

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«14» июня 2026 г.

Москва

№ 99 ОД

Об утверждении Положения о Департаменте научно-
технической политики РХТУ им. Д.И. Менделеева

В целях упорядочения и актуализации документационного обеспечения РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Университет) и в соответствии с Приказом ректора от 16.04.2026 № 81 ОД «О внесении изменений в организационную структуру и штатное расписание РХТУ им. Д.И. Менделеева»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Департаменте научно-технической политики РХТУ им. Д.И. Менделеева (Приложение).

2. Приказ от 05.08.2021 № 59 ОД «Об утверждении Положения о Департаменте научно-технической политики РХТУ им. Д.И. Менделеева» считать утратившим силу.

3. Начальнику Общего отдела А.Г. Нестеровой внести соответствующие изменения в сводный реестр Положений о структурных подразделениях Университета.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по науке Р.А. Козловского.

Ректор

С.Н. Филатов

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

РХТУ им Д.И. Менделеева

от «14» мая 2026 № 99 ОД

Положение

**о Департаменте научно-технической политики
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Российский химико-
технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Департаменте научно-технической политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) определяет правовой статус, функции и полномочия Департамента научно-технической политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д.И. Менделеева).

1.2. Положение разработано РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3. Департамент научно-технической политики (далее – Департамент, ДНТП) в своей деятельности руководствуется: Конституцией РФ, федеральными законами (в т.ч. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», № 217-ФЗ); нормативными правовыми актами Минобрнауки России, РАН, иных

уполномоченных органов; Уставом Университета, локальными нормативными актами, настоящим Положением.

2. Основные задачи Департамента научно-технической политики

Основными задачами Подразделения являются:

2.1. формирование и реализация стратегии развития научной и инновационной деятельности;

2.2. координация фундаментальных, прикладных и поисковых исследований по профильным направлениям;

2.3. организация участия научных коллективов в конкурсах грантов (РНФ, государственные задания, федеральные целевые программы, международные и отраслевые фонды);

2.4. поддержка публикационной активности, развитие открытой науки, повышение позиций Университета в национальных и международных рейтингах;

2.5. содействие коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, технологическому трансферу и взаимодействию с предприятиями реального сектора экономики; методическое сопровождение научных советов, диссертационных советов, советов молодых ученых; мониторинг, аналитика и отчетность по показателям научной деятельности.

3. Функции Департамента научно-технической политики

Основными функциями Департамента являются:

3.1. Разработка проектов локальных актов, регламентирующих научную деятельность, и внесение их на утверждение курирующему проректору.

3.2. Информирование научно-педагогических работников и обучающихся о конкурсах, грантах, программах поддержки, формирование базы заявок и сопровождение их подготовки.

3.3. Организация внутренних конкурсов научных проектов, поддержка молодых ученых, аспирантов и студенческих исследовательских коллективов.

3.4. Координация работы научно-исследовательских центров, лабораторий (в т.ч. центров коллективного пользования), временных научных коллективов.

3.5. Ведение учета и регистрации научных публикаций, патентов, свидетельств, баз данных, результатов интеллектуальной деятельности.

3.6. Организация и методическое обеспечение научных мероприятий:

конференций, симпозиумов, школ, семинаров, научно-практических форумов.

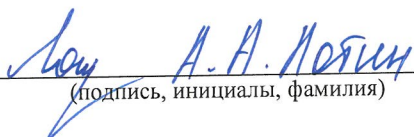
3.7. Взаимодействие с государственными органами, академическими и отраслевыми институтами, бизнес-структурами, международными научными организациями.

3.8. Подготовка статистической, аналитической и отчетной документации по научной деятельности для Минобрнауки России, Рособrnнадзора, РНФ, рейтинговых агентств и руководства Университета.

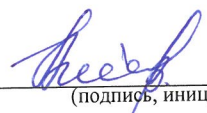
3.9. Консультирование подразделений по вопросам научного финансирования, академической этики, оформления результатов интеллектуальной собственности, соблюдения требований безопасности исследований.

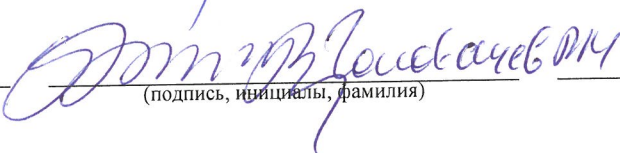
3.10. Выполнение поручений курирующего проректора и Ученого совета в пределах установленной компетенции.

Положение разработал:

Директор ДНТП (должность)	 (подпись, инициалы, фамилия)	_____ (дата)
------------------------------	---	-----------------

СОГЛАСОВАНО:

Правовая служба (наименование структурного подразделения)	 (подпись, инициалы, фамилия)	_____ (дата)
--	---	-----------------

Отдел кадров (наименование структурного подразделения)	 (подпись, инициалы, фамилия)	_____ (дата)
---	--	-----------------