативными правовыми актами муниципальных образований, правовыми основами местного самоуправления.

3. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы проходит в 5 семестре (заочная форма) на базе знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление» и рассчитана на сосредоточенное прохождение в 5 семестре (заочная форма) обучения в объеме 216 академических часов (6 ЗЕ).

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В академ. часах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	6	216
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	6	216
Контактная работа – итоговая аттестация	6	0,67
Выполнение, написание и оформление ВКР	6	215,33
Вид контроля:	защита ВКР	

Виды учебной работы	В зачетных единицах	В астроном. часах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	6	162
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	6	162
Контактная работа – итоговая аттестация	6	0,50
Выполнение, написание и оформление ВКР	6	161,50
Вид контроля:	защита ВКР	

4. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в форме защиты ВКР проходит в 4 семестре (очная форма), 5 семестре (заочная форма) на базе знаний, умений и навыков, полученных студентами при изучении дисциплин направления подготовки **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**, **магистерская программа «Государственное и муниципальное управление»** и прохождения практик.

Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Контроль уровня сформированности компетенций обучающихся, приобретенных при освоении ООП, осуществляется путем проведения защиты ВКР и присвоения квалификации «Магистр».

Защита ВКР является обязательной процедурой итоговой государственной аттестации студентов высших учебных заведений, завершающих обучение по направлению подготовки магистратуры. Она проводится публично на открытом заседании ГЭК в соответствии с локальными нормативными и распорядительными актами университета.

Материалы, представляемые к защите:

выпускная квалификационная работа (пояснительная записка);

задание на выполнение ВКР;

отзыв руководителя ВКР;

рецензия на ВКР;

презентация (раздаточный материал), подписанная руководителем;

доклад.

В задачи ГЭК входят выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи ему диплома.

Решение о присуждении выпускнику квалификации магистра принимается на заседании ГЭК простым большинством при открытом голосовании членов комиссии на основании результатов итоговых испытаний. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры защиты выпускной квалификационной работы. Апелляция о несогласии с результатами защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

5. СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения государственной итоговой аттестации (выполнения выпускной квалификационной работы) у студента проверяется сформированность следующих знаний, умений и навыков, позволяющих оценить степень готовности обучающихся к дальнейшей профессиональной деятельности	Защита ВКР
Знать:	
– теоретические концепции в области государственного управления; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики;	+
– особенности построения системы государственного управления в Российской Федерации; этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта;	+

– типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования и методы планирования деятельности внутри проекта и др.;	+
– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия, основы трудового законодательства; публичное управление. Правовые основы государственного управления. Правовые основы муниципального управления;	+
Уметь:	
– анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти, и реализуется государственная политика;	+
– формировать команды для решения поставленных задач; исследовать и проводить сравнительно-правовой анализ отечественного и зарубежного опыта; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели и др.	+
Владеть:	
– навыками диагностики ситуации, разработки и реализации государственной политики и государственных решений;	+
– работы с устными и письменными обращениями граждан;	+
– обладать способностью брать на себя ответственность при принятии управленческих решений; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей;	+
– принципами отбора инвестиционных проектов, оценкой жизнеспособности проекта;	+
– методами анализа качества объектов профессиональной деятельности;	+
– правилами, методами и средствами подготовки технической документации;	+
– нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы местного самоуправления;	+
– нормативными правовыми актами муниципальных образований, правовыми основами местного самоуправления.	+
В результате прохождения государственной итоговой аттестации (выполнения выпускной квалификационной работы) у студента проверяется сформированность следующих компетенций:	
Универсальных компетенций:	
– УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	+
– УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	+
– УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	+
– УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	+

– УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	+
– УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	+
Общепрофессиональных компетенций:	
– ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	+
– ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	+
– ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	+
– ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	+
– ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	+
– ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	+
– ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	+
– ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	+
Профессиональных компетенций:	
– ПК-1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	+
– ПК-2. Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	+
– ПК-3. Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять	

распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	
– ПК-4. Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	+
– ПК-5. Способен использовать современные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	+
– ПК-6. Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	+
– ПК-7. Способен реализовывать проекты в сфере государственного и муниципального управления и оценку их эффективности	+
– ПК-8. Способен к реализации прикладных исследований в сфере государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий аналитической работы	+

6. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

6.1. Практические занятия

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление» «Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» проведение практических занятий не предполагает.

