

**Процедура избрания по конкурсу
на замещение должностей
педагогических работников,
относящихся
к профессорско-преподавательскому
составу
в РХТУ им. Д.И. Менделеева**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ
ПРОФСОЮЗ
ОБРАЗОВАНИЯ

Методические рекомендации по определению срока избрания по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, образовательными организациями высшего образования

Рассмотрены и одобрены на заседании
Отраслевой комиссии по
регулированию социально-трудовых
отношений в образовательных
организациях, находящихся в ведении
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
18 декабря 2025 год протокол № 2

Москва 2025



Письмо директора Департамента кадровой политики Минобрнауки России от 08.04.2026 № МН 10/485

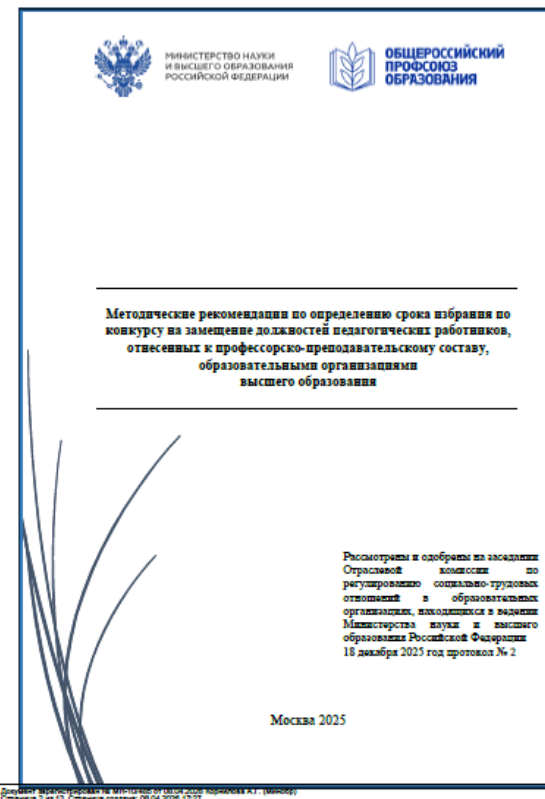
«Методические рекомендации по определению срока избрания по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, образовательными организациями высшего образования»

Рассмотрены и одобрены на заседании Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 18 декабря 2025 года, протокол № 2

Действующая процедура – несоответствия



1. Университетом установлены собственные требования к претендентам на замещение должностей ППС, отличающиеся от требований «Единого квалификационного справочника должностей...» (ЕКС; приказ Минздравсоцразвития от 11.01.2011 № 1н)
2. Отсутствует формализованная процедура определения срока избрания по конкурсу (= срока трудового договора); срок избрания (срок трудового договора) определяется исходя из результатов деятельности и деловых качеств преподавателя
3. Не предусмотрены условия изменения условий объявленного конкурса, а также его отмены
4. Отсутствует процедура допуска к участию в конкурсном отборе для лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» ЕКС (п. 11 ЕКС)



Актуализированная процедура – требования к квалификации



Профессор – высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора

Доцент – высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника)

Старший преподаватель – высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года

Преподаватель – высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы

Ассистент – высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы

Актуализированная процедура – определение срока избрания по конкурсу (I)



Основание – решение Ученого совета **о продолжении или прекращении** реализации образовательной программы (ОП) на основе распределения контрольных цифр приема, **в срок до 1 марта** календарного года, предшествующего учебному году, в котором планируется объявление конкурса

Срок избрания по конкурсу	Критерий
5 лет	Принято решение о продолжении реализации ОП, отдельных форм обучения или сроков освоения ОП, для кадрового обеспечения которых объявляется конкурс на замещение должности
от 3 до 5 лет	Принято решение о прекращении реализации ОП, отдельных форм обучения или сроков освоения ОП, для кадрового обеспечения которой объявляется конкурс на замещение должности, исходя из срока ее завершения и прогнозируемого снижения учебной нагрузки

Актуализированная процедура – определение срока избрания по конкурсу (II)



