

Приложение
к приказу и.о. ректора от
« ___ » _____ 2023 № _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д. И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от « ___ » _____ 2023 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационных и апелляционной комиссиях для проведения вступительных
испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

Москва 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, полномочия, состав, организацию работы экзаменационной комиссии и состав апелляционной комиссии в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д.И. Менделеева, Университет) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- иными локальными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева.

Настоящее Положение разработано с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951.

1.3. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно – педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Экзаменационные комиссии формируются по специальным дисциплинам, соответствующим научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина).

1.5. Экзаменационные комиссии по специальным дисциплинам формируются отдельно по каждой научной специальности.

1.6. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение зачисления в аспирантуру лиц, наиболее подготовленных к освоению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, обладающих творческими способностями и потенциалом для

проведения научных исследований и выполнения научно-исследовательской работы;

- обеспечение объективности оценки знаний и способностей поступающих, сдающих вступительные испытания.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационные комиссии по специальной дисциплине формируются из научно-педагогических работников, имеющих учёную степень (доктор, кандидат наук) и (или) учёное звание (профессор, доцент) по соответствующей научной специальности, в том числе работающих по совместительству.

2.2. Экзаменационная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Состав экзаменационной комиссии - не менее 3 человек. Экзаменационная комиссия вправе принимать вступительные испытания, если присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

2.3. Заседания экзаменационных комиссий проводятся председателями комиссий.

2.4. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора сроком на один год.

2.5. Один ученый не может быть членом более чем трех экзаменационных комиссий, председателем более чем одной экзаменационной комиссии и заместителем председателя более чем одной экзаменационной комиссии.

3. Полномочия и организация работы экзаменационных комиссий

3.1. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным приказом ректора.

3.2. Заседания экзаменационной комиссии могут проводиться в очном формате, либо с применением дистанционных технологий, обеспечивающих устойчивую двустороннюю аудиовизуальную связь участников вступительных испытаний.

3.3. Экзаменационная комиссия проводит вступительные испытания и оценивает результат прохождения вступительного испытания.

3.4. Перед началом экзамена экзаменационная комиссия доводит до сведения поступающих правила проведения вступительного испытания и проводит идентификацию личности поступающего.

3.5. Экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение правовых и локальных нормативных актов, регламентирующих порядок проведения вступительных испытаний.

3.6. Экзаменационная комиссия в целях выполнения своих функций вправе:

- задавать дополнительные вопросы во время устного ответа поступающего, вопросы отражаются в протокол;
- выражать своё особое мнение по поводу ответа поступающего и его оценивания, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме;
- не заслушивать полностью устный ответ поступающего, если в процессе ответа поступающий показывает глубокое знание вопроса;
- удалить поступающего с места проведения вступительного испытания при несоблюдении правил проведения вступительных испытаний.

3.7. В дни проведения вступительных испытаний, лица, включенные в состав экзаменационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.8. Решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов, решение оформляется протоколом.

В протоколе указываются шифр и наименование научной специальности, номер билета, дополнительно заданные вопросы, характеризуются ответы поступающего.

В протоколе отмечается также баллы за мотивационное письмо, план диссертации и вопросы, заданные во время собеседования.

В протокол вносится решение экзаменационной комиссии, протокол подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии.

Протокол оформляется в бумажном виде и представляется в отдел аспирантуры и докторантуры в день проведения экзамена.

3.9. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- присутствовать на вступительном испытании в течение всего времени опроса поступающего и не использовать средства связи;
- участвовать в проверке и оценивании письменных работ поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- оценивать ответы поступающих;
- следить за соблюдением поступающими правил проведения вступительных испытаний;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии университета о случаях нарушения поступающими правил проведения вступительного испытания;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов (подписывать протоколы, составлять акты об удалении поступающих вступительного испытания и т.п.);

- выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности во время проведения вступительного испытания.

3.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Изменения в персональный состав экзаменационной комиссии могут быть внесены приказом ректора.

4. Состав и порядок работы апелляционной комиссии

4.1. Апелляционная комиссия формируется из числа профессорско-преподавательского состава Университета. В состав комиссии могут включаться: проректоры, деканы факультетов, директора институтов, представители экзаменационных комиссий, а также административные сотрудники Университета.

В состав апелляционной комиссии входят председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя апелляционной комиссии, члены апелляционной комиссии. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

Председателем комиссии является проректор по науке РХТУ им. Д.И. Менделеева.

4.2. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии

4.3. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом.

4.4. Апелляционная комиссия осуществляет рассмотрение апелляции, в ходе которой проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.5. Правила подачи и рассмотрения апелляций регламентируются Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»