6.2. Лабораторные занятия

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление» «Государственная итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» проведение лабораторных занятий не предполагает.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерская программа «Государственное и муниципальное управление» «Государственная итоговая аттестация: выполнение и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» предполагает 215,33 акад. часов самостоятельной работы.

8. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Формирование стратегии социально-экономического развития муниципального образования (на примере).
2. Диагностика социально-экономического развития муниципального

- образования и разработка мероприятий по его реализации (на примере).
3. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере).
 4. Разработка технологий управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере).
 5. Стратегическое управление социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере).
 6. Совершенствование управления социально-экономическим потенциалом муниципального образования (на примере).
 7. Совершенствование организации управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере).
 8. Стратегическое планирование развития муниципального образования (на примере).
 9. Формирование информационного обеспечения решения задач социально-экономического развития муниципального образования (на примере).
 10. Совершенствование процесса разработки и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования (на примере).
 11. Регулирование и развитие потребительского рынка муниципального образования.
 12. Проблемы оценки и использования природно-ресурсного потенциала Кировской области.
 13. Агропромышленный комплекс: современное состояние, региональные особенности, проблемы и перспективные направления развития.
 14. Социальная инфраструктура: состав, уровень развития, направления совершенствования территориальной организации.
 15. Проблемы развития туристско-рекреационной сферы на региональном уровне (на примере ...).
 16. Демографическая обстановка: состояние, внутрирегиональная дифференциация, регулирование.
 17. Управление демографическими процессами в регионе.
 18. Региональные аспекты развития жилищно-коммунального хозяйства.
 19. Регулирование межтерриториальных миграционных процессов.
 20. Миграция трудовых ресурсов и миграционная политика (на примере ... области).
 21. Проблемы территориальной организации учреждений физической культуры и спорта.
 22. Стратегия и тактика совершенствования административно-территориального устройства в субъектах Российской Федерации.
 23. Территориальные аспекты формирования системы местного самоуправления на примере области.
 24. Проблемы социально-экономического развития малых городов региона.
 25. Исследование проблемы эффективности государственного управления (на примере)
 26. Исследование проблемы эффективности регионального управления (на примере)
 27. Исследование проблемы эффективности местного управления (на примере.....)
 28. Организация PR службы в органах государственной власти и местного самоуправления
 29. самоуправления
 30. Организация работы административной комиссии на примере Администрации района
 31. Финансовая основа местного самоуправления на примере Муниципального Образования
 32. Совершенствование системы управления муниципальным образованием (на примере).
 33. Совершенствование организации муниципального управления (на примере).

34. Совершенствование организационной структуры местной администрации (на примере).
35. Разработка функциональной структуры аппарата управления местной администрации (на примере).
36. Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления (на примере).
37. Совершенствование информационного обеспечения государственного (муниципального) управления (на примере).
38. Разработка мероприятий по обеспечению информационного взаимодействия органов власти различного уровня (на примере).
39. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципального управления на основе использования информационных технологий (на примере).
40. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов власти различного уровня (на примере).
41. Формирование территориальной системы информационных ресурсов (на примере).
42. Разработка мероприятий по развитию территориального общественного самоуправления (на примере).
43. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования (на примере).
44. Разработка мероприятий по повышению устойчивости экономического развития малых городов (на примере).
45. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального образования) (на примере).
46. Совершенствование системы управления экономическим развитием муниципального образования (на примере).
47. Совершенствование управления экономикой муниципального образования на базе информационных технологий (на примере).
48. Разработка мероприятий по развитию экономической базы муниципального образования (на примере).
49. Оценка инвестиционного потенциала региона (муниципального) образования (на примере).
50. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности муниципального образования (на примере).
51. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью муниципального образования (на примере).
52. Совершенствование процесса разработки и реализации региональной (муниципальной) инвестиционной политики (на примере).
53. Совершенствование организации и стимулирования инвестиционного процесса в регионе (муниципальном образовании) (на примере).
54. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территории (на примере).
55. Формирование и обоснование муниципальной инвестиционной программы (на примере).
56. Совершенствование управления государственной (муниципальной) собственностью (на примере).
57. Совершенствование организационно-экономического механизма формирования и использования имущественного комплекса (на примере).
58. Формирование муниципальной системы управления имущественно-земельным комплексом города (на примере).
59. Управления государственным (муниципальным) имуществом на основе совершенствования оценочной деятельности (на примере).
60. Совершенствование управления муниципальной недвижимостью (на примере).

