



УТВЕРЖДАЮ

И.О.РЕКТОРА РХТУ ИМ.Д.И.МЕНДЕЛЕЕВА

E.B.ЮРТОВ

20 F.

Положение об электронной библиотеке РХТУ им. Д.И. Менделеева

Директор ИБЦ

Л.Ю.Калинина

«15» 06 / 2017 г.

Содержание

Введение.....	3
1. Основные термины и определения.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Основные задачи Электронной библиотеки РХТУ.....	5
4. Информационные ресурсы Электронной библиотеки РХТУ.....	6
5. Комплектование Электронной библиотеки РХТУ.....	6
6. Авторское право.....	6
7. Порядок предоставления электронных документов и изданий.....	7
8. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий.....	8
9. Стандартная обработка электронных документов и изданий Электронной библиотеки РХТУ.....	8
10. Размещение, хранение и предоставление доступа пользователям.....	8

Введение

Настоящий документ разработан в целях осуществления задач по информатизации учебного и научного процессов и упорядочения процессов формирования фонда электронных ресурсов Информационно-библиотечного центра РХТУ им. Д.И.Менделеева(ИБЦ РХТУ).

Настоящий документ определяет основные направления создания и функционирования Электронной библиотеки РХТУ.

1. Основные термины и определения

Для целей настоящего документа указанные ниже термины имеют следующие значения:

Автор - физическое лицо, творческим трудом которого создан документ.

Документ - материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

Машиночитаемый носитель - носитель, пригодный для непосредственной записи и считывания данных техническими средствами.

Электронная библиотека - информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий.

Электронный документ (по ГОСТ 7.83-2001) - документ на машиночитаемом носителе ,для использования которого необходимы средства компьютерной техники.

Электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронный документ (группа электронных документов),прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные печатные издания.

Учебное электронное издание или документ - электронное издание или документ, содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения

Локальное электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях.

Сетевое электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети.

Электронный аналог (версия) печатного издания - электронное издание, воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.д.)

Пользователь электронной библиотеки - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами Электронной библиотеки.

2. Общие положения

2.1 Электронная библиотека РХТУ - это комплексная информационная система, предназначенная для накопления, хранения и эффективного использования различных документов и изданий, представленных в электронном виде, с оперативным распределенным многопользовательским доступом через единый интерфейс. Электронная библиотека РХТУ является частью ИБЦ РХТУ.

2.2 Электронная библиотека РХТУ формируется и функционирует в соответствии с Законом РФ «О библиотечном деле», Законом РФ «Об информации, информатизации и защите информации», законом «Об информатизации», Гражданским кодексом РФ, приказами и распоряжениями администрации РХТУ, настоящим Положением.

- 2.3 Целью создания Электронной библиотеки РХТУ является совершенствование и повышение эффективности и оперативности информационно-библиотечного обслуживания пользователей ИБЦ РХТУ.
- 2.4 Электронная библиотека РХТУ выполняет учебную, научную, справочно-информационную и фондообразующую функции.
- 2.5 Координацию совместной работы Электронной библиотеки РХТУ и структурных подразделений университета осуществляет проректор по учебной работе РХТУ.
- 2.6 Общее руководство работой Электронной библиотекой РХТУ осуществляет директор ИБЦ.
- 2.7 Организацию работы Электронной библиотеки РХТУ осуществляет заместитель директора ИБЦ по информационному обеспечению.
- 2.8 Ответственность за программное и техническое обеспечение Электронной библиотеки РХТУ несет заместитель директора ИБЦ по информационному обеспечению.

3. Основные задачи Электронной библиотеки РХТУ

- 3.1 Обеспечение широкого доступа пользователей к информационным ресурсам ИБЦ РХТУ.
- 3.2 Обеспечение доступа к электронным изданиям и документам, предоставление которых пользователям затруднено или ограничено.
- 3.3 Обеспечение доступа пользователей к информации, существующей исключительно в электронном виде.
- 3.4 Интеграция информационных ресурсов ИБЦ РХТУ в мировое информационное пространство.
- 3.5 Корпоративное межбиблиотечное взаимодействие по созданию и использованию электронных ресурсов.
- 3.6 Организация электронной доставки документов по запросам пользователей.
- 3. Предотвращение износа физических экземпляров, носителей информации.

