

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский химико-технологический университет имени Д. И. Менделеева»  
(РХТУ им. Д. И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от 19.01.2026 № 4 01

**Положение**  
**об Отделе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций**  
**природного и техногенного характера федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об Отделе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Отдел ГОЧС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Университет) определяет правовой статус, функции и полномочия Отдела ГОЧС в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. Положение об Отделе ГОЧС (далее – Положение) разработано РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с Уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3. Положение действует в РХТУ им. Д.И. Менделеева; действие Положения распространяется исключительно на работников Университета.

1.4. В Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

- ректор Университета – должностное лицо, занимающее должность руководителя РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- руководство Университета – должностные лица РХТУ им. Д.И. Менделеева, замещающие должности проректоров, заместителя руководителя Университета, директоров департаментов, главного бухгалтера, советников ректора и помощников ректора;

- должностное лицо Университета – иной работник Университета, не являющийся ректором и не относящийся к руководству Университета;

- структурное подразделение Университета – учебная, научная, учебно-научная управленческая, иная структурная единица, поименованная в структуре Университета;

- локальные нормативные акты Университета (ЛНА) – правовой документ Университета (акт), основанный на нормах законодательства Российской Федерации, принятый и утвержденный в установленном Уставом порядке уполномоченным органом управления Университета, и регулирующий внутриорганизационные отношения в РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- организационно - распорядительные документы Университета (ОРД) – приказы и распоряжения РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- подчинение – выполнение работником Университета в полном объеме и в установленный срок правомерных приказов, распоряжений и поручений ректора, руководства Университета, а также исполнение работником требований ЛНА Университета.

2. Отдел ГОЧС руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации регулируемыми вопросы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также распорядительными актами ректора Университета и настоящим Положением.

3. Отдел ГОЧС является постоянно действующим органом управления гражданской обороной в Университете.

4. Количество работников в Отделе ГОЧС определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. №782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» и приказа МЧС России от 23 мая 2017 г. №230 «Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций».

4.1. РХТУ им. Д.И. Менделеева является категорированной организацией по гражданской обороне, с количеством работников и обучающихся свыше 5001 человек.

4.2. Штатная численность Отдела ГОЧС составляет 7-9 освобожденных работников: начальник отдела; заместитель начальника отдела; главный специалист отдела; специалисты отдела, старший диспетчер, оперативные дежурные.

4.3. Отдел ГОЧС является структурным подразделением Службы ГО, ЧС и ПБ Департамента комплексной безопасности и проверок Университета.

5. Начальник Отдела ГОЧС непосредственно подчиняется руководителю Службы ГО, ЧС и ПБ Департамента комплексной безопасности и проверок Университета.

6. Начальник Отдела ГОЧС согласовывает все проекты документов, регламентирующих работу в области гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций с руководителем Службы ГО, ЧС и ПБ Департамента комплексной безопасности и проверок и директором Департамента комплексной безопасности и проверок Университета.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными направлениями деятельности Отдела ГОЧС являются:

- организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны;
- организация подготовки работников и обучающихся Университета способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Университета в военное время;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

## **3. Функции Отдела ГОЧС**

3.1. Организует разработку (разрабатывает), уточняет и корректирует план гражданской обороны и план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.2. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны в филиалах Университета.

3.3. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу в области ГОЧС.

3.4. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

3.5. Организует планирование и проведение мероприятий по ГОЧС, направленных на поддержание устойчивого функционирования объектов Университета в военное время.

3.6. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.7. Организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководства Университета.

3.8. Организует оповещение работников и обучающихся Университета об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.9. Организует, планирует и осуществляет контроль за созданием, оснащением, подготовкой нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

3.10. Организует подготовку работников и обучающихся способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.11. Планирует и организуют проведение учений и тренировок по ГОЧС, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке.

3.12. Формирует (разрабатывает) предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.13. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны.

3.14. Вносит на рассмотрение руководством Университета предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.

3.15. Привлекает к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне другие структурные подразделения Университета.

3.16. Участвует в работе комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Университета.

3.17. Представляет в Минобрнауки России доклады, отчеты и донесения согласно табеля срочных донесений по вопросам ГОЧС, а также в территориальные органы МЧС и муниципальные образования г. Москвы по их запросам.