61. Разработка мероприятий по совершенствованию управления земельными ресурсами (на примере).
62. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования (на примере).
63. Разработка земельных кадастров в условиях становления рынка земель (на примере).
64. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями (организациями) (на примере).
65. Разработка стратегии развития муниципального предприятия (на примере).
66. Совершенствование организации и проведения конкурсов по размещению государственного (муниципального) заказа (на примере).
67. Разработка системы формирования муниципальных заказов и мотивации их осуществления (на примере).
68. Формирование муниципального заказа на услуги по обслуживанию жилищного фонда (на примере).
69. Совершенствование взаимодействия региональной и местной власти в формировании финансовых основ местного самоуправления (на примере).
70. Оценка состояния и развития межбюджетных отношений (на примере).
71. Организация и совершенствование бюджетного процесса на региональном (муниципальном) уровне (на примере).
72. Совершенствование управления финансовыми ресурсами муниципального образования (на примере).
73. Совершенствование управления расходами местного бюджета (на примере).
74. Разработка инструментов муниципальной финансовой политики (на примере).
75. Формирование финансового потенциала муниципального образования (на примере).
76. Совершенствование формирования и использования финансовых ресурсов муниципального образования (на примере).
77. Совершенствование инструментов финансирования социальной сферы муниципального образования (на примере).
78. Формирование организационно-экономического механизма поддержки малого предпринимательства на региональном (муниципальном) уровне (на примере).
79. Разработка региональной (муниципальной) политики поддержки малого предпринимательства и механизмов ее реализации (на примере).
80. Обоснование приоритетов развития малого предпринимательства и разработка мероприятий по их реализации на региональном (муниципальном) уровне (на примере).
81. Совершенствование деятельности местных органов управления по регулированию и поддержке малого предпринимательства (на примере).
82. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по обеспечению социальной поддержки населения муниципального образования (на примере).
83. Совершенствование организации социальной защиты населения муниципального образования (на примере).
84. Совершенствование управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере).
85. Совершенствование организации управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне (на примере).
86. Разработка основных направлений региональной (муниципальной) политики занятости и механизмов их реализации (на примере).
87. Формирование муниципального рынка труда и удовлетворения спроса на рабочую силу (на примере).

88. Разработка муниципальной программы по обеспечению занятости населения и организационно-экономического (финансово-экономического) механизма ее реализации (на примере).
89. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по содействию занятости населения (на примере).
90. Разработка мероприятий по повышению эффективности трудового потенциала на муниципальном уровне (на примере).
91. Обоснование дополнительных источников финансирования жилищного строительства (на примере).
92. Разработка мероприятий по развитию жилищно-ипотечного кредитования (на примере).
93. Стратегическое управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования (на примере).
94. Разработка мероприятий по развитию рынка жилищно-коммунальных услуг на муниципальном уровне (на примере).
95. Совершенствование организации управления жилищным фондом (на примере).
96. Совершенствование организации управления жилищно-коммунальным хозяйством на муниципальном уровне (на примере).
97. Совершенствование организации управления эксплуатацией и ремонтом муниципального жилищного фонда (на примере).
98. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации эксплуатации и содержанию муниципального жилого фонда (на примере).
99. Разработка мероприятий по ресурсосбережению в муниципальном жилищном фонде (на примере).
100. Антикризисное управление жилищно-коммунальным хозяйством на муниципальном уровне (на примере).

8.2. Текущий контроль выполнения выпускной квалификационной работы

Текущий контроль выполнения ВКР осуществляется в три этапа и проводится в форме собеседования преподавателя и студента.

