

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»



ПРИНЯТО
решением Ученого совета
РХТУ им. Д.И. Менделеева
«31» августа 2020 г.,
Протокол № 1
председатель Ученого совета

(Signature)
А.Г. МАЖУГА

Введено в действие приказом ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «16» сентября 2020 г. № 1078 ст

ПОРЯДОК
пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные
образовательные услуги

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее – Порядок) регламентирует правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева», включая его филиалы (далее – Университет), осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги (далее – обучающиеся).

1.2. В рамках настоящего Порядка к обучающимся относятся лица, изучающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или получающие платные образовательные услуги в процессе освоения образовательных программ высшего образования.

1.3 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Положением об Информационно-библиотечном центре (ИБЦ) им. С.И. Сулименко РХТУ им. Д.И. Менделеева, утвержденным ректором РХТУ им. Д.И. Менделеева 03.03.2018 г.;
- Правилами пользования ИБЦ, утвержденными ректором РХТУ им. Д.И. Менделеева 10.06.2008 г.

2. Порядок пользования обучающимися учебниками и учебными пособиями

2.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги имеют право свободного и бесплатного пользования библиотечным фондом ИБЦ, а также всеми видами информационно-библиотечных услуг:

- получать полную информацию о составе фондов и новых поступлениях через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать во временное пользование произведения печати, неопубликованные документы, электронные издания из справочно-информационного фонда ИБЦ в установленном порядке;
- получать свободный доступ к локальным и сетевым информационным ресурсам ИБЦ, а также к информационному сервису Интернет;
- получать справочно-библиографическую и консультационно-практическую помощь в поиске и выборе изданий, документов и информации, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке.

2.2. Дополнительные виды информационно-библиотечных услуг обучающиеся могут получать в соответствии с локальным нормативным актом.

2.3. Определение перечня учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, необходимых обучающимся для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг, относится к компетенции Университета и

доводится до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4 Информационно-библиотечное обслуживание обучающихся осуществляется на абонементных, в читальных и компьютерном залах, а также в режиме удаленного доступа через сайт ИБЦ.

2.5 Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования ИБЦ. Порядок оформления читательского билета приведен в Правилах пользования ИБЦ.

2.6 Обучающиеся, пользующиеся библиотечными фондами ИБЦ и осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающие платные образовательные услуги обязаны:

- соблюдать Правила пользования ИБЦ;
- бережно относиться к документам, полученным в ИБЦ;
- возвращать документы в установленные сроки; при необходимости своевременно продлевать срок пользования;
- не делать пометок, подчеркиваний в документах; не вырывать, не загибать страницы;
- не нарушать расстановки документов в читальных залах и абонементных, работающих в режиме открытого доступа к фонду; не вынимать карточек из каталогов и картотек;
- при получении документов тщательно их проверять и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщать об этом библиотекарю;
- использовать информационную сеть Интернет, компьютерную технику и другие технические средства, предоставляемые ИБЦ, строго в учебных и научных целях;
- обучающиеся, ответственные за утрату или неумышленную порчу документов или технических средств, обязаны заменить их идентичными или признанными ИБЦ равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость;

– по окончании университета, отчислении из него или выбытии на длительный срок (академический отпуск и т.п.) обучающийся обязан вернуть в ИБЦ все числящиеся за ним документы и сдать читательский билет.

3. Порядок обслуживания в читальных залах

3.1. В читальных залах осуществляется информационно-библиотечное обслуживание всех категорий обучающихся. Читальные залы используются для самостоятельной работы.

3.2 При заказе литературы в читальных залах обучающиеся предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование на необходимые издания.

3.3 Обучающиеся имеют право пользоваться литературой из подсобного фонда и фонда открытого доступа читального зала, а также заказывать издания из фундаментального книгохранения.

3.4 Энциклопедии, справочные издания, периодические издания, редкие и ценные документы, диссертации, единственные и последние экземпляры выдаются для работы только в читальный зал.

4. Порядок обслуживания на абонементных

4.1. На абонементных осуществляется обслуживание обучающихся всех форм обучения, за исключением аспирантов заочной формы обучения.

4.2 Абонементы ИБЦ предоставляют учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и иные издания обучающимся для временного пользования на установленный срок и на условиях, определенных Правилами пользования ИБЦ.

4.3 Заказ документов из фондов ИБЦ осуществляется в автоматизированном режиме. На издания из абонемента научной литературы, не отраженные в электронном каталоге, читатель заполняет читательское требование.

4.4 Документом, удостоверяющими дату и факт выдачи и приема библиотекарем учебников, учебных пособий, учебно-методических

материалов и иных изданий является книжный формуляр или запись в электронном читательском формуляре.

5. Порядок пользования компьютерным залом

5.1. Право пользования компьютерным залом ИБЦ предоставляется обучающимся всех форм обучения.

5.2 Обучающиеся имеют право:

- использовать оборудование и программное обеспечение компьютерного зала;
- пользоваться всеми электронными информационными ресурсами ИБЦ, а также открытыми ресурсами Интернет;
- получать консультационную помощь по использованию электронных информационных ресурсов;
- осуществлять копирование файлов в учебных целях.

5.3 Обучающимся запрещается:

- использовать компьютеры для любой деятельности, не связанной с учебной и научно-исследовательской направленностью;
- производить установку дополнительного и перенастройку установленного программного обеспечения, осуществлять несанкционированный доступ к серверам и сетевому оборудованию.

6. Порядок использования электронных ресурсов

6.1. Обучающимся всех форм обучения обеспечен бесплатный непрерывный доступ ко всем электронным информационным ресурсам ИБЦ на весь период обучения.

6.2 Обучающимся предоставляется методическая поддержка и консультационная помощь по работе с электронным образовательным контентом и методикам информационного поиска.

6.3 Пользование электронными информационными ресурсами осуществляется в соответствии с правилами пользования Электронной библиотекой ИБЦ.

6.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования законодательства по авторскому праву и требования лицензионных договоров при использовании ресурсами электронно-библиотечных систем и лицензионными электронными ресурсами удаленного доступа.

6.5. Не разрешается использовать в коммерческих целях лицензионные электронные информационные продукты, а также применять специальное программное обеспечение, позволяющее осуществлять автоматическое скачивание информации из данных продуктов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и действует до его отмены при принятии в установленном порядке нового Порядка.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются решением Ученого совета Университета.

7.3. В случаях, не урегулированных настоящим Порядком, пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги производится в соответствии с действующим законодательством РФ; Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

Директор ИБЦ



Л.Ю. Калинина

Согласовано:

Председатель

ШПОО РХТУ им. Д.И. Менделеева



Б.В. Царикаев

И.о. председателя

СО РХТУ им. Д.И. Менделеева



Д.А. Козьявина