Срок избрания по конкурсу	Критерий
менее 3 лет (но не менее чем на 1 год)	Трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, а именно: - наличие <u>прогноза снижения контингента</u> студентов, обучающихся по ОП, в том числе по различным формам обучения или срокам реализации ОП, который приводит к <u>исключению ранее планируемой учебной нагрузки</u> по соответствующей должности педагогического работника - <u>изменение</u> учебного плана образовательной программы в форме <u>исключения</u> отдельных учебных дисциплин, модулей, практик (уменьшения учебной нагрузки по отдельным учебным дисциплинам, модулям, практикам), в том числе по различным формам обучения или срокам реализации ОП, которое приводит к <u>исключению ранее планируемой учебной нагрузки</u> по соответствующей должности педагогического работника - приём на работу на педагогическую должность для преподавания отдельных учебных дисциплин, модулей, практик, проведение которых носит <u>временный или эпизодический характер</u>

Актуализированная процедура – определение срока избрания по конкурсу (III)



Срок избрания по конкурсу	Критерий
Бессрочно (неопределенный срок)	1) Трудовой договор заключается по должностям педагогических работников, реализующим ОП по приоритетным направлениям подготовки (специальностям) 2) Трудовой договор заключается по должностям педагогических работников по направлениям подготовки (специальностям), по которым в Университете наблюдается дефицит педагогических кадров

Актуализированная процедура – этапы конкурсного отбора



Последовательность и сроки проведения этапов конкурсного отбора – без изменений!

Изменение условий / отмена конкурсного отбора – решение принимает ректор на основании служебной записки заведующего кафедрой (руководителя структурного подразделения) (ст. 1058 ГК РФ)

Изменение условий конкурса или его отмена возможны **только в течение двух недель** с даты опубликования объявления о конкурсе на сайте Университета.

Перечень документов претендента для участия в конкурсном отборе – сокращен:

- для работников Университета:

- ✓ личное заявление на имя проректора по учебной работе с визой заведующего кафедрой
- ✓ **справка (!)** из органов внутренних дел об отсутствии судимости
- ✓ документ об отсутствии медицинских противопоказаний

- для профессоров дополнительно – анкета претендента, фотография (в электронном виде)

- для сторонних претендентов также – копия трудовой книжки

- при первичном приеме на работу также:

- ✓ заверенные по месту выдачи или нотариально копии дипломов и аттестатов

Актуализированная процедура – инструменты конкурсного отбора



Собеседование претендента – проводится в рамках заседания кафедры (структурного подразделения)

Результаты собеседования оформляются контрольным листом оценки сформированности профессиональных компетенций, умений и качеств преподавателя (разработана рекомендуемая форма)

Для претендентов, вновь поступающих на работу в Университет, собеседование является обязательным

Пробные учебные занятия – проводятся при необходимости (!) в следующих случаях:

- обращение претендента на замещение вакантной должности, по которой объявлен конкурс
- запрос заведующего кафедрой (руководителя подразделения), по которому объявлен конкурс
- при поступлении на вакантную должность, по которой объявлен конкурс, заявлений от двух и более претендентов

Разработаны порядок организации и проведения пробных учебных занятий и методика оценки качества их проведения (проводится Комиссией по качеству)

Состав Комиссии по качеству – директор Департамента УМД, заведующий кафедрой (руководитель подразделения), педагогические работники кафедры, имеющие ученые степени, ученые звания, председатель профсоюзного бюро соответствующего факультета (института)

Актуализированная процедура – отбор лиц без специальной подготовки или стажа работы (п. 11 ЕКС)