На 1-ой контрольной точке преподаватель оценивает выполнение план-графика работы, понимание студентом цели и задач исследования, содержание аналитического обзора научно-технической литературы по теме ВКР.

На 2-ой контрольной точке студент представляет аналитический обзор, результаты экспериментальной научной работы (или технологические расчеты), в случае отставания от графика выполнения работы преподаватель указывает на возможности их ликвидации.

На 3-ей контрольной точке студент представляет практически законченную и оформленную работу и проект презентации. Назначается рецензент, составляется график защит ВКР и работа (или ее часть) передаются на проверку на объем заимствования.

8.3. Итоговый контроль освоения основной образовательной программы

Итоговым контролем освоения образовательной программы является проверка сформированности компетенций выпускника, проводимая на защите ВКР. Особенности защиты ВКР обучающимся, не явившимся на заседание ГЭК, регламентируются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол №

3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А.

Полный перечень оценочных средств приведен в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью основной образовательной программы.

Критерии для оценки выпускной квалификационной работы

Оценка **«отлично»** выставляется за ВКР при следующих условиях:

- постановка проблемы во введении соответствует современному состоянию и перспективам развития научных исследований по направленности (профилям) ООП ВО, носит комплексный характер и включает в себя обоснование актуальности, научной и практической значимости темы, формулировку цели и задач исследования, его объекта и предмета, обзор использованных источников и литературы;
- содержание и структура исследования соответствуют поставленным цели и задачам;
- изложение материала носит проблемно-аналитический характер, отличается логичностью и смысловой завершенностью;
- промежуточные и итоговые выводы работы соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- соблюдены требования к стилю и оформлению научных работ;
- публичная защита ВКР показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения;
- все текстовые заимствования оформлены достоверными ссылками, объем и характер текстовых заимствований соответствуют специфике исследовательских задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется за ВКР при следующих условиях:

- введение включает все необходимые компоненты постановки проблемы, в том числе формулировку цели и задач исследования, его объекта и предмета, обзор использованных источников и литературы. Обоснование актуальности, научной и практической значимости темы не вполне соответствует современному состоянию и перспективам развития научных исследований по направленности (профилям) ООП ВО;
- содержание и структура работы в целом соответствуют поставленным цели и задачам;
- изложение материала не всегда носит проблемно-аналитический характер;
- промежуточные и итоговые выводы работы в целом соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- соблюдены основные требования к оформлению научных работ;
- публичная защита выпускной квалификационной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения;
- текстовые заимствования, как правило, оформлены достоверными ссылками, объем текстовых заимствований в целом соответствует специфике исследовательских задач.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ВКР при следующих условиях:

- введение включает основные компоненты постановки проблемы, однако в формулировках цели и задач исследования, его объекта и предмета допущены погрешности, обзор использованных источников и литературы носит формальный характер, обоснование актуальности, научной и практической значимости темы не соответствует современному состоянию и перспективам развития научных исследований по направленности (профилям) ООП ВО;

- содержание и структура работы не полностью соответствуют поставленным задачам исследования;
- изложение материала носит описательный характер, список цитируемых источников не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи;
- выводы работы не полностью соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- нарушен ряд основных требований к оформлению научных работ;
- в ходе публичной защиты проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы;
- значительная часть текстовых заимствований не сопровождаются достоверными ссылками, объем и характер текстовых заимствований лишь отчасти соответствуют специфике исследовательских задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ВКР при следующих условиях:

- введение работы не имеет логичной структуры и не выполняет функцию постановки проблемы исследования;
- содержание и структура работы в основном не соответствует теме, цели и задачам исследования;
- работа носит реферативный характер, список цитируемых источников является недостаточным для решения поставленных задач;
- выводы работы не соответствуют ее основным положениям и поставленным задачам исследования;
- не соблюдены требования к оформлению научных работ;
- в ходе публичной защиты выпускной квалификационной работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию;

большая часть текстовых заимствований не сопровождаются достоверными ссылками, текстовые заимствования составляют больший объем работы и преимущественно являются результатом использования нескольких научных и учебных изданий.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Рекомендуемые источники научно-технической информации

