

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«21» июня 2026 г.

№ 140 ОД

Москва

Об утверждении Положения об Отделе
капитального ремонта Департамента
эксплуатационно-технического обеспечения

В целях упорядочения и актуализации документационного обеспечения
РХТУ им. Д.И. Менделеева

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Отделе капитального ремонта Департамента эксплуатационно-технического обеспечения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».
2. Начальнику Общего отдела А.Г. Нестеровой довести содержание приказа до лиц, в части касающейся.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по развитию имущественного комплекса Е.О. Соловьева.

Ректор

С.Н. Филатов

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева» (РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «21» июня 2026 № 40 

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Отделе капитального ремонта Департамента эксплуатационно-
технического обеспечения федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-
технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Отделе капитального ремонта Департамента эксплуатационно-технического обеспечения РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее — Положение) определяет правовой статус, структуру, функции и полномочия Отдела капитального ремонта Департамента эксплуатационно-технического обеспечения (далее – Отдел КР) РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Университет). Положение является локальным нормативным актом Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом Университета (далее – Устав) на основе действующего законодательства Российской Федерации, а также подзаконных нормативных правовых актов и правовых актов учредителя Университета.

1.3. Положение принято, утверждено и введено в действие на неопределенный срок приказом ректора Университета. Изменения и дополнения к настоящему Положению в Университете принимаются, утверждаются и вводятся приказом ректора Университета. С момента введения в действие новой редакции Положения предыдущая редакция Положения утрачивает свою силу и является недействующим локальным нормативным актом Университета.

1.4. Положение действует исключительно в Университете. Действие Положения распространяется на должностных лиц и работников структурных подразделений Университета.

2. Правовой статус Отдела капитального ремонта Департамента эксплуатационно-технического обеспечения

2.1. Отдел КР создан приказом ректора Университета от «04» 06 2026 г. № 11102 и является структурным подразделением Департамента эксплуатационно-технического обеспечения Университета. Структура Отдела КР и его штатное расписание утверждаются приказом ректора Университета с учетом выполняемых Отделом КР задач и функций.

2.2. Отдел КР в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами (Положениями, Правилами, Порядками, Регламентами, Инструкциями и др.), организационно-распорядительными документами (приказами, распоряжениями и др.), настоящим Положением, а также внутренними документами Отдела КР (распоряжениями, поручениями и др.).

2.3. Руководителем Отдела КР является начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета. Начальник Отдела непосредственно подчинен директору Департамента эксплуатационно-технического обеспечения Университета. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности в установленном порядке исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета или иного уполномоченного лица.

3. Основные направления деятельности Отдела капитального ремонта Департамента эксплуатационно- технического обеспечения

3.1. Проведение реконструкции, капитального и текущего ремонтов объектов с регламентированной последовательностью и периодичностью, направленных на обеспечение их эксплуатационных показателей в пределах действующих нормативов установленного срока службы.

3.2. Организует подготовку документации для проведения реконструкции, капитального и текущего ремонтов, а также ведет технический и строительный контроль за производством работ.

4. Функции Отдела капитального ремонта Департамента эксплуатационно- технического обеспечения

4.1. Принимает участие в составлении текущих планов по реконструкции и капитальному ремонту.

4.2. Составляет перечень объектов, подлежащих капитальному и текущему ремонту, с разработкой технического задания.

4.3. Подготавливает материалы, необходимые для экономического обоснования необходимости капитального ремонта объектов.

4.4. Осуществляет составление технических заданий, дефектных ведомостей на основные и дополнительные работы по реконструкции, капитальному и текущему ремонту сооружений Университета.

4.5. Организует эффективную работу отдела по контролю над проведением работ на объектах реконструкции, капитального и текущего ремонта, закрепленных за Университетом.

4.6. Организует подготовку документации для проведения аукционов и котировок по выбору подрядной организации на ремонтные работы в Университете.

4.7. Осуществляет строительный и технический надзор за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочими чертежами, строительными нормами, стандартами, нормами техники безопасности, производственной санитарии, требованиями рациональной организации труда.

4.8. Организует контрольные проверки, обмеры на объектах реконструкции, капитального и текущего ремонта.

4.9. Своевременно предъявляет претензии к подрядным организациям за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств.

4.10. Участвует в общем планировании деятельности Университета.

5. Права Отдела капитального ремонта Департамента эксплуатационно- технического обеспечения при осуществлении функций

Работники Отдела КР для выполнения своих функций имеют право:

5.1. Вносить руководству предложения по любым вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела КР.

5.2. Знакомиться с документами для выполнения возложенных на Отдел КР задач в структурных подразделениях Университета.

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела КР.

5.4. Направлять в структурные подразделения Университета запросы, в том числе о предоставлении соответствующих документов, рекомендации и предложения в пределах своей компетенции.

5.5. Вести переписку с внешними организациями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела КР.

5.6. По поручению руководства представлять Университет в органах субъекта РФ, органах местного самоуправления, других учреждениях и организациях по вопросам, относящимся к деятельности Отдела КР.

5.7. Использовать иные права, предоставляемые действующим законодательством, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Университета.

[illegible]