4. Информационные ресурсы Электронной библиотеки РХТУ

Информационные ресурсы Электронной библиотеки РХТУ включают :

- 4.1 Собственные электронные ресурсы ИБЦ (Электронный каталог, проблемно-ориентированные библиографические и полнотекстовые базы данных, формируемые ИБЦ).
- 4.2 Электронные документы и издания (электронные учебники и учебные пособия, курсы лекций, лабораторные работы, учебно - методические комплексы и др.), переданные в ИБЦ авторами/правообладателями.
- 4.3 Электронные аналоги (версии) печатных документов и изданий, переданные в ИБЦ авторами /правообладателями или созданные методом оцифровки сотрудниками ИБЦ
- 4.4 Электронные информационные ресурсы, доступ к которым ИБЦ, в установленном порядке, организует на основе лицензионных соглашений и договоров.
- 4.5 Каталог открытых научно-образовательных ресурсов Интернет.
- 4.6 Электронные издания на машиночитаемых носителях (монографии, учебники, учебные пособия, справочники, периодические и информационные издания и др.), получаемые из легитимных источников комплектования.

5. Комплектование Электронной библиотеки РХТУ

- 5.1 Комплектование Электронной библиотеки РХТУ осуществляется отделом комплектования и каталогизации справочно-информационного фонда и ведется в соответствии с Тематическим планом комплектования и базой данных «Книгообеспеченность».
- 5.2 Источниками комплектования Электронной библиотеки являются:
 - книготорговые и книгоиздающие организации,
 - авторы/правообладатели электронных ресурсов,
 - оцифровка документов, проводимая сотрудниками ИБЦ,

-сеть Интернет

6. Авторское право

- 6.1 Электронные документы и электронные версии печатных изданий являются объектами авторского права и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и/или правообладатели исключительных имущественных прав на эти документы и издания сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать их использование в любой форме и любым способом.
- 6.2 В случае действия авторского права с автором/правообладателем, в установленном порядке, заключается договор (приложение 1), регулирующий право ИБЦ использовать документы на условиях, определяемых договором. Один подписанный экземпляр договора хранится в отделе комплектования и каталогизации ИБЦ, второй экземпляр у автора/правообладателя.
- 6.3 Свободному переводу в электронную форму подлежат издания, не являющиеся объектами авторского права, в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок предоставления электронных документов и изданий

- 7.1 Электронные документы и издания предоставляются на машиночитаемом носителе (или в виде ссылки на место его размещения в локальной сети или в сети Интернет для последующего копирования).
- 7.2 Электронные документы и издания поступают в фонд ИБЦ в соответствии с действующими нормативными и внутренними регламентирующими документами.
- 7.3 На электронные документы и издания, рекомендуемые для учебного процесса, заполняется регистрационная карта (приложение 2), которая подписывается руководителем соответствующего структурного подразделения.

- 7.4 Электронные документы и издания принимаются сотрудниками отдела комплектования и каталогизации ИБЦ от авторов/правообладателей или лиц, ответственных за передачу документов, и фиксируются в учетных документах.

8. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий

- 8.1 Электронные документы должны быть представлены в форматах DOC, RTF, OOT, HTML, PDF, DjVu
- 8.2 Изображения (рисунки, фотографии, диаграммы и т.д.), входящие в состав электронного документа должны быть представлены в теле документа или могут быть представлены отдельно, если выбранный формат не позволяет хранить их. Рекомендуемые форматы gif, jpg, png, tiff .
- 8.3 Приложение к электронным документам и изданиям в виде программного продукта должно иметь в своем составе описание (инструкцию), достаточное для работы с ними.
- 8.4 Документы могут быть архивированы с помощью архиваторов Zip, rar, 7Z и др.
- 8.5 Носители электронного документа и сами документы не должны содержать вредоносное программное обеспечение.

9. Стандартная обработка электронных документов и изданий Электронной библиотеке РХТУ

- 9.1 Электронные документы и издания, принятые в Электронную библиотеку РХТУ в соответствии с пунктом 7 настоящего положения подлежат стандартной обработке.

- 9.2 Стандартная обработка электронных документов и изданий производится в соответствии с Международной системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД).
- 9.3 Вопросы, относящиеся к технологии стандартной обработки регулируются внутренними регламентирующими документами ИБЦ РХТУ.