Научные журналы:

- Журнал «Вопросы местного самоуправления: стратегия и практика муниципального развития»;
- Журнал исследований социальной политики»;
- Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
- Журнал «Менеджмент сегодня»;
- Журнал «Муниципальная экономика»;
- Журнал «Политические исследования»;
- Журнал «Проблемы современной экономики»;
- Журнал «Проблемы местного самоуправления»;
- Журнал «Проблемы теории и практики управления»;
- Журнал «Социологические исследования»;
- Журнал «Социология»;
- Журнал «Стратегический менеджмент»;
- Журнал «США: экономика, политика, идеология»;
- Журнал «Управление проектами и программами».

Ресурсы информационно–телекоммуникационной сети Интернет(*при необходимости*):

1. Информационная сеть в области государственного управления и финансов Организации объединенных наций [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.unpan.org/> - ограниченный доступ (в том числе на русском языке) – Загл. с экрана.
2. Новое публичное управление [Электронный ресурс]. –<http://www.pavroz.ru/>
3. Административная реформа в Российской Федерации: портал [Электронный ресурс]. –<http://www.ar.gov.ru/>
4. Большое правительство РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://большоеправительство.рф/> - свободн. – Загл. с экрана.
5. Бюджетная система РФ: портал [Электронный ресурс]. – URL: - <http://www.budgetrf.ru/>
6. Верховный суд Российской Федерации [Электронный ресурс]. –<http://www.vsrfl.ru/>
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – <http://www.duma.gov.ru/>
8. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения [Электронный ресурс]. –<http://regulation.gov.ru/>
9. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
10. Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – <http://gov.ru/>
11. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о заказах [Электронный ресурс]. –<http://zakupki.gov.ru/>
12. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации об учреждениях [Электронный ресурс]. –<http://bus.gov.ru/>
13. Полномочный представитель Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе [Электронный ресурс]. –<http://www.sibfo.ru/>
14. Портал государственных услуг [Электронный ресурс]. –<http://www.gosuslugi.ru/>
15. Портал экспертизы законопроектной деятельности «Открытое правительство» [Электронный ресурс]. –<http://zakon.government.ru/>
16. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – <http://government.ru/>
17. Президент РФ [Электронный ресурс]. – <http://kremlin.ru/>
18. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – <http://www.council.gov.ru/>
19. Совет Безопасности Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – <http://www.scrf.gov.ru/>
20. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. – <http://www.audit.gov.ru>
21. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. –<http://www.ombudsmanrf.ru/>
22. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.cikrf.ru/>
23. Центральный банк России [Электронный ресурс]. –<http://www.cbr.ru>
24. Всероссийский совет местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.vsmsinfo.ru/> - свободн. – Загл. с экрана.
25. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/net/16000049/>
26. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

27. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://emsu.ru/> - ограниченный доступ – Загл. с экрана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ им. Д.И. Менделеева обеспечивает информационную поддержку всем направлениям деятельности университета, содействует подготовке высококвалифицированных специалистов, совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской работы, способствует развитию профессиональной культуры будущего специалиста.

ИБЦ университета обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по всем дисциплинам, практикам и ГИА основной образовательной программы и гарантирует возможность качественного освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**.

Информационно-библиотечный центр обеспечивает самостоятельную работу студентов в читальных залах, предоставляя широкий выбор литературы по актуальным направлениям, а также обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология Электронной доставки документов.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень оборудования для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы: презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления).

11.1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе:

Лекционная учебная аудитория, оборудованная электронными средствами демонстрации (компьютер со средствами звуковоспроизведения, проектор, экран) и учебной мебелью; учебная аудитория для проведения практических занятий, оборудованная электронными средствами демонстрации; библиотека, имеющая рабочие компьютерные места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет.

11.2. Учебно-наглядные пособия:

Комплекты плакатов к разделам лекционных курсов

11.3. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства:

Моноблоки, укомплектованные принтерами и программными средствами; проекторы и экраны; цифровые камеры; копировальные аппараты; локальная сеть с выходом в Интернет.