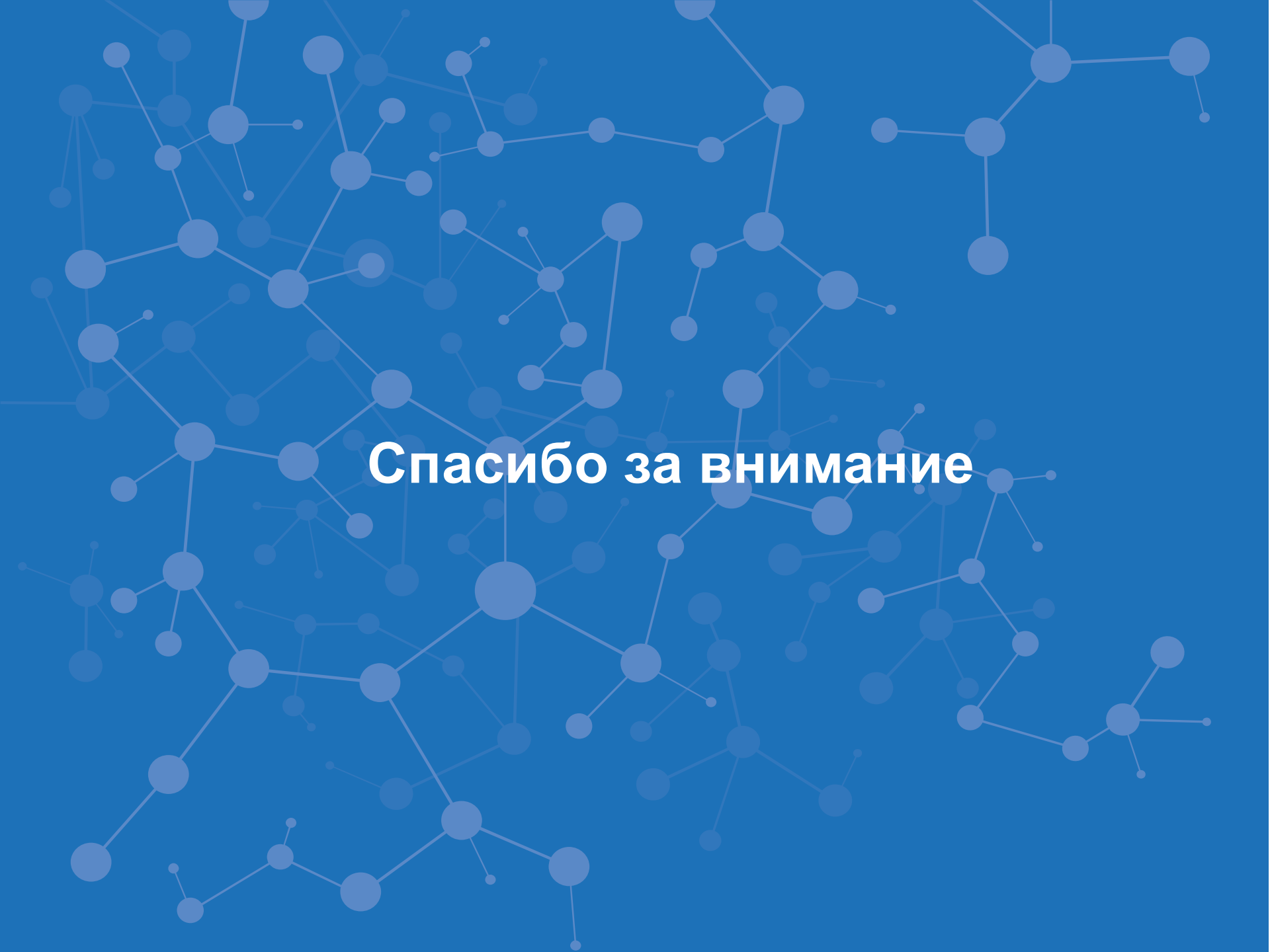
Допуск претендента к конкурсу – Аттестационная комиссия (АК)

Создается приказом ректора по представлению Ученого секретаря университета

Состав АК:

- председатель – проректор по учебной работе;
- члены комиссии – заведующий кафедрой (руководитель подразделения), начальник отдела кадров или уполномоченное им лицо, председатель профсоюзного бюро соответствующего факультета (института), педагогические работники кафедры (структурного подразделения), имеющие ученые степени, ученые звания (как правило, работающие в должности профессора)

Задача АК – оценка **практического опыта** претендента, а также **качества и полноты выполнения** им должностных обязанностей

The background is a solid blue color with a complex, abstract network of white lines and circles. The circles vary in size, and the lines connect them in a non-uniform, web-like pattern, suggesting a digital or social network.

Спасибо за внимание