10.Размещение, хранение и предоставление доступа пользователям

- 10.1 Размещение электронных документов и изданий на серверах ИБЦ, а также связь с серверами организаций правообладателей электронных документов и изданий обеспечивает Отдел информационно-компьютерных технологий ИБЦ.
- 10.2 Хранение электронных ресурсов осуществляется следующим образом:
- локальные электронные документы и издания на машиночитаемых носителях хранятся в Фундаментальном книгохранении ИБЦ.
 - сетевые электронные документы и издания, поступившие на различного вида носителях, размещаются и хранятся на серверах ИБЦ
 - электронные документы и издания комбинированного распространения, (которые могут использоваться как в качестве локальных, так и в качестве сетевых), размещаются и хранятся на серверах ИБЦ. Обязательная копия таких документов и изданий хранится на переносимых машиночитаемых носителях в Фундаментальном книгохранении ИБЦ
 - удаленные электронные ресурсы размещаются на серверах организаций-правообладателей.
- 10.3 Технология хранения электронных документов и изданий определяется составом информационного и программного обеспечения Электронной библиотеки РХТУ.
- 10.4 Резервное копирование и архивирование электронных документов и изданий обеспечивает Отдел информационно-компьютерных технологий ИБЦ.
- 10.5 Сохранность электронных документов и изданий, защита от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного

10.5 Доступ к фонду электронных документов и изданий предоставляется в соответствии с «Правилами пользования Электронной библиотекой» (приложение 3).

10.6 Уровень использования электронных документов и изданий определяется:

- нормативно-правовыми документами законодательства РФ,
- авторскими договорами и лицензионными соглашениями,
- внутренними нормативными документами РХТУ,
- настоящим Положением

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректор РХТУ по учебной работе



В.М. Аристов

«___» _____ 20__ г.

ДОГОВОР №
на безвозмездное использование авторского произведения

г. Москва

«__»____20__г.

Российский химико-технологический университет им. Д. И. Менделеева, именуемый в дальнейшем РХТУ, в лице проректора Филатова С.Н. с одной стороны и автор (коллектив авторов)/правообладатель _____

(ФИО авторов, подразделение)

именуемый в дальнейшем Автор, с другой стороны, договорились о следующем:

1. Автор (владелец авторских прав) передает РХТУ неисключительные права на использование созданного им произведения на электронном носителе (название и иные характеристики): _____

2. Использование произведения подразумевает предоставление его через Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ пользователям для работы:

- ☐ В читальных и компьютерных залах в рамках локальной вычислительной сети ИБЦ РХТУ;
- ☐ На кафедрах и в подразделениях РХТУ с доступом через сайт ИБЦ (с ограничением по IP адресам);
- ☐ В сети ИНТЕРНЕТ с ограниченным доступом (только для пользователей РХТУ);
- ☐ В свободном доступе сети ИНТЕРНЕТ;
- ☐ Некоммерческое копирование и передача печатных копий в учебных и научных целях.

3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует весь срок охраны авторского права на произведение.

4. РХТУ обязан по требованию Автора знакомить его с учетными и статистическими документами ИБЦ РХТУ, содержащими сведения по использованию произведения.

5. Изменения и до полнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами.

6. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о перемене адресов.

7. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Автора, второй в ИБЦ РХТУ.

9. В остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

АДРЕСА СТОРОН

Автор/правообладатель _____

РХТУ им. Д. И. Менделеева
125047, Москва, Миусская пл., 9

Авторы/правообладатели

/

Проректор

/Филатов С.Н./

/ РХТУ

/ Согласовано:

/

/Калинина Л.Ю./

/ Директор ИБЦ

М.П.

Регистрационная карта № _____

Кафедра _____

Автор _____

Название _____

Количество _____ ☐ Электронная версия _____

Год издания _____

Гриф _____

Дисциплина	Семестр I-XII	Группы (если в данном семестре обучаются все группы факультета, то можно указать только факультет)	Осн/доп (нужное обвести)
1.	I		ОСН ДОП
	II		ОСН ДОП
	III		ОСН ДОП
	IV		ОСН ДОП
	V		ОСН ДОП
	VI		ОСН ДОП
	VII		ОСН ДОП
	VIII		ОСН ДОП
	IX		ОСН ДОП
	X		ОСН ДОП
	XI		ОСН ДОП
	XII		ОСН ДОП

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ /Ф.И.О./

Консультант кафедры _____ / Ф. И.О./

После поступления данного пособия в фонд ИБЦ просим исключить следующие устаревшие издания: _____

«__» _____ 20__ г. Зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.)