11.4. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы:

Информационно-методические материалы: учебные пособия по дисциплине.

Электронные образовательные ресурсы: электронные презентации; учебно-методические разработки в электронном виде; справочные материалы в печатном и электронном виде, кафедральные библиотеки электронных изданий.

11.5. Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	Наименование программного продукта	Реквизиты договора поставки	Количество лицензий	Срок окончания действия лицензии
1	WINDOWS 8.1 ProfessionalGet Genuine	Контракт № 62-64ЭА/2013 от 02.12.2013	24 лицензии для активации на рабочих станциях	бессрочно
2	Microsoft Office Standard 2019 В составе: Word Excel Power Point Outlook	Контракт №175-262ЭА/2019 От 30.12.2019	150 лицензий для активации на рабочих станциях	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Договор № 99-155ЭА-223/2024	-	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
4	Антиплагиат.ВУЗ	Контракт от 11.05.2023 № 19-343К/2023	не ограничено, лимит проверок 10000	19.05.2024

12. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
Раздел 1. Выполнение и представление результатов научных исследований. 1.1 Выполнение научных исследований.	<i>Знает:</i> – теоретические концепции в области государственного управления; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики; – особенности построения системы государственного управления в Российской Федерации; этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта; – типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования и методы планирования деятельности внутри проекта и др.; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия, основы трудового законодательства; публичное управление. Правовые основы государственного управления. Правовые основы муниципального управления; <i>Умеет:</i> – анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти, и реализуется государственная политика; – формировать команды для решения поставленных задач; исследовать и проводить сравнительно-правовой анализ отечественного и зарубежного опыта; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели и др. <i>Владеет:</i> – навыками диагностики ситуации, разработки и реализации государственной политики и государственных решений; – работы с устными и письменными обращениями граждан; – обладать способностью брать на себя ответственность при принятии управленческих решений; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; – принципами отбора инвестиционных проектов, оценкой жизнеспособности проекта; методами анализа качества объектов профессиональной деятельности; – правилами, методами и средствами подготовки технической документации; – нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы местного самоуправления; – нормативными правовыми актами муниципальных образований, правовыми основами местного самоуправления.	Оценка за первое и второе промежуточные представления результатов научных исследований. Оценка на ГИА.

Раздел 2. Выполнение и представление результатов научных исследований. 1.2 Подготовка научного доклада и презентации.	<i>Знает:</i> – теоретические концепции в области государственного управления; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики; – особенности построения системы государственного управления в Российской Федерации; этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта; – типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования и методы планирования деятельности внутри проекта и др.; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия, основы трудового законодательства; публичное управление. Правовые основы государственного управления. Правовые основы муниципального управления; <i>Умеет:</i> – анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственной власти, и реализуется государственная политика; – формировать команды для решения поставленных задач; исследовать и проводить сравнительно-правовой анализ отечественного и зарубежного опыта; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели и др. <i>Владеет:</i> – навыками диагностики ситуации, разработки и реализации государственной политики и государственных решений; – работы с устными и письменными обращениями граждан; – обладать способностью брать на себя ответственность при принятии управленческих решений; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; – принципами отбора инвестиционных проектов, оценкой жизнеспособности проекта; методами анализа качества объектов профессиональной деятельности; правилами, методами и средствами подготовки технической документации; нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы местного самоуправления; нормативными правовыми актами муниципальных образований, правовыми основами местного самоуправления.	Оценка за третье промежуточное представление результатов научных исследований. Оценка на ГИА.
--	---	--

13. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

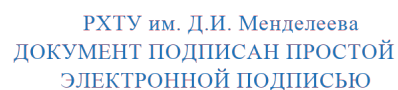
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245);

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 28.12.2022, протокол № 5;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа – «Государственное и муниципальное управление»
 Форма обучения: заочная

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.		протокол заседания Ученого совета № от « » 20 г.
		протокол заседания Ученого совета № от « » 20 г.
		протокол заседания Ученого совета № от « » 20 г.
		протокол заседания Ученого совета № от « » 20 г.
		протокол заседания Ученого совета № от « » 20 г.



Подписан: 16:09:2025 15:23:00