

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

РХТУ им. Д.И. Менделеева

от 17.02.2026 № 34 ОД

**Положение
об Отделе организации воспитательной работы
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Отделе организации воспитательной работы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) определяет правовой статус, функции и полномочия Отдела социальной защиты и поддержки студенческих инициатив политики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».

1.2. Положение разработано РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3. Положение утверждено на неопределенный срок, введено в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева. Изменения и дополнения к настоящему Положению (новая редакция Положения) в Университете утверждаются (утверждается) приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева и вводятся (вводится) в действие приказом ректора Университета. С момента введения в действие изменения и дополнения к настоящему Положению (новой редакции Положения), предыдущая редакция Положения утрачивает свою правовую силу.

1.4. Положение действует в РХТУ им. Д.И. Менделеева; действие Положения распространяется исключительно на работников Университета.

1.5. В Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

- ректор Университета – должностное лицо, занимающее должность руководителя РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- руководство Университета – должностные лица РХТУ им. Д.И. Менделеева, замещающие должности проректоров, заместителя руководителя Университета, директоров департаментов, главного бухгалтера, советников ректора и помощников ректора;

- должностное лицо Университета – иной работник Университета, не являющийся ректором и не относящийся к руководству Университета;

- структурное подразделение Университета – учебная, научная, учебно-научная управленческая, иная структурная единица, поименованная в структуре Университета; структурное подразделение в настоящем Положении представляет его руководитель;

- локальные нормативные акты Университета (ЛНА) – правовой документ Университета (акт), основанный на нормах законодательства Российской Федерации, принятый и утвержденный в установленном Уставом порядке уполномоченным органом управления Университета, и регулирующий внутриорганизационные отношения в РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- организационно-распорядительные документы Университета (ОРД) – приказы и распоряжения РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- подчинение – выполнение работником Университета в полном объеме и в установленный срок правомерных приказов, распоряжений и поручений ректора, руководства Университета, непосредственного руководителя, а также исполнение работником требований ЛНА Университета.

2. Правовой статус

Отдела организации воспитательной работы

2.1. Отдел организации воспитательной работы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» создан приказом ректора Университета от 26.11.2025 № 223 од и является структурным подразделением Университета.

В Университете (внутренних документах Университета) может использоваться сокращенное наименование Отдел организации воспитательной работы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» - «Отдел орг. восп. работы, ООВР».

Структура Отдела организации воспитательной работы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее по Положению – Отдел) и его штатное расписание утверждается ректором Университета с учетом выполняемых Отделом функций.

2.2. Отдел в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, государственными стандартами, Уставом Университета, ЛНА Университета (Положениями, (включая настоящее Положение), Правилами, Порядками, Регламентами, Инструкциями и др.), ОРД Университета (приказами и распоряжениями).

2.3. Руководителем Отдела является начальник Отдела назначаемый и

освобождаемый от должности приказом ректора Университета (при наличии в штатном расписании Отдела должности начальника Отдела). Начальник Отдела непосредственно подчинен Директору Департамента молодежной политики (далее – Департамент). В случае отсутствия в штатном расписании Отдела должности начальника Отдела, функции руководителя Отдела исполняет директор Департамента ДМП.

В период временного отсутствия начальника Отдела его функции в установленном порядке исполняет определяемое ректором Университета должностное лицо. Начальнику Отдела непосредственно подчинены все начальники (руководители) структурных подразделений Управления.

Право доступа к документам Университета, находящимся в Отделе кроме его работников, имеет директор Департамента, ректор Университета или иные лица по поручениям ректора Университета, действующие на основе ЛНА и (или) ОРД.

2.4. Назначение Отдела: организация работы по реализации мер социальной поддержки обучающихся, а также создание необходимых организационно-методических условий для проведения инновационной и проектной деятельности, конкурсной и грантовой работы обучающихся.

Основными направлениями деятельности Отдела являются:

- разработка руководящих документов и создание условий для реализации молодежной политики Университета;
- обеспечение координации воспитательной работы с обучающимися в Университете, организация и подготовка мероприятий направленных на формирование у обучающихся общекультурных компетенций, профессиональной культуры и этики;
- проведение работы по координации деятельности наставников учебных групп студентов, организация мероприятий, направленных на облегчение адаптации студентов младших курсов к обучению в Университете;
- обеспечение координации волонтерской деятельности в Университете;
- планирование и организация работы по развитию у обучающихся культуры межнациональных общений, национальной и социальной толерантности, профилактике терроризма и повышению антитеррористической защищенности участников образовательных отношений;
- организация внутривузовских внеучебных мероприятий культурно-творческой, патриотической и иной направленности, а также участия представителей Университета в межвузовских мероприятиях разного уровня;
- организация проведения мероприятий, направленных на создание оптимальной образовательной среды в Университете, на развитие нравственных и духовных ценностей молодежи в современных условиях;
- обеспечение наличия внешних контактов Университета по вопросам, связанным с воспитательной и внеучебной работой.

3. Функции и полномочия Отдела организации воспитательной работы

3.1. Планирование работы воспитательной и молодежной направленности совместно со студенческими организациями Университета и контроль за выполнение этих планов.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со

студенческими организациями Университета.

3.2. Вовлечение в активную общественную деятельность обучающихся Университета.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета, со студенческими организациями Университета.

3.3. Организация участия студентов в общественно значимых городских, всероссийских и федеральных мероприятиях общественно-политической, художественной, творческой, патриотической и социальной тематики.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета, со студенческими организациями Университета, с федеральными государственными органами и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, созданными ими консультативными, совещательными и иными органами, организациями, осуществляющими обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования, а также другими организациями в сфере образования, культуры, общественной деятельности.

3.4. Организация и проведение внутривузовских студенческих мероприятий, направленных на формирование гражданской позиции студентов, их патриотическое воспитание, на творческое развитие и самореализацию личности.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.5. Организация работы по представлению Университета членами студенческих организаций Университета на различных молодежных съездах, форумах, конференциях.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.6. Информирование обучающихся по различным социально-экономическим вопросам, по вопросам социальной защищенности молодежи.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.7. Участие в методических и организационных мероприятиях г. Москвы по вопросам организации и проведения воспитательной работы и молодежной политики в высших образовательных учреждениях.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета.

3.8. Подготовка и направление отчетных материалов по вопросам воспитательной работы в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с должностными лицами

Минобрнауки России, со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета.

Положение разработал:
Заместитель директора ДМП

«22» 12 2025г. [Signature] И.В. Шелепин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике и
развитию

«22» 12 2025г. [Signature] Р.И. Аветисов

Начальник Правового отдела

«23» 12 2025г. [Signature] С.В. Михеенко

Управление по работе с персоналом

«04» 02 2025г. [Signature] (И.А. Дегтяр)

Департамент экономики и финансов

«30» 01 2025г. [Signature] (Л.Н. Емелин)