Правила пользования Электронной библиотекой РХТУ

Общие положения

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Положением об ИБЦ РХТУ и Положением об Электронной библиотеке РХТУ.
2. Правила регламентируют общий порядок организации обслуживания пользователей Электронной библиотеки РХТУ, права и обязанности пользователей, их ответственность и порядок доступа к электронным ресурсам.

Пользователи, их права, обязанности и ответственность

1. Основные категории пользователей Электронной библиотекой РХТУ:
 - профессорско-преподавательский состав и сотрудники университета,
 - аспиранты, докторанты и студенты всех форм обучения.
2. Основные категории пользователей имеют право бесплатно пользоваться следующими услугами:
 - получать полную информацию о составе фонда ИБЦ через систему электронных каталогов, баз данных и другие формы библиотечного информирования с использованием современных информационных технологий,
 - получать доступ к электронным ресурсам,
 - получать из фонда ИБЦ во временное пользование в читальных залах электронные издания на машиночитаемых носителях,
 - получать консультации по поиску и выбору электронных ресурсов.
3. Дополнительные услуги пользователи могут получить за плату (в соответствии с Положением о платных услугах ИБЦ).
4. Сторонние пользователи обслуживаются на платной основе (в соответствии с Положением о платных услугах ИБЦ).

5. Пользователи Электронной библиотеки РХТУ обязаны бережно относиться к предоставляемым ИБЦ электронным ресурсам на машиночитаемых носителях.
6. Электронные документы и издания на машиночитаемых носителях запрещается выносить из помещения читальных и компьютерного залов.
7. Пользователям запрещается вносить изменения в электронные документы и издания, делать несанкционированные копии, а также заносить компьютерные вирусы и другое вредоносное программное обеспечение.
8. При нарушении авторских прав, за несанкционированный доступ к Электронной библиотеке РХТУ, умышленное заражение вредоносным программным обеспечением серверов или документов и изданий. Электронной библиотеки РХТУ, пользователи несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.
9. Пользователи, ответственные за неумышленную порчу электронных изданий, обязаны заменить их идентичными изданиями или в установленном порядке оплатить их рыночную стоимость.
10. Пользователи Электронной библиотеки обязаны соблюдать «Правила пользования электронной библиотекой РХТУ». В случае неоднократного нарушения правил читатели лишаются права пользования Электронной библиотекой сроком на 3 месяца. При повторном нарушении настоящих Правил пользователи могут быть лишены права работы с электронной библиотекой РХТУ.

Порядок доступа пользователей к электронным документам и изданиям Электронной библиотеки РХТУ

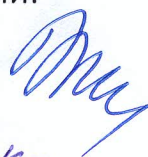
1. Доступ к ресурсам Электронной библиотеки РХТУ, находящимся в свободном доступе (Электронный каталог, базы данных, формируемые ИБЦ, открытые Интернет-ресурсы и др.) осуществляется через сайт ИБЦ бесплатно для всех категорий пользователей через сайт ИБЦ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Доступ к электронным документам и изданиям на машиночитаемых носителях для всех категорий пользователей осуществляется только в локальной сети ИБЦ.
3. Доступ к сетевым электронным документам и изданиям Электронной библиотеки РХТУ для основных категорий пользователей осуществляется посредством авторизации на сайте ИБЦ, дифференцировано, в соответствии с авторскими договорами или лицензионными соглашениями через библиографическое описание Электронного каталога или соответствующий раздел сайта ИБЦ.
4. Доступ к сетевым электронным ресурсам Электронной библиотеки РХТУ для сторонних пользователей осуществляется через сайт ИБЦ только из локальной сети ИБЦ.
5. Выдачу информации, найденной по запросу пользователя в ресурсах сетевого и локального доступа, осуществляет дежурный библиотекарь с соблюдением норм авторского права. Запись результатов поиска на электронный носитель осуществляется только для информации, извлеченной из Электронного каталога, библиографических баз данных, формируемых ИБЦ, баз данных и справочно-поисковых систем законодательных, нормативно-правовых и официальных документов. В других случаях результаты поиска по запросу пользователей выдаются в виде распечатанной копии.

Проект Правил подготовили:

Директор ИБЦ

Зам.директора ИБЦ




/Калинина Л.Ю./

/Кульков С.С./