

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

РХТУ им. Д.И. Менделеева

от 17.02.2026 № 34 08

Положение

**об Отделе социальной защиты и поддержки студенческих инициатив
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Отделе социальной защиты и поддержки студенческих инициатив Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) определяет правовой статус, функции и полномочия Отдела социальной защиты и поддержки студенческих инициатив политики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».

1.2. Положение разработано РХТУ им. Д.И. Менделеева в соответствии с уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3. Положение утверждено на неопределенный срок, введено в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева. Изменения и дополнения к настоящему Положению (новая редакция Положения) в Университете утверждаются (утверждается) приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева и вводятся (вводится) в действие приказом ректора Университета. С момента введения в действие изменения и дополнения к настоящему Положению (новой редакции Положения), предыдущая редакция Положения утрачивает свою правовую силу.

1.4. Положение действует в РХТУ им. Д.И. Менделеева; действие Положения распространяется исключительно на работников Университета.

1.5. В Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

- ректор Университета – должностное лицо, занимающее должность руководителя РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- руководство Университета – должностные лица РХТУ им. Д.И. Менделеева, замещающие должности проректоров, заместителя руководителя Университета, директоров департаментов, главного бухгалтера, советников ректора и помощников ректора;

- должностное лицо Университета – иной работник Университета, не являющийся ректором и не относящийся к руководству Университета;

- структурное подразделение Университета – учебная, научная, учебно-научная управленческая, иная структурная единица, поименованная в структуре Университета; структурное подразделение в настоящем Положении представляет его руководитель;

- локальные нормативные акты Университета (ЛНА) – правовой документ Университета (акт), основанный на нормах законодательства Российской Федерации, принятый и утвержденный в установленном Уставом порядке уполномоченным органом управления Университета, и регулирующий внутриорганизационные отношения в РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- организационно-распорядительные документы Университета (ОРД) – приказы и распоряжения РХТУ им. Д.И. Менделеева;

- подчинение – выполнение работником Университета в полном объеме и в установленный срок правомерных приказов, распоряжений и поручений ректора, руководства Университета, непосредственного руководителя, а также исполнение работником требований ЛНА Университета.

2. Правовой статус

Отдела социальной защиты и поддержки студенческих инициатив

2.1. Отдел социальной защиты и поддержки студенческих инициатив политики Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» создано приказом ректора Университета от 26.11.2025 № 223 од и является структурным подразделением Университета.

В Университете (внутренних документах Университета) может использоваться сокращенное наименование Отдел социальной защиты и поддержки студенческих инициатив Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» - «Отдел соц. защиты и поддержки студ. инициатив, ОСЗиПСИ».

Структура Отдела социальной защиты и поддержки студенческих инициатив Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее по Положению – Отдел) и его штатное расписание утверждается ректором Университета с учетом выполняемых Отделом функций.

2.2. Отдел в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, государственными стандартами, Уставом Университета, ЛНА Университета (Положениями, (включая настоящее Положение), Правилами, Порядками, Регламентами, Инструкциями и др.), ОРД Университета (приказами и распоряжениями).

2.3. Руководителем Отдела является начальник Отдела назначаемый и

освобождаемый от должности приказом ректора Университета (при наличии в штатном расписании Отдела должности начальника Отдела). Начальник Отдела непосредственно подчинен Директору Департамента молодежной политики (далее – Департамент). В случае отсутствия в штатном расписании Отдела должности начальника Отдела, функции руководителя Отдела исполняет директор Департамента ДМП.

В период временного отсутствия начальника Отдела его функции в установленном порядке исполняет определяемое ректором Университета должностное лицо. Начальнику Отдела непосредственно подчинены все начальники (руководители) структурных подразделений Управления.

Право доступа к документам Университета, находящимся в Отделе кроме его работников, имеет директор Департамента, ректор Университета или иные лица по поручениям ректора Университета, действующие на основе ЛНА и (или) ОРД.

2.4. Назначение Отдела: организация работы по реализации мер социальной поддержки обучающихся, а также создание необходимых организационно-методических условий для проведения инновационной и проектной деятельности, конкурсной и грантовой работы обучающихся.

Основными направлениями деятельности Отдела являются:

- реализация социальной политики в Университете;
- координация вопросов социальной работы с обучающимися;
- организация внутривузовских внеучебных мероприятий культурно-творческой, патриотической и иной направленности, а также участия представителей Университета в межвузовских мероприятиях разного уровня;
- разработка новых форм и методов работы со студенческой молодежью;
- оказание методической и ресурсной поддержки студенческих инициатив и студенческих проектов;
- поддержание внешних контактов Университета по вопросам, связанным с социальной работой и грантовой деятельностью;
- консультирование обучающихся по вопросам организации студенческих мероприятий;
- организация информирования обучающихся о мерах социальной поддержки обучающихся и возможностях развития;
- участие в разработке и внедрении локальных нормативных актов Университета по соответствующим направлениям деятельности;
- постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

3. Функции и полномочия

Отдела социальной защиты и поддержки студенческих инициатив

3.1. Вовлечение в активную общественную деятельность обучающихся Университета.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета, со студенческими организациями Университета.

3.2. Информирование о ходе и результатах реализации студенческих проектов.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с

руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.3. Выявление новых студенческих инициатив и информирование о конкурсах поддержки студенческих инициатив;

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета, со студенческими организациями Университета, с федеральными государственными органами и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, созданными ими консультативными, совещательными и иными органами, организациями, осуществляющими обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования, а также другими организациями в сфере образования, культуры, общественной деятельности.

3.4. Организация и проведение внутривузовских студенческих мероприятий, направленных на формирование гражданской позиции обучающихся, и их патриотическое воспитание, на творческое развитие и самореализацию личности.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.5. Организация работы по представлению Университета членами студенческих организаций Университета на различных молодежных съездах, форумах, конференциях.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.6. Информирование обучающихся по различным социально-экономическим вопросам, по вопросам социальной защищенности молодежи.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.7. Анализ и разработка предложений по развитию новых направлений конкурсной поддержки

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, со структурными подразделениями Университета, со студенческими организациями Университета.

3.8. Подготовка распорядительных и локальных нормативных актов Университета, регламентирующих меры социальной поддержки Университета.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с ректором Университета, с руководством Университета, со структурными подразделениями Университета.

3.9. Участие в методических и организационных мероприятиях по вопросам организации и проведения социальной работы с обучающимися в высших образовательных учреждениях.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с руководством Университета, со

структурными подразделениями Университета.

3.10. Подготовка и направление отчетных материалов по реализации мер социальной поддержки в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Полномочия по исполнению (взаимодействие): с должностными лицами Минобрнауки России, со структурными подразделениями Университета, с должностными лицами Университета.

Положение разработал:
Заместитель директора ДМП

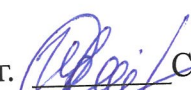
«22» 12 2025г.  И.В. Шелепина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике и
развитию

«22» 12 2025г.  Р.И. Аветисов

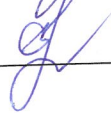
Начальник Правового отдела

«23» 12 2025г.  С.В. Михеенко

Управление по работе с персоналом

«18» 02 2025г.  (Н.А. Бельх)

Департамент экономики и финансов

«20» 01 2025г.  (Т.Н. Емсева)